



«УТВЕРЖДАЮ»  
Глава МО «Мазунинское»  
С.А. Байтемирова

2015 г.

**ПЛАН**  
**работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению**  
**муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**  
**в органах местного самоуправления МО «Мазунинское»**  
**на 2015 год**

п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Заседание комиссии по факту получения информации о нарушении муниципальным служащим органа местного самоуправления МО «Мазунинское» требований к служебному поведению	По мере поступления информации	Байтемирова С.А.
2.	Заседание комиссии по факту получения информации о наличии у муниципального служащего органа местного самоуправления МО «Мазунинское» личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов	По мере поступления информации	Байтемирова С.А.
3.	Оперативное размещение на официальном сайте МО «Сарапульский район» на страничке МО «Мазунинское» информации о результатах работы комиссии	По мере поступления информации	Секретарь комиссии
4.	Проводить анализ писем и обращений на предмет наличия в них признаков заинтересованности муниципальных служащих органа местного самоуправления МО «Мазунинское» требований к служебному поведению.	постоянно	Байтемирова С.А.
5.	Рассматривать на заседаниях комиссии уведомления муниципальных служащих органа местного самоуправления МО «Мазунинское» о выполнении иной оплачиваемой работы поступающие в 2015 году	По мере поступления	Секретарь комиссии
6.	В связи со штатными изменениями внести Главе муниципального образования предложения об изменении состава комиссии и подготовить соответствующий проект распоряжения Главы муниципального образования	При необходимости	Байтемирова С.А.
7.	Подведение итогов работы комиссии в 2015 году, утверждение плана работы комиссии на 2016 год	декабрь	Байтемирова С.А.
8.	Размещение на сайте органа местного самоуправления МО «Мазунинское» информации об итогах работы комиссии в 2015 году и плана работы комиссии на 2016 год	декабрь	Байтемирова С.А.