



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "МОСТОВИНСКОЕ»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.12.2016 г.

с.Мостовое

№ 7

Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации муниципального образования «Мостовинское»

В соответствии с подпунктом 2 пункта 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», руководствуясь Уставом муниципального образования «Мостовинское», Администрация муниципального образования «Мостовинское» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации муниципального образования «Мостовинское».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его размещения в единой информационной системе (www.zakupki.gov.ru) и на официальном сайте муниципального образования Сарапульский район (www.sarapulrayon.udmurt.ru) на странице муниципального образования «Мостовинское».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 01.12.2016 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава



Е.Б.Роготнева

**Правила
определения нормативных затрат на обеспечение функций
Администрации муниципального образования «Мостовинское»**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации муниципального образования «Мостовинское» в части закупок товаров, работ, услуг (далее - нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки Администрации муниципального образования «Мостовинское» в части закупок товаров, работ, услуг.

3. Администрация муниципального образования «Мостовинское» при расчете нормативных затрат вправе устанавливать формулы расчета нормативных затрат и определять порядок их применения в части, непротиворечащий настоящим Правилам.

4. При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта Администрации муниципального образования «Мостовинское» учитывают периодичность его проведения, предусмотренную Правилами.

5. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объемов доведенных Администрацией муниципального образования «Мостовинское» как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Администрации муниципального образования «Мостовинское».

6. При определении нормативных затрат Администрация муниципального образования «Мостовинское» применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия, иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы).

7. Администрация муниципального образования «Мостовинское» утверждает индивидуальные (установленные для каждого работника) и(или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий Администрации муниципального образования «Мостовинское», должностных обязанностей его работников) нормативы:

а) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

б) цены услуг подвижной связи;

в) количества SIM-карт;

г) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

д) количества и цены средств подвижной связи;

е) количества и цены планшетных компьютеров;

ж) количества и цены носителей информации;

з) количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);

и) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

к) количества и цены, транспортных средств с учетом нормативов;

л) количества и цены мебели;

м) количества и цены канцелярских принадлежностей;

н) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

о) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

п) иных товаров и услуг, необходимых для осуществления функций Администрации

муниципального образования «Мостовинское».

8. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров у ад. Мо ш..

9. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

10. Администрация муниципального образования «Мостовинское» может устанавливать периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми актами.

11. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

II. Состав нормативных затрат и методика их расчета

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1.1. Затраты на услуги связи

1) Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$), определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \cdot H_{i аб} \cdot N_{i аб}$$

$Q_{i аб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой;

$H_{i аб}$ - ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

2) Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{пов}$), определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{g м} \cdot S_{g м} \cdot P_{g м} + \sum_{i=1}^n Q_{i мг} \cdot S_{i мг}$$

$Q_{g м}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g -м тарифом;

$S_{g м}$ - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g -му тарифу;

$P_{g м}$ - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g -му тарифу;

$N_{g м}$ - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g -му тарифу;

$Q_{i мг}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i -м тарифом;

$S_{i мг}$ - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i -му тарифу;

$P_{i\text{мг}}$ - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i -му тарифу;

$N_{i\text{мг}}$ - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i -му тарифу;

$Q_{j\text{мн}}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j -м тарифом;

$S_{j\text{мн}}$ - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j -му тарифу;

$P_{j\text{мн}}$ - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j -му тарифу;

$N_{j\text{мн}}$ - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j -му тарифу.

3) Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{\text{сот}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сот}} P_{i\text{сот}} N_{i\text{сот}}$$

$Q_{i\text{сот}}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил (далее - нормативы муниципальных органов), и приложением 1 к настоящим Правилам;

$P_{i\text{сот}}$ - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

$N_{i\text{сот}}$ - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i -й должности.

4) Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и услуги интернет - провайдеров для планшетных компьютеров ($Z_{\text{инт}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{инт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{инт}} P_{i\text{инт}} N_{i\text{инт}}$$

$Q_{i\text{инт}}$ - количество SIM-карт по i -й должности;

$P_{i\text{инт}}$ - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i -й должности;

$N_{i\text{инт}}$ - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i -й должности.

5) Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг Интернет-провайдеров ($Z_{\text{и}}$), определяемые по формуле:

$$Z_{\text{и}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{и}} P_{i\text{и}}$$

$Q_{i\text{и}}$ - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью;

$P_{i\text{и}}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью;

N_{ii} - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью.

6) Затраты на спецсвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на муниципальном уровне определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

7) Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ($Z_{цип}$), определяемые по формуле:

$$Z_{цип} = \sum_{i=1}^n Q_{iцип} \cdot P_{iцип} \cdot N_{iцип};$$

$Q_{iцип}$ - количество организованных цифровых потоков с i -й абонентской платой;

$P_{iцип}$ - ежемесячная i -я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{iцип}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

8) Затраты на иные услуги связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{ипр}$), определяемые по формуле:

$$Z_{ипр} = \sum_{i=1}^n P_{iипр} \cdot N_{iипр};$$

$P_{iипр}$ - цена по i -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

1.2. Затраты на содержание имущества

1) Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{рвт}$), определяются по формуле:

$$Z_{рвт} = \sum_{i=1}^n Q_{iрвт} \cdot P_{iрвт};$$

$Q_{iрвт}$ - фактическое количество i -х рабочих станций, но не более предельного количества i -х рабочих станций; p

$P_{iрвт}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i -ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i -х рабочих станций ($Q_{рвтпред}$) определяется с округлением до целого по формуле:

$$Q_{рвтпред} = \frac{Ч_{оп}}{1,5};$$

$Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемых в соответствии с пунктами 1 7 - 2 2 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (далее - общие требования к определению нормативных затрат), но не более утвержденной штатной численности.

2) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{сби}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{сби}} = \sum_{i=1}^n Q_i P_i$$

$Q_{i\text{сби}}$ - количество единиц i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i\text{сби}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i -го оборудования в год.

3) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($Z_{\text{стс}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{стс}} = \sum_{i=1}^n Q_i P_i$$

$Q_{i\text{стс}}$ - количество автоматизированных телефонных станций i -го вида;

$P_{i\text{стс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i -го вида в год.

4) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($Z_{\text{лвс}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{лвс}} = \sum_{i=1}^n Q_i P_i$$

$Q_{i\text{лвс}}$ - количество устройств локальных вычислительных сетей i -го вида;

$P_{i\text{лвс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i -го вида в год.

5) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{\text{сбп}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_i P_i$$

$Q_{i\text{сбп}}$ - количество модулей бесперебойного питания i -го вида;

$P_{i\text{сбп}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля.

6) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{рпм}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_i P_i$$

$Q_{i\text{рпм}}$ - количество i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{i\text{рпм}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

1) Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{\text{сно}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{сно}} = Z_{\text{спс}} + Z_{\text{ипп}}$$

$Z_{\text{спс}}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{ипп}}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

2) Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{\text{спс}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ спс}} \cdot T_i$$

$P_{i \text{ спс}}$ - цена сопровождения i -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

3) Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{\text{ипп}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ипп}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипп}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ ппл}}$$

$P_{g \text{ ипп}}$ - цена сопровождения g -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ ппл}}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

4) Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($Z_{\text{оби}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{ипп}}$$

$Z_{\text{ат}}$ - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{ипп}}$ - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

5) Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($Z_{\text{ат}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{об}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{об}} P_{i\text{об}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{ус}} P_{j\text{ус}}$$

$Q_{i\text{об}}$ - количество аттестуемых i -х объектов (помещений);

$P_{i\text{об}}$ - цена проведения аттестации 1 i -го объекта (помещения);

$Q_{j\text{ус}}$ - количество единиц j -го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{j\text{ус}}$ - цена проведения проверки 1 единицы j -го оборудования (устройства).

б) Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{\text{нп}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{нп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{нп}} P_{i\text{нп}}$$

$Q_{i\text{нп}}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i\text{нп}}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i -го программного обеспечения по защите информации.

7) Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{\text{м}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{м}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{м}} P_{i\text{м}}$$

$Q_{i\text{м}}$ - количество i -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{i\text{м}}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i -го оборудования.

1.4. Затраты на приобретение основных средств

1) Затраты на приобретение рабочих станций ($Z_{\text{рст}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{рст}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рст}} P_{i\text{рст}}$$

$Q_{i\text{рст}}^{\text{пред}}$ - предельное количество рабочих станций по i -й должности;

$Q_{i\text{рст}}^{\text{факт}}$ - фактическое количество рабочих станций по i -й должности;

$P_{i\text{рст}}$ - цена приобретения одной рабочей станции по i -й должности.

Предельное количество рабочих станций по i -й должности ($Q_{i\text{рст}}^{\text{пред}}$) определяется по формуле:

$$Q_{i\text{рст}}^{\text{пред}} = \frac{Ч_{\text{оп}}}{K_{\text{ст}}};$$

$Ч_{\text{оп}}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 1.7 - 2.2 общих требований к определению нормативных затрат, но не более утвержденной штатной численности.

2) Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{пм}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пм порог}} \cdot P_{i \text{ пм}} - \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пм факт}} \cdot P_{i \text{ пм}}$$

$Q_{i \text{ пм порог}}$ - количество i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

$Q_{i \text{ пм факт}}$ - фактическое количество i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

$P_{i \text{ пм}}$ - цена 1 i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники).

3) Затраты на приобретение средств подвижной связи ($Z_{\text{прсот}}$), определяются по формуле:

$Q_{i \text{ прсот}}$ - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

$P_{i \text{ прсот}}$ - стоимость 1 средства подвижной связи для i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи.

4) Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($Z_{\text{прпк}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прпк}} \cdot P_{i \text{ прпк}}$$

$Q_{i \text{ прпк}}$ - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов,

$P_{i \text{ прпк}}$ - цена 1 планшетного компьютера по i -и должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

5) Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{обин}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ обин}} \cdot P_{i \text{ обин}}$$

$Q_{i \text{ обин}}$ - планируемое к приобретению количество i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ обин}}$ - цена приобретаемого i -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

1.5. Затраты на приобретение материальных запасов

1) Затраты на приобретение мониторов ($Z_{\text{мон}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мон}} \cdot P_{i \text{ мон}}$$

$Q_{i\text{мон}}$ - планируемое к приобретению количество мониторов для i -й должности;

$P_{i\text{мон}}$ - цена одного монитора для i -й должности.

2) Затраты на приобретение системных блоков ($Z_{сб}$), определяются по формуле:

$$Z_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сб}} P_{i\text{сб}}$$

$Q_{i\text{сб}}$ - планируемое к приобретению количество i -х системных блоков;

$P_{i\text{сб}}$ - цена одного i -го системного блока.

3) Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{двт}$), определяются по формуле:

$$Z_{двт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{двт}} P_{i\text{двт}}$$

$Q_{i\text{двт}}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i\text{двт}}$ - цена одной единицы i -й запасной части для вычислительной техники.

4) Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ($Z_{мн}$), определяются по формуле:

$$Z_{мн} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мн}} P_{i\text{мн}}$$

$Q_{i\text{мн}}$ - планируемое к приобретению количество i -го носителя информации в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i\text{мн}}$ - цена 1 единицы i -го носителя информации в соответствии с нормативами муниципальных органов.

5) Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{дсо}$), определяются по формуле:

$$Z_{дсо} = \sum_{i=1}^n Z_{i\text{дсо}} P_{i\text{дсо}}$$

$Z_{i\text{дсо}}$ - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{i\text{дсо}}$ - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

6) Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{рм}$), определяются по формуле:

$$Z_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рм}} P_{i\text{рм}}$$

$Q_{i\text{рм}}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i -го типа в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$N_{i\text{рм}}$ - норматив потребления расходных материалов i -м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i\text{рм}}$ - цена расходного материала по i -му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов.

7) Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{зп}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{зп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{зп}} P_{i\text{зп}}$$

$Q_{i\text{зп}}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{i\text{зп}}$ - цена 1 единицы i -и запасной части.

8) Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{мби}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мби}} P_{i\text{мби}}$$

$Q_{i\text{мби}}$ - планируемое к приобретению количество i -го материального запаса;

$P_{i\text{мби}}$ - цена 1 единицы i -го материального запаса.

2. Прочие затраты

2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

1) Затраты на услуги связи ($Z_{\text{усв}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{усв}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{сс}}$$

$Z_{\text{п}}$ - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{сс}}$ - затраты на оплату услуг специальной связи.

2) Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{\text{п}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{п}} P_{i\text{п}}$$

$Q_{i\text{п}}$ - планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

$P_{i\text{п}}$ - цена одного i -го почтового отправления.

3) Затраты на оплату услуг специальной связи (Z_{cc}), определяются по формуле:

$$Z_{cc} = Q_{cc} \times P_{cc} \times \Gamma \times \Delta$$

Q_{cc} - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

P_{cc} - цена одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

2.2. Затраты на транспортные услуги

1) Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ($Z_{дг}$), определяются по формуле:

$$Z_{дг} = \sum_{i=1}^n Q_{i дг} \times P_{i дг} \times \Gamma \times \Delta$$

$Q_{i дг}$ - планируемое к приобретению количество i -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{i дг}$ - цена одной i -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

2) Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ($Z_{аут}$), определяются по формуле:

$$Z_{аут} = \sum_{i=1}^n Q_{i аут} \times P_{i аут} \times N_{i аут} \times \Gamma \times \Delta$$

, где:

$Q_{i аут}$ - планируемое к аренде количество i -х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное в приложении 2 к настоящим Правилам;

$P_{i аут}$ - цена аренды i -го транспортного средства в месяц;

$N_{i аут}$ - планируемое количество месяцев аренды i -го транспортного средства.

3) Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ($Z_{пш}$), определяются по формуле:

$$Z_{пш} = \sum_{i=1}^n Q_{i у} \times Q_{i ч} \times P_{i ч} \times \Gamma \times \Delta$$

, где:

$Q_{i у}$ - планируемое количество к приобретению i -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{i ч}$ - среднее количество часов аренды транспортного средства по i -й разовой услуге;

$P_{i ч}$ - цена 1 часа аренды транспортного средства по i -й разовой услуге.

4) Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ($Z_{тру}$), определяются по формуле:

$$Z_{тру} = \sum_{i=1}^n Q_{i тру} \times P_{i тру} \times \Delta$$

, где:

$Q_{i тру}$ - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i -му направлению;

$P_{i тру}$ - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i -му направлению.

2.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

1) Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($Z_{кр}$), определяются по формуле:

$$Z_{кр} = Z_{проезд} + Z_{наем}, \text{ где:}$$

$Z_{проезд}$ – затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{наем}$ – затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования.

2) Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{проезд}$), определяются по формуле:

$$Z_{проезд} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ проезд}} \times P_{i \text{ проезд}} \times 2, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ проезд}}$ - количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ проезд}}$ - цена проезда по i -му направлению командирования с учетом требований соответствующих нормативных документов Администрации муниципального образования «Мостовинское».

3) Затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования ($Z_{наем}$) определяются по формуле:

$Q_{i \text{ наем}}$ - количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ наем}}$ - цена найма жилого помещения в сутки по i -му направлению командирования с учетом требований соответствующих нормативных документов;

$N_{i \text{ наем}}$ - количество суток нахождения в командировке по i -му направлению командирования.

2.4. Затраты на коммунальные услуги

Затраты на коммунальные услуги ($Z_{ком}$), определяются по формуле:

$$Z_{ком} = Z_{гс} + Z_{эс} + Z_{тс} + Z_{гв} + Z_{хв} + Z_{внск}, \text{ где:}$$

$Z_{гс}$ - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{эс}$ - затраты на электроснабжение;

$Z_{тс}$ - затраты на теплоснабжение;

$Z_{гв}$ - затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{хв}$ - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{внск}$ - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

1) Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($Z_{гс}$), определяются по формуле:

$$Z_{гс} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ гс}} \times \Pi_{i \text{ гс}}, \text{ где:}$$

$\Pi_{i \text{ гс}}$ - расчетная потребность в i -м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{i_{гс}}$ - тариф на i -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{i_{гс}}$ - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i -го вида топлива.

2) Затраты на электроснабжение ($Z_{эс}$), определяются по формуле:

$$Z_{эс} = \sum_{i=1}^n T_{i_{эс}} \times P_{i_{эс}}, \text{ где:}$$

$T_{i_{эс}}$ - i -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

$P_{i_{эс}}$ - расчетная потребность электроэнергии в год по i -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

3) Затраты на теплоснабжение ($Z_{тс}$), определяются по формуле:

$$Z_{тс} = P_{топл} \times T_{тс}, \text{ где:}$$

$P_{топл}$ - расчетная потребность в теплоснабжении на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{тс}$ - регулируемый тариф на теплоснабжение.

4) Затраты на горячее водоснабжение ($Z_{гв}$), определяются по формуле:

$$Z_{гв} = P_{гв} \times T_{гв}, \text{ где:}$$

$P_{гв}$ - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{гв}$ - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

5) Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($Z_{хв}$), определяются по формуле:

$$Z_{хв} = P_{хв} \times T_{хв} + P_{во} \times T_{во}, \text{ где:}$$

$P_{хв}$ - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{хв}$ - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$P_{во}$ - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{во}$ - регулируемый тариф на водоотведение.

6) Затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатных сотрудников) ($Z_{внск}$), определяются по формуле:

$$Z_{внск} = \sum_{i=1}^n M_{i_{внск}} \times t_{i_{внск}}, \text{ где:}$$

$M_{i_{внск}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i -й должности;

- стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$t_{i_{внск}}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочеварами, сезонными истопниками и др.).

2.5. Затраты на аренду помещений и оборудования

1) Затраты на аренду помещений ($Z_{ап}$), определяются по формуле:

$$Z_{ап} = \sum_{i=1}^n Ч_{i ап} \times S \times P_{i ап} \times N_{i ап} \times K_{i ап},$$

где:

$Ч_{i ап}$ - численность работников, размещаемых на i -й арендуемой площади;

S - площадь, установленная в соответствии нормативом использования служебных помещений;

$P_{i ап}$ - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i -й арендуемой площади;

$N_{i ап}$ - планируемое количество месяцев аренды i -й арендуемой площади;

$K_{i ап}$ - коэффициент, учитывающий места общего пользования, залы для заседаний.

2) Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ($Z_{акз}$), определяются по формуле:

$$Z_{акз} = \sum_{i=1}^n Q_{i акз} \times P_{i акз},$$

где:

$Q_{i акз}$ - планируемое количество суток аренды i -го помещения (зала);

$P_{i акз}$ - цена аренды i -го помещения (зала) в сутки.

3) Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ($Z_{аоб}$), определяются по формуле:

$$Z_{аоб} = \sum_{i=1}^n Q_{i об} \times Q_{i дн} \times Q_{i ч} \times P_{i ч},$$

где:

$Q_{i об}$ - количество арендуемого i -го оборудования;

$Q_{i дн}$ - количество дней аренды i -го оборудования;

$Q_{i ч}$ - количество часов аренды в день i -го оборудования;

$P_{i ч}$ - цена 1 часа аренды i -го оборудования.

2.6. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

1) Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($Z_{сп}$), определяются по формуле:

$$Z_{сп} = Z_{ос} + Z_{эз} + Z_{тбо} + Z_{азз}, \text{ где:}$$

$Z_{ос}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{эз}$ - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{тбо}$ - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{азз}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых административного здания (помещения)).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

2) Затраты на закупку услуг управляющей компании ($Z_{ук}$), определяются по формуле:

$$Z_{ук} = \sum_{i=1}^n Q_{i ук} \times P_{i ук} \times N_{i ук},$$

где:

$Q_{i ук}$ - объем i -й услуги управляющей компании;

$P_{i ук}$ - цена i -й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{i ук}$ - планируемое количество месяцев использования i -й услуги управляющей компании.

3) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации (Z_{oc}), определяются по формуле:

$$Z_{oc} = \sum_{i=1}^n Q_{i oc} \times P_{i oc}, \text{ где:}$$

$Q_{i oc}$ - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i oc}$ - цена обслуживания 1 i-го устройства.

4) Затраты на содержание прилегающей территории ($Z_{эз}$), определяются по формуле:

$$Z_{эз} = \sum_{i=1}^n S_{i эз} \times P_{i эз} \times N_{i эз}, \text{ где:}$$

$S_{i эз}$ - площадь закрепленной i-й прилегающей территории;

$P_{i эз}$ - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{i эз}$ - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

5) Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($Z_{тбо}$), определяются по формуле:

$$Z_{тбо} = Q_{тбо} \times P_{тбо}, \text{ где:}$$

$Q_{тбо}$ - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{тбо}$ - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

6) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ($Z_{азз}$), определяются по формуле:

$$Z_{азз} = \sum_{i=1}^n P_{i азз} \times Q_{i азз}, \text{ где:}$$

$P_{i азз}$ - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{i азз}$ - количество i-го оборудования.

7) Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

8) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

9) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ($Z_{но}$), определяются по формуле:

$$Z_{но} = Z_{дгу} + Z_{сп} + Z_{скив}, \text{ где:}$$

$Z_{дгу}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{сп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{скив}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{\text{спс}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{\text{скуд}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{\text{саду}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{\text{свн}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

10) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ($Z_{\text{дгу}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{дгу}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дгу}} \times P_{i \text{ дгу}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ дгу}}$ - количество i-х дизельных генераторных установок;

$P_{i \text{ дгу}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.

11) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ($Z_{\text{спг}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{спг}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ спг}} \times P_{i \text{ спг}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ спг}}$ - количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{i \text{ спг}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го датчика системы газового пожаротушения в год.

12) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($Z_{\text{скив}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{скив}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скив}} \times P_{i \text{ скив}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ скив}}$ - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i \text{ скив}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

13) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($Z_{\text{спс}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ спс}} \times P_{i \text{ спс}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ спс}}$ - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i \text{ спс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го извещателя в год.

14) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($Z_{\text{скуд}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{скуд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скуд}} \times P_{i \text{ скуд}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ скуд}}$ - количество i -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i \text{ скуд}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

15) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ($Z_{\text{саду}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{саду}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ саду}} \times P_{i \text{ саду}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ саду}}$ - количество обслуживаемых i -х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{i \text{ саду}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

16) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ($Z_{\text{свн}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ свн}} \times P_{i \text{ свн}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ свн}}$ - количество обслуживаемых i -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i \text{ свн}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

17) Затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатных сотрудников) ($Z_{\text{внси}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{внси}} = \sum_{g=1}^k M_{g \text{ внси}} \times P_{g \text{ внси}} \times t_{g \text{ внси}}, \text{ где:}$$

$M_{g \text{ внси}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g -й должности;

$P_{g \text{ внси}}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g -й должности;

$t_{g \text{ внси}}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

2.7. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

1) Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ($Z_{\text{т}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{т}} = Z_{\text{ж}} + Z_{\text{л}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{ж}}$ - затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{\text{иу}}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

2) Затраты на приобретение спецжурналов ($Z_{\text{ж}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ж}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ж}} \times P_{i\text{ж}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{ж}}$ - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

$P_{i\text{ж}}$ - цена 1 i-го спецжурнала.

3). Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{\text{иу}}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

4) Затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник) ($Z_{\text{внсп}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = \sum_{j=1}^n M_{j\text{внсп}} \times P_{j\text{внсп}} \times t_{j\text{внсп}}, \text{ где:}$$

$M_{j\text{внсп}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$P_{j\text{внсп}}$ - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$t_{j\text{внсп}}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

5) Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{\text{осм}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{осм}} = Q_{\text{вод}} \times P_{\text{вод}} \times \frac{N}{1,2}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{вод}}$ - количество водителей;

$P_{\text{вод}}$ - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{\text{вод}}$ - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

6) Затраты на аттестацию специальных помещений ($Z_{\text{атт}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{атт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{атт}} \times P_{i\text{атт}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{атт}}$ - количество i-х специальных помещений, подлежащих аттестации;

$P_{i\text{атт}}$ - цена проведения аттестации 1 i-го специального помещения.

7) Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{\text{дисп}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}}, \text{ где:}$$

$Ч_{\text{дисп}}$ - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп}}$ - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

8) Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{\text{мдн}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мдн}} = \sum_{g=1}^k Q_{g \text{ мдн}} \cdot P_{g \text{ мдн}}, \text{ где:}$$

$Q_{g \text{ мдн}}$ - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g \text{ мдн}}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

9) Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

10) Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{\text{осаго}}$), определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:



, где:

$TБ_i$ - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

$КТ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

$КБМ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

$КО_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

$КМ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

$КС_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

$КН_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

$КП_{pi}$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.

2.8. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

1) Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{\text{ос}^{\text{акз}}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}^{\text{акз}}} = Z_{\text{ам}} + Z_{\text{пмеб}} + Z_{\text{ск}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{ам}}$ - затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{\text{пмеб}}$ - затраты на приобретение мебели;

$Z_{ск}$ - затраты на приобретение систем кондиционирования.

2) Затраты на приобретение транспортных средств ($Z_{ам}$), определяются по формуле:

$$Z_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{i ам} \times P_{i ам},$$

где:

$Q_{i ам}$ - планируемое к приобретению количество i -х транспортных средств в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i ам}$ - цена приобретения i -го транспортного средства в соответствии с нормативами муниципальных органов.

3) Затраты на приобретение мебели ($Z_{пмеб}$), определяются по формуле:

$$Z_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{i пмеб} \times P_{i пмеб},$$

где:

$Q_{i пмеб}$ - планируемое к приобретению количество i -х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i пмеб}$ - цена i -го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов.

4) Затраты на приобретение систем кондиционирования ($Z_{ск}$), определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{i с} \times P_{i с},$$

где:

$Q_{i с}$ - планируемое к приобретению количество i -х систем кондиционирования;

$P_{i с}$ - цена 1-й системы кондиционирования.

2.9. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{мз}$), определяются по формуле:

$$Z_{мз} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{гсм} + Z_{зна} + Z_{мзго},$$

где:

$Z_{бл}$ - затраты на приобретение бланочной продукции;

$Z_{канц}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{хп}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{гсм}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{зна}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{мзго}$ - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

1) Затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{бл}$), определяются по формуле:

$$Z_{бл} = \sum_{i=1}^n Q_{i б} \times P_{i б} + \sum_{j=1}^m Q_{j пп} \times P_{j пп},$$

где:

$Q_{i б}$ - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

$P_{i б}$ - цена 1 бланка по i -му тиражу;

$Q_{j пп}$ - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j пп}$ - цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j -му тиражу.

2) Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{канц}$), определяются по формуле:

$$Z_{канц} = \sum_{i=1}^n Q_{i канц} \times P_{i канц},$$

где:

$N_{i \text{ канц}}$ - количество i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов в расчете на основного работника;

$Ч_{\text{оп}}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат;

$P_{i \text{ канц}}$ - цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов.

3) Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{\text{хп}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ хп}} \times Q_{i \text{ хп}}, \text{ где:}$$

$P_{i \text{ хп}}$ - цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$Q_{i \text{ хп}}$ - количество i -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

4) Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{\text{гсм}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{гсм}} = \sum_{i=1}^n H_{i \text{ гсм}} \times P_{i \text{ гсм}} \times N_{i \text{ гсм}}, \text{ где:}$$

$H_{i \text{ гсм}}$ - норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р;

$P_{i \text{ гсм}}$ - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству;

$N_{i \text{ гсм}}$ - планируемое количество рабочих дней использования i -го транспортного средства в очередном финансовом году.

5) Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом количества транспортных средств, установленного нормативами муниципальных органов.

6) Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ($Z_{\text{мзго}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мзго}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ мзго}} \times N_{i \text{ мзго}} \times Ч_{\text{оп}}, \text{ где:}$$

$P_{i \text{ мзго}}$ - цена i -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$N_{i \text{ мзго}}$ - количество i -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$Ч_{\text{оп}}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат.

3. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

3.1. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

3.2. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

3.3. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

4. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства

4.1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

4.2. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

5. Затраты на дополнительное профессиональное образование

5.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{\text{дпо}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ дпо}}$ - количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i \text{ дпо}}$ - цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

5.2. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона.

НОРМАТИВЫ
**обеспечения функций органов местного самоуправления муниципального образования «Мостовинское»,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи**

Вид связи	Количество средств связи <u><1></u>	Цена приобретения средств связи	Расходы на услуги связи	Категория должностей
Подвижная связь	Не более 1 ед. в расчете на лицо замещающее муниципальную должность и на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей.	Не более 15 тыс. руб. включительно за 1 ед. в расчете на лицо замещающее муниципальную должность и на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей.	Ежемесячные расходы не более 4 тыс. руб. <u><2></u> включительно в расчете, на лицо замещающее муниципальную должность и на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей.	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы, утвержденным Решением районного Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» от 25.09.2008г. № 180/13 "Об утверждении Положения "О порядке ведения реестра муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Сарапульский район»
	Не более 1 ед. в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей	Не более 7 тыс. руб. включительно за 1 ед. в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей	Ежемесячные расходы не более 2 тыс. руб. <u><2></u> включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей	
	Не более 1 ед. в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей, старшей, младшей группе должностей	Не более 5 тыс. руб. включительно за 1 ед. в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей, старшей, младшей группе должностей	Ежемесячные расходы не более 1 тыс. руб. <u><2></u> включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей, старшей, младшей группе должностей	

<1> Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

<2> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение сотовой связи, может быть изменен по решению руководителя органа местного самоуправления в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций органов местного самоуправления муниципального образования «Мостовинское», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта

Служебный легковой автотранспорт	количество	цена и мощность
для лица замещающего муниципальную должность и муниципальных служащих, замещающих должность, относящуюся к высшей группе должностей.	не более 1 единицы в расчете на лицо	Не более 2,5 млн. руб. и не более 200 лошадиных сил. включительно
для муниципальных служащих, замещающих должность, относящуюся к главной группе должностей.	не более 1 единицы в расчете на лицо	Не более 1,0 млн. руб. и не более 150 лошадиных сил. включительно

