

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ШАДРИНСКОЕ"

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.04.2014 г. д.Шадрино №18

О порядке проведения антикоррупционного мониторинга

В соответствии с Указом Президента Удмуртской Республики от 6 февраля 2014 года № 12 «О Программе противодействия коррупции в Удмуртской Республике на 2014 - 2015 годы», руководствуясь распоряжением Главы Удмуртской Республики от 19 марта 2014 года № 20-РГ «О порядке проведения антикоррупционного мониторинга» и пунктом 32 статьи 7 Устава муниципального образования «Шадринское», в целях оценки эффективности мер, проводимых органами местного самоуправления муниципального образования «Шадринское» по реализации антикоррупционной политики Администрация муниципального образования «Шадринское» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения антикоррупционного мониторинга.
2. Главе муниципального образования «Шадринское»:
   1. осуществлять координацию проведения антикоррупционного мониторинга;
   2. проводить анализ результатов проведения антикоррупционного мониторинга каждое полугодие;
   3. обеспечить размещение результатов проведения антикоррупционного мониторинга на интернет страничке муниципального образования «Шадринское» на официальном сайте муниципального образования «Сарапульский район» в сети Интернет.

Глава Л.М.Касимова

Утверждено

Постановлением администрации

МО «Шадринское»

от 24 апреля 2014 №18

**ПОРЯДОК**

**проведения антикоррупционного мониторинга**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок проведения антикоррупционного мониторинга (далее - Порядок) устанавливает последовательность действий по проведению антикоррупционного мониторинга, а также определяет перечень сведений, показателей и информационных материалов антикоррупционного мониторинга.

Антикоррупционный мониторинг (далее - мониторинг) - периодическое наблюдение, анализ и оценка коррупции, коррупциогенных факторов и проявлений, а также мер реализации муниципальным образованием «Шадринское» (далее – орган местного самоуправления) антикорруп­ционной политики.

1. Организацию и проведение мониторинга осуществляет глава муниципального образования.

**2. Цели и задачи мониторинга**

1. Главной целью мониторинга является оценка состояния антикоррупционной деятельности в органах местного самоуправления, анализ факторов, способствующих коррупции, и подготовка предложений по разработке мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих коррупционным правонарушениям.
2. Задачами мониторинга являются:
   1. определение сфер деятельности в муниципальном образовании «Шадринское» с высокими коррупционными рисками;
   2. выявление причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в муниципальном образовании «Шадринское»;
   3. оценка влияния реализации антикоррупционных мер на коррупционную обстановку в муниципальном образовании.

**3. Этапы проведения мониторинга**

6. Мониторинг включает в себя следующие этапы:

* + 1. этап - сбор данных.

Должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики в органах местного самоуправления, запрашивают сведения от структурных подразделений соответствующего органа местного самоуправления о результатах антикоррупционной деятельности в сфере муниципальной службы, о результатах антикоррупционной экспертизы актов органов местного самоуправления и их проектов, об итогах работы с обращениями граждан, об исполнении Плана мероприятий Программы противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы, о результатах работы в подведомственных организациях и учреждениях, о результатах социологических опросов и исследований.

* + 1. этап - обработка и обобщение представленных данных.

Подготовленная информация по формам в соответствии с приложением 1 и приложением 2 к настоящему Порядку направляется структурными подразделениями органов местного самоуправления в Объединённый Аппарат в письменном и электронном виде.

Приложение 1 к настоящему Порядку представляется каждое полугодие до 25 июня и 10 декабря текущего года, приложение 2 - ежеквартально к 25 марта, 25 июня, 25 сентября, 10 декабря текущего года. По итогам года уточненная информация по указанным приложениям представляется до 1 февраля года, следующего за отчетным.

За полноту и достоверность представляемой информации несут ответственность Глава муниципального образования. Информация может сопровождаться письменными пояснениями, примечаниями, комментариями.

Представленные сведения обобщаются.

* + 1. этап - анализ, оценка результатов мониторинга и формирование отчетов.

На данном этапе проводится анализ антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления, исполнения Плана мероприятий Программы противодействия коррупции, планов мероприятий по противодействию коррупции в структурных подразделениях, оценка результатов социологических опросов и исследований, а также оценка применения органами местного самоуправления нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Удмуртской Республики в сфере противодействия коррупции.

* + - 1. Отчет о результатах мониторинга является документом, содержащим характеристику результатов мониторинга, набор показателей и критерии оценки эффективности деятельности государственных органов по реализации антикоррупционных мер.

**4. Формы и методы проведения мониторинга**

* + - 1. Мониторинг осуществляется путем:
         1. проведения антикоррупционной экспертизы принятых нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) при проведении их правовой экспертизы и мониторинге их применения;
         2. изучения результатов применения мер предупреждения, пресечения и ответственности за коррупционные правонарушения;
         3. изучения статистических данных;
         4. изучения материалов средств массовой информации;
         5. анализа осуществления органами местного самоуправления, муниципальными организациями и учреждениями мер по противодействию коррупции;
         6. изучения материалов социологических опросов (анкетирования) населения, муниципальных служащих;
         7. анализа причин и условий, способствовавших коррупции в деятельности лиц, признанных виновными в установленном законом порядке.

5. Основные источники информации, используемые при проведении мониторинга

* + - 1. Основными источниками информации, используемыми при проведении мониторинга, являются:
         1. официальные данные Прокуратуры Удмуртской Республики, Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Удмуртской Республике о преступлениях коррупционного характера в органах местного самоуправления, муниципальных организациях и учреждениях;
         2. информационно-аналитические материалы правоохранительных органов, характеризующие состояние и результаты противодействия коррупции в органах местного самоуправления, муниципальных организациях и учреждениях;
         3. материалы социологических опросов населения по вопросам взаимоотношений граждан с органами, осуществляющими регистрационные, разрешительные и контрольно-надзорные функции, выявления наиболее коррупционных сфер деятельности и оценки эффективности реализуемых антикоррупционных мер;
         4. результаты мониторинга публикаций по антикоррупционной тематике в средствах массовой информации;
         5. материалы независимых опросов общественного мнения, опубликованные в средствах массовой информации;
         6. информация органов местного самоуправления о результатах проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов;
         7. информация органов местного самоуправления о результатах:

проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами о себе при поступлении на муниципальную службу;

проверок достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы;

проверок достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими;

осуществления контроля за расходами муниципальных служащих;

проверок соблюдения муниципальными служащими установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов;

проверок соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора;

служебных проверок;

* + - * 1. информация о мерах, принимаемых по предотвращению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе;

9) информация об итогах работы по анализу сообщений граждан о коррупционных правонарушениях.

**6. Результаты мониторинга**

11. Результаты мониторинга используются для:

выработки предложений по повышению эффективности деятельности органа местного самоуправления в сфере противодействия коррупции;

снижения уровня коррупционных правонарушений в органе местного самоуправления;

определения на основе полученных данных основных направлений деятельности по противодействию коррупции;

подготовки отчетов и информации по противодействию коррупции, в органы исполнительной власти Удмуртской Республики, федеральные органы исполнительной власти, в Аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Приволжском федеральном округе;

оценки результатов антикоррупционной деятельности органа местного самоуправления в сфере муниципальной службы и соблюдения законодательства о муниципальной службе.

Приложение 1

к Порядку проведения антикоррупционного мониторинга

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о мерах по противодействию коррупции и реализации Программы противодействия коррупции**

**в муниципальном образовании «Шадринское»**

**в за полугодие 201\_ года**

наименование органа местного самоуправления

(представляется к 25 июня и к 10 декабря)

**1. Нормативное правовое и организационное обеспечение деятельности в сфере противодействия коррупции**

|  |  |
| --- | --- |
|  | информация о проделанной работе за отчетный период |
| Принят ли в органе местного самоуправления план противодействия коррупции? (Указать реквизиты акта) |  |
| Имеют ли место случаи неисполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции? Если да, то укажите причины и принятые меры по исполнению данных антикоррупционных мероприятий. |  |
| Какие в отчетном периоде приняты организационные меры по созданию условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции? |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | на конец отчетного периода |
| Количество функций, выполняемых органом местного самоуправления, из них: | |  |
| Количество коррупционно опасных функций | |  |
| **1.1. Организация и проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов** | | |
| Контрольные позиции | | за отчетный период |
| Количество подготовленных проектов НПА | |  |
| Количество принятых НПА | |  |
| Количество проектов НПА, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза | |  |
| Количество коррупциогенных факторов, выявленных в проектах НПА | |  |
| Из них | исключено коррупциогенных факторов |  |
| Количество НПА, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза | |  |
| Количество коррупциогенных факторов, выявленных в НПА | |  |
| Из них | исключено коррупциогенных факторов |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Наиболее часто выявленные коррупциогенные факторы\* |  |
| Имеются ли случаи не устранения коррупциогенных факторов, если да, укажите причину |  |

Какие принимаются меры по повышению эффективности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов?

♦например: широта дискреционных полномочий; определение компетенции по формуле «вправе» и др. в соответствии с Указом Президента Удмуртской Республики от 16.03.2009 № 48 «О порядке антикоррупционной экспертизы правовых актов Удмуртской Республики и их проектов».

**1.2. Независимая антикоррупционная экспертиза\***

|  |  |
| --- | --- |
|  | за отчетный период |
| Количество проектов нормативных правовых актов, размещенных в сети Интернет для проведения независимой антикоррупционной экспертизы |  |
| Количество заключений о проведении независимой антикоррупционной экспертизы, поступивших от независимых экспертов |  |
| Количество проектов нормативных правовых актов, по которым составлены заключения независимых экспертов о выявленных коррупциогенных факторах |  |
| Количество проектов нормативных правовых актов, в которых учтены замечания независимых экспертов |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Количество заключений о проведении независимой антикоррупционной экспертизы, поступивших от независимых экспертов на нормативные правовые акты |  |
| Количество нормативных правовых актов, по которым составлены заключения независимых экспертов о выявленных коррупциогенных факторах |  |
| Количество нормативных правовых актов, в которых учтены замечания независимых экспертов |  |

\* Независимая антикоррупционная экспертиза, которая проводится юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов.

**Индикаторы и показатели:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 полугодие 2014 года | 2 полугодие 2014 года | 1 полугодие 2015 года | 2 полугодие 2015 года |
| Доля правовых актов органов местного самоуправления и их проектов, по которым проведена антикоррупционная экспертиза |  |  |  |  |
| Доля правовых актов органов местного самоуправления и их проектов с выявленными коррупциогенными факторами |  |  |  |  |

**2. Внедрение антикоррупционных механизмов в сферах деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| мероприятие | ответственные исполнители | срок исполнения | информация о проделанной работе **за отчетный период** |
| Проведение мониторинга качества предоставления (оказания) оказания услуг в сфере образования | Управление образования | 2014-2015 годы |  |
| Разработка и реализация планов противодействия коррупции в сферах образования | Управление образования | до 1 мая 2014 года |  |
| Проведение анализа мер, направленных на противодействие коррупции в сфере лицензионно - разрешительной деятельности | Управление образования | до 1 мая 2014 года |  |

**3. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в муниципальном образовании «Шадринское»**

**3.1.Проведение проверок в органе местного самоуправления**

|  |  |
| --- | --- |
|  | за отчетный период |
| Наименование подразделения (должности лица) по профилактике коррупционных и иных правонарушений |  |
| Количество лиц, ответственных за реализацию мер по противодействию коррупции в органе местного самоуправления ( в том числе заместители руководителей и др. лица) |  |
| Штатная численность должностных лиц кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |  |
| Фактическая численность должностных лиц кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Принятые меры по усилению работы подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений |  |
| Какие проблемы существуют в деятельности должностных лиц кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Укажите возможные пути решения указанных проблем. |  |

**3.2.Проверка достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение**

**должностей муниципальной службы ( по анкете)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ВСЕГО, из них | руководители | помощники (советники) | специалисты | обеспечивающие специалисты |
| Количество проведенных проверок граждан, претендующих на замещение должностей |  |  |  |  |  |
| Количество граждан, предоставивших недостоверные сведения |  |  |  |  |  |
| Отказано в приеме на муниципальную службу |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | за отчетный период |
| Общее количество проведенных проверок, в том числе по поступившей информации от : |  |
| - правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц |  |
| - постоянно действующих руководящих органов политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями |  |
| - общероссийскими СМИ |  |
| - республиканскими СМИ |  |
| - подразделений (должностных лиц) по профилактике коррупционных и иных правонарушений |  |
| - Общественной палаты УР |  |
| - Общественной палаты РФ |  |

**З.З. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера,**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы** | | | | | |
|  | ВСЕГО, из них | руководители | помощники (советники) | специалисты | обеспечивающие специалисты |
| Количество проведенных проверок граждан, претендующих на замещение должностей |  |  |  |  |  |
| Количество граждан, в отношении которых установлены факты предоставления недостоверных или неполных сведений |  |  |  |  |  |
| Отказано в приеме на гражданскую службу в результате проверок |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | за отчетный период |
| Общее количество проведенных проверок, в том числе по поступившей информации от : |  |
| - правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц |  |
| - постоянно действующих руководящих органов политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями |  |
| - общероссийскими СМИ |  |
| - республиканскими СМИ |  |
|  | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| - подразделений (должностных лиц) по профилактике коррупционных и иных правонарушений |  |
| - Общественной палаты УР |  |
| - Общественной палаты РФ |  |
| **3.4.Проверка достоверности сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими** | |
|  | за отчетный период |
| Количество должностей, по которым представляются сведения о доходах |  |
| Количество коррупционно опасных должностей |  |
| Количество гражданских служащих, подающих сведения о доходах |  |
| Количество гражданских служащих, подающих сведения о доходах на членов своей семьи |  |
| Общее количество подаваемых справок (включая справки на супруга(у) и детей) |  |
| Количество фактов непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |  |
| Количество запросов СМИ о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих для опубликования |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Количество проведенных проверок |  |
| Общее количество гражданских служащих, в отношении которых проведены проверки |  |
| Количество гражданских служащих, в отношении которых установлены факты представления недостоверных и (или) неполных сведений о доходах |  |
| Количество муниципальных служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности |  |
| Из них уволено |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Общее количество проведенных проверок, в том числе по поступившей информации от : |  |
| - правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц |  |
| - постоянно действующих руководящих органов политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями |  |
| - общероссийские СМИ |  |
| - республиканские СМИ |  |
| - подразделений (должностных лиц) по профилактике коррупционных и иных правонарушений |  |
| - Общественной палаты УР |  |
| - Общественной палаты РФ |  |

**3.5. Проверка соблюдения муниципальными служащими установленных ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов**

|  |  |
| --- | --- |
|  | за отчетный период |
| Количество проверок соблюдения ограничений и запретов |  |
| Количество муниципальных служащих, в отношении которых проведены проверки соблюдения ограничений и запретов |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Указать Ф.И.О. и должность муниципальных служащих, в отношении которых проведены проверки, а также ограничения и запреты, соблюдение которых проверялось |  | |
| Количество муниципальных служащих, в отношении которых установлены факты несоблюдении ограничений и запретов | |  |
| Указать Ф.И.О. и должность муниципальных служащих, в отношении которых проведены проверки, а также ограничения и запреты, которые нарушены |  | |
| Количество муниципальных служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам проверок | |  |
| Указать Ф.И.О. и должность муниципальных служащих привлеченных к ответственности и вид дисциплинарного взыскания |  | |
| Из них уволено | |  |
| Указать Ф.И.О. и должность муниципальных служащих |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | за отчетный период |
| Количество проверок соблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов | |  |
| Количество муниципальных служащих, в отношении которых проведены проверки соблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов | |  |
| Указать Ф.И.О. и должность муниципальных служащих, в отношении которых проведены проверки (описать суть конфликта) |  | |
| Количество муниципальных служащих, в отношении которых установлены факты несоблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов | |  |
| Указать Ф.И.О. и должность муниципальных служащих, в отношении которых установлены факты (описать суть конфликта) |  | |
| Количество муниципальных служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам проверок | |  |
| Указать Ф.И.О. и должность муниципальных служащих привлеченных к ответственности и вид дисциплинарного взыскания |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Из них уволено | |  |
| Указать Ф.И.О. и должность муниципальных служащих |  | |
|  | | |
|  | | за отчетный период |
| Количество проверок соблюдения коррупционных ограничений и запретов, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (ст .59.1,59.3 78-ФЗ) | |  |
| Количество муниципальных служащих, в отношении которых проведены проверки | |  |
| Указать Ф.И.О. и должность муниципальных служащих, в отношении которых проведены проверки, а также ограничения и запреты, соблюдение которых проверялось |  | |
| Количество муниципальных служащих, в отношении которых установлены факты несоблюдении ограничений и запретов | |  |
| Указать Ф.И.О. и должность муниципальных служащих, в отношении которых проведены проверки, а также ограничения и запреты, которые нарушены |  | |
| Количество муниципальных служащих, привлеченных к ответственности по результатам проверок | |  |
| Указать Ф.И.О. и должность муниципальных служащих привлеченных к ответственности и вид дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, предупреждение о неполном должностном соответствии) |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество муниципальных служащих, в отношении которых проведены проверки по поступившей информации от: | по соблюдению ограничений и запретов | по соблюдению требований о  предотвращении или урегулировании конфликта интересов | по соблюдению коррупционных ограничений и запретов, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции |
| правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц |  |  |  |
| - постоянно действующих руководящих органов политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями |  |  |  |
| - общероссийские СМИ |  |  |  |
| - республиканские СМИ |  |  |  |
| - подразделений (должностных лиц) по профилактике |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| коррупционных и иных правонарушений |  |  |  |  |  |
| - Общественной палаты УР |  |  |  |  |  |
| - Общественной палаты РФ | | |  |  |  |

**3.6. Проверка соблюдения гражданами, замещавшими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора**

|  |  |
| --- | --- |
|  | за отчетный период |
| Количество проверок |  |
| Количество граждан, которым отказано в замещении должности или выполнении работы по результатам проверок |  |
| Выявлено нарушений |  |
| По результатам расторгнуто трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Количество муниципальных служащих, в отношении которых проведены проверки по поступившей информации от : | за отчетный период |
| - правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц |  |
| - постоянно действующих руководящих органов политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями |  |
| - общероссийские СМИ |  |
| - республиканские СМИ |  |
| - подразделений (должностных лиц) по профилактике коррупционных и иных правонарушений |  |
| - Общественной палаты УР |  |
| - Общественной палаты РФ |  |

**3.7. Служебные проверки**

|  |  |
| --- | --- |
|  | за отчетный период |
| Количество проведенных проверок |  |
| Количество муниципальных служащих, в отношении которых проведены проверки |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Основанием для проведения проверки послужило: (информация, представление органа, организации) |  |
| Указать Ф.И.О. и должность муниципальных служащих, в отношении которых проведены проверки (описать суть нарушения) |  |
| Привлечено к дисциплинарной ответственности | |
| Указать Ф.И.О. и должность муниципальных служащих, в отношении которых проведены проверки (описать суть нарушения и вид дисциплинарного взыскания) |  |

из них уволено

Направлено материалов в органы прокуратуры и правоохранительные органы по результатам проверки (в случае самостоятельной проверки)

**3.8 Количество муниципальных служащих, привлеченных к ответственности за совершение коррупционных правонарушений**

**(мошенничество, присвоение или растрата, совершенная лицом с использованием своего служебного положения, злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, получение взятки, дача взятки, служебный подлог и др.)**

|  |  |
| --- | --- |
| Количество муниципальных служащих, привлеченных к ответственности | В том числе: |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | к административной | к дисциплинарной | к уголовной | | |
| всего | с наказанием в виде штрафа | с реальным лишением свободы |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ф.И.О., должность, за какое коррупционное правонарушение (описать) |
| Привлечены муниципальные служащие к ответственности за совершение коррупционных правонарушений |  |

**Индикаторы и показатели:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 полугодие 2014 года | 2 полугодие 2014 года | 1 полугодие 2015 года | 2 полугодие 2015 года |
| Количество установленных фактов несоблюдения обязанностей, ограничений, запретов, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов: |  |  |  |  |
| - лицами, замещающими выборные муниципальные должности |  |  |  |  |
| - муниципальными служащими |  |  |  |  |
| Количество выявленных коррупционных правонарушений со стороны: |  |  |  |  |
| - лиц, замещающих выборные муниципальные должности |  |  |  |  |
| - муниципальными служащих |  |  |  |  |
| Доля муниципальных служащих, допустивших нарушения антикоррупционного законодательства |  |  |  |  |

**3.9. Уведомления гражданскими служащими представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | за отчетный период |
| Кол-во поступивших уведомлений |  |
| Кол-во рассмотренных уведомлений |  |
| По результатам рассмотрения: |  |

Направлено в правоохранительные органы

Возбуждено уголовное дело

Привлечено к уголовной ответственности

Какие принимаются меры по совершенствованию института уведомления служащих о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Кол-во рассмотренных уведомлений | Уведомлены прокуратура или иные государственные органы | Ф.И.О., должность | Суть вопроса | Какое вынесено заключение по результатам проверки |
|  |  |  |  |  |

**3.10. Уведомления гражданских служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу**

|  |  |
| --- | --- |
|  | за отчетный период |
| Кол-во муниципальных служащих, которые уведомили об иной оплачиваемой работе |  |
| Количество муниципальных служащих, не уведомивших (несвоевременно уведомивших) при фактическом выполнении иной оплачиваемой работы |  |
| Количество служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности за нарушение порядка уведомления, либо не уведомивших представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе |  |
| Из них уволено |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Создана ли комиссия органа местного самоуправления по служебным спорам | Количество рассмотренных индивидуальных служебных споров | Количество служебных споров, рассмотренных в судах |
| За отчетный период |  |  |  |

Индикаторы и показатели:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 полугодие 2014 года | 2 полугодие 2014 года | 1 полугодие 2015 года | 2 полугодие 2015 года |
| Количество проверок органов местного самоуправления по соблюдению законодательства о муниципальной службе и принятых ими мер по противодействию коррупции на муниципальной службе |  |  |  |  |

**3.12. Результаты проверок сведений о расходах, проведенных подразделениями (должностными лицами) по профилактике коррупционных и иных правонарушений**

|  |  |
| --- | --- |
|  | за отчетный период |
| Количество муниципальных служащих, представивших сведения о своих расходах |  |
| Количество справок о расходах, представленных муниципальными служащими на членов своей семьи |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Количество лиц, проинформировавших о совершении сделок по приобретению |  |
| недвижимого имущества |  |
| транспортных средств |  |
| ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организация) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Количество лиц, сообщивших сведения о следующих источниках происхождения средств, за счет которых совершена сделка |  |
| накопления за предыдущие годы |  |
| доход от продажи имущества |  |
| наследство |  |
| дар |  |
| кредитные обязательства |  |
| иное |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Количество проведенных проверок сведений о расходах, из них на основе информации: |  |
| правоохранительных органов |  |
| работников подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц) |  |
| политических партий и иных общественных объединений |  |
| Общественной палаты Российской Федерации |  |
| общероссийских средств массовой информации |  |
| Количество служащих, не представивших сведения о расходах, но обязанные их представить |  |
| Из них уволено |  |
| Количество служащих, представивших недостоверные сведения о расходах |  |
| Из них уволено |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Количество материалов, направленных в связи с выявлением в ходе осуществления контроля за расходами признаков преступлений, административных и иных правонарушений в правоохранительные органы |  |
| Количество возбужденных по результатам осуществления контроля за расходами уголовных дел |  |
| Количество возбужденных по результатам осуществления контроля за расходами производств по делам об административных правонарушениях |  |

Количество материалов, направленных в органы прокуратуры в соответствии с частью 3 статьи 16 Федерального закона №230-Ф3 "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам"

|  |  |
| --- | --- |
| Количество материалов, связанных с осуществлением контроля за расходами, рассмотренных на заседаниях Комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов |  |
| По результатам рассмотрения Комиссией принято решений об установлении факта непредставления сведений о расходах, представления неполных или недостоверных сведений о расходах |  |
| **3.13. Увольнение в связи с утратой доверия** | |
| Ст.59.2 79-ФЗ | за отчетный период |
| Количество служащих, уволенных в связи с утратой доверия, из них по основаниям: |  |
| - непринятия служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является |  |
| - непредставление служащим сведений о своих доходах, а также о доходах членов своей семьи либо предоставление заведомо недостоверных или неполных сведений |  |
| - участие служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации |  |
| - осуществление служащим предпринимательской деятельности |  |
| - по иным основаниям в соответствии с законодательством (указать каким) |  |
| **3.14. Ротация служащих** | |
|  | за отчетный период |
| Количество должностей, в отношении которых предусмотрена ротация служащих |  |
| Количество служащих, в отношении которых была осуществлена ротация |  |

**4. Антикоррупционное просвещение и пропаганда, повышение информационной открытости органов местного самоуправления**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Информация о проделанной работе на отчетную дату |
| Каким образом органом местного самоуправления организовано антикоррупционное просвещение населения? |  |
| Как организовано взаимодействие органа местного самоуправления со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции? |  |
| Освещаются ли в средствах массовой информации и размещаются ли на официальном сайте в сети «Интернет» результаты деятельности органа местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции, в том числе по фактам привлечения должностных лиц к ответственности за совершение коррупционных правонарушений? |  |

**4.1. Взаимодействие органов местного самоуправления с общероссийскими и республиканскими средствами массовой информации**

|  |  |
| --- | --- |
|  | за отчетный период |
| Количество выступлений официальных представителей в общероссийских средствах массовой информации из них: |  |
| - в телепрограммах |  |
| - в радиопрограммах |  |
| - в печатных изданиях |  |
| - в сети «Интернет» |  |
| Количество выступлений официальных представителей в республиканских средствах массовой информации из них: |  |
| - в телепрограммах |  |
| - в радиопрограммах |  |
| - в печатных изданиях |  |
| - в сети «Интернет» |  |
| Количество программ, фильмов, печатных изданий, сетевых изданий антикоррупционной направленности, созданных при поддержке государственных органов из них: |  |
| - телепрограммы, фильмы |  |
| - радиопрограммы |  |
| - печатные издания |  |
| - социальная реклама |  |
| -сайты сети «Интернет» |  |
| - иные формы распространения информации (укажите их количество и опишите) |  |
| **4.2. Проводимые мероприятия правовой и антикоррупционной направленности** | |
|  | за отчетный период |
| Количество проведенных мероприятий правовой и антикоррупционной направленности в органе местного самоуправления, в том числе |  |
| - конференции, круглые столы, научно-практические семинары |  |
| - иные мероприятия (укажите их количество и опишите) |  |
| Имеются ли в государственном органе стенды, отражающие актуальные вопросы профилактики и противодействия коррупции? Как часто происходит обновление информации на данных стендах? |  |

**Индикаторы и показатели:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 полугодие 2014 года | 2 полугодие 2014 года | 1 полугодие 2015 года | 2 полугодие 2015 года |
| Количество информационных материалов, методических рекомендаций, публикаций в СМИ о мерах антикоррупционного характера |  |  |  |  |

Количество проведенных мероприятий по антикоррупционной пропаганде и обучению

**4.3. Антикоррупционное просвещение и пропаганда в образовательных организациях**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ответственные исполнители | срок исполнения | информация о проделанной работе за отчетный период |
| Разработка и проведение комплекса мероприятий по формированию у учащихся образовательных организаций Удмуртской Республики антикоррупционных взглядов, по повышению уровня правосознания и правой культуры | Министерство образования и науки УР | 2014-2015 годы | В данной графе указываются:   * результаты проделанной работы, * проведенные мероприятия, подготовленные материалы |
| Проведение конкурса среди средств массовой информации на лучшее освещение антикоррупционной тематики | Министерство культуры, печати и информации УР | ежегодно до 15 декабря | В данной графе указываются:  -результаты проделанной работы на отчетную дату  -дата проведения, номинации, победители |
| Организация размещения в средствах массовой информации аналитической, разъяснительной и иной информации о деятельности по противодействию коррупции, осуществляемой в Удмуртской Республике | Министерство культуры, печати и информации УР | не реже 1 раза в полугодие | В данной графе указываются:  -результаты проделанной работы на отчетную дату -количество материалов, тематика, а также иная информация |

**4.4.Антикоррупционное обучение муниципальных служащих**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| форма обучения | общее количество служащих | из них |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | руководители | помощники(советники) | специалисты | обеспечивающие специалисты |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Первоначальная подготовка |  |  |  |  |  |
| Повышение квалификации |  |  |  |  |  |
| Профессиональная переподготовка |  |  |  |  |  |
| Стажировка |  |  |  |  |  |
| Иная форма обучения |  |  |  |  |  |

**4.5.Антикоррупционное обучение муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| форма обучения | общее количество служащих | из них |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | руководители | помощники(советники) | специалисты | обеспечивающие специалисты |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Первоначальная подготовка |  |  |  |  |  |
| Повышение квалификации |  |  |  |  |  |
| Профессиональная переподготовка |  |  |  |  |  |
| Стажировка |  |  |  |  |  |
| Иная форма обучения |  |  |  |  |  |

Имеющиеся проблемы в организации обучения

**5. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, сотрудничество с институтами**

**гражданского общества**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Информация о проделанной работе за отчетный период |
| Создан ли электронный почтовый ящик «Нет коррупции» для обеспечения возможности сообщения организациями и гражданами информации (обращений) о ставших им известных фактах совершения лицами, замещающими выборные муниципальные должности, и муниципальными служащими, должностными лицами подведомственных организаций коррупционных правонарушений, а также фактах несоблюдения указанными лицами запретов и ограничений, установленных законодательством |  |
| Проводилось ли изучение общественного мнения об эффективности антикоррупционных мероприятий, проводимых в органе местного самоуправления? Каким образом данные результаты используются в антикоррупционной работе органа местного самоуправления? |  |
| Проводится ли мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих выборные муниципальные должности, и муниципальных служащих? |  |

**5.1. Анализ работы с обращениями граждан и организаций**

|  |  |
| --- | --- |
| Количество обращений граждан и организаций о фактах коррупции посредством: | за отчетный период |
| почты |  |
| электронного ящика «Нет коррупции» |  |
| Интернет - приемной |  |
| электронной почты |  |
| личный прием |  |
| публикации в СМИ |  |
| Горячая линия (телефон доверия) |  |
| иное |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Количество обращений граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших в орган местного самоуправления в сфере: | за отчетный период |
| здравоохранения |  |
| образования |  |
| ЖКХ и строительства |  |
| агропромышленного комплекса |  |

|  |  |
| --- | --- |
| распоряжения имуществом |  |
| оказания государственных услуг |  |
| другое (указать) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Обращения граждан и организаций о коррупционных правонарушениях, совершенных муниципальными служащими | за отчетный период |
| Количество поступивших сообщений о коррупционных правонарушениях, совершенных муниципальными служащими |  |
| Количество рассмотренных сообщений о коррупционных правонарушениях |  |
| Количество гражданских служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам рассмотрения |  |
| Из них уволено: |  |
| Количество возбужденных уголовных дел |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рассмотрено сообщений | Содержание сообщения | Как организована проверка сообщений | Принятые меры, решение по сообщению |
|  |  |  |  |

**Индикаторы и показатели:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 полугодие 2014 года | 2 полугодие 2014 года | 1 полугодие 2015 года | 2 полугодие 2015 года |
| Количество официально обратившихся с жалобами и заявлениями на проявления коррупции в деятельности государственных органов |  |  |  |  |

5.2.Реализация антикоррупционной политики в рамках проведения административной реформы

Внедрение инновационных технологий администрирования, повышающих объективность и способствующих прозрачности нормотворческих и управленческих процессов, а также обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие органов власти УР, органов местного самоуправления в УР, а также их взаимодействие с гражданами и организациями в рамках оказания государственных и муниципальных услуг

**Органы местного самоуправления в Удмуртской Республике**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Контрольные позиции | 1 полугодие 2014 года | ±% | 2 полугодие 2014 года | ±% | 1 полугодие 2015 года | ±% | 2 полугодие 2015 года | ±% |
| Количество оказываемых гражданам и организациям услуг в электронном виде |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Удельный вес оказываемых гражданам и организациям услуг в электронном виде от общего количества услуг, оказываемых гражданам и организациям |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Утверждено административных регламентов предоставления муниципальных услуг и административных регламентов исполнения муниципальных функций |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Удельный вес органов, в которых завершено внедрение административных регламентов предоставления муниципальных услуг и административных регламентов исполнения муниципальных функций |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5.3.Создание в много функциональных центров для предоставления гражданам и организациям государственных муниципальных услуг**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 полугодие 2014 года | + % | 2 полугодие 2014 года | ±% | 1 полугодие 2015 года | ±% | 2 полугодие 2015 года | ±% |
| Количество МФЦ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Их расположение |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Среднее количество оказываемых одним МФЦ государственных услуг |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Процентное соотношение оказываемых одним МФЦ государственных услуг к общему количеству таких услуг, оказываемых в Удмуртской Республике |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Среднее количество оказываемых одним МФЦ муниципальных услуг |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Процентное соотношение оказываемых одним МФЦ муниципальных услуг к общему количеству таких услуг, оказываемых в Удмуртской Республике ( муниципальном образовании) |  |  |  |  |  |  |  |

**Индикаторы и показатели:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 полугодие 2014 года | 2 полугодие 2014 года | 1 полугодие 2015 года | 2 полугодие 2015 года |
| Уровень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью государственных услуг |  |  |  |  |

**5.4 Взаимодействие органов местного самоуправления с институтами гражданского общества**

|  |  |
| --- | --- |
|  | за отчетный период |
| Количество общественных объединений и организаций, наиболее активно взаимодействующих в сфере противодействия коррупции с государственными органами (в том числе количество общественных объединений и организаций, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции) \* |  |
| Формы взаимодействия общественных объединений и организаций с государственными органами: | |
| - количество общественных объединений и организаций, представители которых привлеченных к работе в государственных юридических бюро |  |
| - количество общественных объединений и организаций, представители которых привлечены к работе по совершенствованию антикоррупционного законодательства |  |
| - количество общественных объединений и организаций, представители которых привлечены к рассмотрению (обсуждению) проектов нормативных правовых актов |  |
| - количество общественных объединений и организаций, представители которых привлечены к мониторингу антикоррупционного законодательства |  |
| - количество общественных объединений и организаций, представители которых участвуют в заседаниях рабочих групп, иных совещательных органах по вопросам профилактики и противодействия коррупции |  |
| Количество мероприятий антикоррупционной направленности, проведенных с участием общественных объединений и организаций в том числе: |  |
| -конференции, круглые столы, научно-практические семинары |  |
| -заседания совета по противодействию коррупции |  |
| - иные мероприятия (укажите их количество и опишите) |  |
| Количествоинформационно-просветительских программ (на телевидении, радиоканалах, печатных изданиях, сети «Интернет») в сфере противодействия коррупции создано общественными объединениями и организациями при содействии государственного органа |  |
| Укажите наименования и охарактеризуйте общественные объединения и организации, которые наиболее активно участвуют в противодействии коррупции |  |

противодействию коррупции!

\* данный количественный показатель указывается в скобках

**6. Организация взаимодействия с органами местного самоуправления по реализации на территории муниципальных образований мер по противодействию коррупции**

|  |  |
| --- | --- |
|  | за отчетный период |
| Количество принятых в муниципальных образованиях Программ (планов) по противодействию коррупции |  |
| Количество проведенных проверок соблюдения органами местного самоуправления и их должностными лицами законодательства о противодействии коррупции |  |
| Предложения по результатам указанных проверок |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Информация о проделанной работе за отчетный период |
| Оказана органам местного самоуправления муниципальных образований консультативная, методическая и практическая помощь в разработке и осуществлении мер по противодействию коррупции в муниципальных образованиях, в том числе путём разработки проектов примерных муниципальных правовых актов |  |

**6.1.Антикоррупционное обучение муниципальных служащих**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| форма обучения | общее количество служащих | из них |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | руководители | помощники (советники) | специалисты | обеспечивающие специалисты |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Первоначальная подготовка |  |  |  |  |  |
| Повышение квалификации |  |  |  |  |  |
| Профессиональная переподготовка |  |  |  |  |  |
| Стажировка |  |  |  |  |  |
| Иная форма обучения |  |  |  |  |  |

**6.2.Антикоррупционное обучение муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции** г

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| форма обучения | общее количество служащих | из них |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | руководители | помощники (советники) | специалисты | обеспечивающие специалисты |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Первоначальная подготовка |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Повышение квалификации |  |  |  |  |  |
| Профессиональная переподготовка |  |  |  |  |  |
| Стажировка |  |  |  |  |  |
| Иная форма обучения |  |  |  |  |  |

Имеющиеся проблемы в организации обучения

**7.Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, управления и распоряжения муниципальным имуществом**

**7.1,Организация деятельности государственных органов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Ответственны е  исполнители | Срок исполнения | Информация о проделанной работе за отчетный период |
| Проведение мониторинга соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Министерство торговли и бытовых услуг УР | 2014-2015 годы | В данной графе указываются результаты проделанной работы за отчетный период и численные показатели, в том числе:   1. количество:  * проведенных плановых и внеплановых проверок; * рассмотренных дел об административных правонарушениях; * должностных лиц, привлеченных к административной ответственности; * вынесенных постановлений о наложении административного наказания (штрафа);   1. вынесено постановлений о наложении штрафа (на сумму), а также сумма взысканных штрафов. |
| Подготовка информационно - аналитических материалов о выявленных нарушениях при осуществлении контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе выявленных при осуществлении контроля в сфере в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | Министерство торговли и бытовых услуг УР | 1 раз в полугодие | В данной графе указываются наименования информационных материалов их количество, выявленные нарушения, а также иная информация |

**Индикаторы и показатели:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 полугодие 2014 года | 2 полугодие 2014 года | 1 полугодие 2015 года | 2 полугодие 2015 года |
| Количество нарушений законодательства при осуществлении контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе выявленных при осуществлении контроля в сфере в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд уполномоченным органом - Министерством торговли и бытовых услуг Удмуртской Республики |  |  |  |  |

**7.2.0рганизации деятельности государственных органов в сфере управления и распоряжения государственным имуществом**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Информация о проделанной работе за отчетный период |
| Какие проведены мероприятия по совершенствованию системы учета государственного и муниципального имущества и оценке эффективности его использования |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Информация о проделанной работе за отчетный период |
| Подготовка проектов нормативных правовых актов Удмуртской Республики в целях совершенствования законодательства Удмуртской Республики в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Удмуртской Республики , и земельных правоотношений | Министерство имущественных отношений УР | 2014-2015 годы |  |
| Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью объектов собственности Удмуртской Республики, закрепленных за государственными унитарными предприятиями Удмуртской Республики и государственными учреждениями Удмуртской Республики | Министерство имущественных отношений УР Государственные органы УР | 2014-2015 годы |  |
| Принятие мер по повышению эффективности использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или | Министерство имущественных  отношений Удмуртской УР,  главы муниципальных районов и | 2013-2015 годы |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| муниципальной собственности. | городских |  |  |
|  | округов |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | за отчетный период |
| Количество сообщений о фактах недружественного поглощения имущества, земельных участков и прав собственности, поступивших в правоохранительные органы |  |
| Количество уголовных дел, возбужденных по данным фактам из них: |  |
| - количество уголовных дел, направленных в суд |  |
| - количество обвинительных приговоров, вынесенных по данным уголовным делам |  |
| Какие уголовные дела по фактам рейдерства имели наиболее широкий общественный резонанс и освещались в средствах массовой информации? |  |
| Какие меры в Удмуртской Республике принимаются для противодействия рейдерским захватам? |  |

**Индикаторы и показатели:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 полугодие 2014 года | 2 полугодие 2014 года | 1 полугодие 2015 года | 2 полугодие 2015 года |
| Количество нарушений действующего законодательства по использованию и сохранностью имущества, находящегося в собственности Удмуртской Республики |  |  |  |  |

**8. Мероприятия по противодействию коррупции в подведомственных организациях и учреждениях**

|  |  |
| --- | --- |
| Количество подведомственных организаций, учреждений |  |
| Количество принятых планов по противодействию коррупции в подведомственных организациях, учреждениях |  |

Количество руководителей государственных учреждений Удмуртской Республики, представивших сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

|  |  |
| --- | --- |
| Количество поступивших сообщений о коррупционных правонарушениях, совершенных работниками подведомственных организаций и учреждений |  |
| Количество выявленных коррупционных правонарушений |  |
| Количество работников организаций и учреждений, привлеченных к ответственности за |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| совершение коррупционных правонарушений в том числе |  |  |
| уголовной |  | |
| дисциплинарной |  | |
| Какие проводятся мероприятия по противодействию коррупции в государственных организациях и учреждениях |  | |
| Какие профилактические антикоррупционные меры применяются в государственных организациях и учреждениях |  | |
| **9. Предложения по совершенствованию антикоррупционной работы** | | |

Глава Муниципального образования (Глава Администрации)

Приложение 2 к Порядку проведения антикоррупционного мониторинга

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о мерах принимаемых по предотвращению конфликта интересов на гражданской службе и работе Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в**

**наименование органа местного самоуправления**

**(предоставляется ежеквартально на 25 марта, 25 июня, 25 сентября, 20 декабря)**

**1. Комплекс мер, принимаемых для предотвращения конфликта интересов на муниципальной службе**

|  |  |
| --- | --- |
| Меры, принимаемые для выявления случаев конфликта интересов среди лиц, замещающих государственные должности УР и должности гражданской службы УР | (указать: в чьих полномочиях выявление случаев конфликта интересов среди указанных лиц, каким образом данные полномочия закреплены; роль подразделений (должностных лиц) кадровых служб в данной работе; каким образом выявляются случаи конфликта интересов, используемые при этом алгоритмы работы, привести примеры) |
| Меры, принимаемые для предотвращения и урегулирования конфликта интересов среди лиц, замещающих государственные должности УР и должности гражданской службы УР | (указать: конкретные меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов среди указанных лиц; наименование и реквизиты нормативного акта государственного органа, регулирующего деятельность комиссии по урегулированию конфликта интересов) |
| Управленческие меры по профилактике и предупреждению коррупции, принимаемые в органе государственной власти УР | (указать конкретные меры с приложением перечня реализуемых и планируемых мероприятий) |
| Меры по обеспечению контроля за соблюдением установленных ограничений (запретов) для государственных служащих | (указать конкретные меры с приложением перечня реализуемых и планируемых мероприятий) |
| Меры по обеспечению контроля за соблюдением государственными служащими общих принципов служебного поведения, утвержденных Указом Президента РФ от 12.08.2002 г. №885 | (указать конкретные меры с приложением перечня реализуемых и планируемых мероприятий) |
| Меры, принимаемые по стимулированию антикоррупционного поведение служащих | (указать конкретные меры, привести примеры) |
| Меры по созданию условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции | (указать конкретные меры) |
| Обсуждение вопроса о состоянии работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и мерах по ее совершенствованию | 1. год   (где, когда обсуждался вопрос, какие решения приняты, в том числе по совершенствованию работы)   1. год   (где, когда обсуждался вопрос, какие решения приняты, в том числе по совершенствованию работы) |

|  |  |
| --- | --- |
| Включение в состав Комиссий |  |
| представителя общественного совета, образованного при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики в соответствии с частью 1 статьи 20 Закона Удмуртской Республики "Об Общественной палате Удмуртской Республики" |  |
| представителя общественной организации ветеранов, созданной в государственном органе |  |
| представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в государственном органе. |  |
| представителя иного коллегиального орган или совета, образованного при государственном органе |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2014 год** | **2015 год** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 квартал 2014 г. | 2 квартал 2014 г. | 3 квартал 2014 г. | 4 квартал 2014 г. | 1 квартал 2015 г. | 2 квартал 2015 г. | 3 квартал 2015 г. | 4 квартал 2015 г. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество уведомлений гражданскими служащими в письменной форме своих непосредственных начальников о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Количество случаев изменения должностного или служебного положения гражданского служащего (отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей и (или) отказов гражданских служащих от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Количество случаев отвода или самоотвода гражданского служащего в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Количество случаев передачи гражданскими служащими принадлежащих им ценных бумаг, акций (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2.Информация о заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Дата заседания Комиссии | Кол-во рассмотренных материалов (обращений) | Вопросы, рассмотренные на заседании Комиссии (в том числе организационного характера, например, утверждение Плана работы Комиссии) | ФИО, должность муниципальных служащих, в отношении которых проводилось заседание Комиссии | Решение комиссии,  Рекомендации Комиссии | Меры дисциплинарной ответственности, примененные к муниципальным служащим на основании рекомендаций Комиссии | Материалы, направленные в правоохранительные органы |
| **1**  **квартал** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **всего** | **заседаний**  **\_\_\_\_** | **материалов**  **\_\_\_\_\_** |  | | | | |
| **2**  **квартал** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **всего** | **заседаний**  **\_\_\_\_** | **материалов**  **\_\_\_\_\_** |  | | | | |
| **3 квартал** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **всего** | **заседаний**  **\_\_\_\_\_\_** | **материалов**  **\_\_\_\_\_** |  | | | | |
| **4**  **квартал** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **всего** | **заседаний**  **\_\_\_\_\_** | **материалов**  **\_\_\_\_\_** |  | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1 полугодие**  **2014 года** | **2 полугодие**  **2014года** | **1 полугодие**  **2015 года** | **2 полугодие**  **2015 года** |
| проведено заседаний |  |  |  |  |
| рассмотрено материалов (обращений) |  |  |  |  |

**3.Информация о выявленных случаях конфликта интересов.**

|  |  |
| --- | --- |
| Количество выявленных случаев конфликтов среди лиц, замещающих: | |
| Выборные муниципальные должности | |
| в 2014 году случаев | (описать случаи выявления конфликта интересов и меры, принятые по предотвращению и урегулированию конфликта интересов по каждому случаю, а также указать примененные меры ответственности) |
| в 2015 году случаев | (описать случаи выявления конфликта интересов и меры, принятые по предотвращению и урегулированию конфликта интересов по каждому случаю, а также указать примененные меры ответственности) |
| Предание гласности выявленным случаям конфликта интересов среди лиц, замещающих государственные должности УР | (где данные случаи обсуждались, опубликовывались, рассматривались в качестве примера по недопущению подобных случаев; какие механизмы для этой работы используются (стенды в общественных местах, СМИ, сайты в сети «Интернет» и т.п.) |
| должности муниципальной службы | |
| в 2014 году случаев | (описать случаи выявления конфликта интересов и меры, принятые по предотвращению и урегулированию конфликта интересов по каждому случаю, а также указать примененные меры ответственности) |
| в 2015 году случаев | (описать случаи выявления конфликта интересов и меры, принятые по предотвращению и урегулированию конфликта интересов по каждому случаю, а также указать примененные меры ответственности) |
| Предание гласности выявленным случаям конфликта интересов среди лиц, замещающих должности гражданской службы УР | (где данные случаи обсуждались, опубликовывались, рассматривались в качестве примера по недопущению подобных случаев; какие механизмы для этой работы используются (стенды в общественных местах, СМИ, сайты в сети «Интернет» и т.п.) |