

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава муниципального образования «Сигаевское»

О.В.Никонов

«_____» _____ 2014 г.

ПЛАН

работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования «Сигаевское» на 2015 год

| п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный за исполнение |
|-----|--|--------------------------------|-----------------------------|
| 1. | Заседание комиссии по факту получения информации о нарушении муниципальным служащим органа местного самоуправления МО «Сигаевское» требований к служебному поведению | По мере поступления информации | Никонов О.В. |
| 2. | Заседание комиссии по факту получения информации о наличии у муниципального служащего органа местного самоуправления МО «Сигаевское» личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов | По мере поступления информации | Никонов О.В. |
| 3. | Оперативное размещение на странице муниципального образования «Сигаевское» сайта органа местного самоуправления МО «Сарапульский район» информации о результатах работы комиссии | По мере поступления информации | Завьялова Н.В. |
| 4. | Проводить анализ писем и обращений на предмет наличия в них признаков заинтересованности муниципальных служащих органа местного самоуправления МО «Сигаевское» требований к служебному поведению | Постоянно | Завьялова Н.В. |
| 5. | Проводить анализ публикаций ведущих официальных газет (Удмуртская Правда, Известия | Постоянно | Чернышов С.П. |

| | | | |
|-----|---|---------------------|--------------------|
| | Удмуртской Республики, Красное Прикамье) на предмет информации о наличии у муниципальных служащих органа местного самоуправления МО «Сигаевское» личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов и информации о нарушении муниципальными служащими органа местного самоуправления МО «Сигаевское» | | |
| 6. | Рассматривать на заседаниях комиссии уведомления муниципальных служащих органа местного самоуправления МО «Сигаевское» о выполнении иной оплачиваемой работы, поступающие в 2015 году | По мере поступления | Секретарь комиссии |
| 7. | Провести анализ уведомления муниципальных служащих работодателей об иной оплачиваемой работе | 2 полугодие | Завьялова Н.В. |
| 8. | Подведение итогов работы комиссии в 2015 году, утверждение плана работы комиссии на 2016 год | Декабрь | Никонов О.В. |
| 9. | В связи со штатными изменениями внести Главе муниципального образования предложения об изменении состава комиссии и подготовить соответствующий проект НПА | При необходимости | Завьялова Н.В. |
| 10. | Размещение на странице муниципального образования «Сигаевское» официального сайта МО «Сарапульский район» информации об итогах работы комиссии в 2015 году и плана работы комиссии на 2016 год | Декабрь | Завьялова Н.В. |