



ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "САРАПУЛЬСКИЙ РАЙОН"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

8 июля 2013

с. Сигаево

№ 40

О проведении смотра - конкурса на звание «Лучшее муниципальное образование – поселение в Сарапульском районе»

В целях поддержки реформы местного самоуправления, повышения эффективности управления проводимыми преобразованиями, выявления положительного опыта, накопленного в данной сфере, а также стимулирования деловой активности органов местного самоуправления Сарапульского района,

п о с т а н о в л я ю:

1. Объявить проведение ежегодного смотра-конкурса на звание «Лучшее муниципальное образование-поселение в Сарапульском районе».
2. Создать организационную и конкурсную комиссии по проведению смотра-конкурса на звание «Лучшее муниципальное образование-поселение в Сарапульском районе».
3. Утвердить прилагаемые:
 - Положение о смотре-конкурсе на звание «Лучшее муниципальное образование-поселение в Сарапульском районе».
 - Состав организационной и конкурсной комиссий по проведению смотра-конкурса на звание «Лучшее муниципальное образование-поселение в Сарапульском районе».
4. Рекомендовать главам муниципальных образований-поселений Сарапульского района ежегодно принимать участие в проведении смотра-конкурса на звание «Лучшее муниципальное образование-поселение в Сарапульском районе».
5. Управлению финансов Администрации муниципального образования «Сарапульский район» ежегодно предусматривать на поощрение победителей смотра-конкурса в бюджете муниципального образования «Сарапульский район» денежные средства в составе дотаций для стимулирования развития муниципальных образований в Сарапульском районе.
6. Положение о смотре-конкурсе на звание «Лучшее муниципальное образование-поселение в Сарапульском районе» довести до:
 - глав муниципальных образований – поселений
 - членов комиссии.
 - разместить на официальном сайте Сарапульского района
7. Признать утратившим силу постановление главы муниципального образования «Сарапульский район» № 59 от 15.09.2012.
8. Контроль за выполнением данного постановления возложить на начальника Управления делопроизводства Логинову А.Ю.

Глава муниципального образования

И.В. Асабин

Приложение 1
к Положению о ежегодном конкурсе
на звание «Лучшее муниципальное
образование в Сарапульском районе»

Заявка
на участие в ежегодном Конкурсе на звание
«Лучшее муниципальное образование в Сарапульском районе»
по итогам работы за _____ год

Муниципальное образование _____

(полное наименование муниципального образования в соответствии с Уставом)

Участник гарантирует полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке. Участник уведомлён о том, что в случае предоставления в Организационный комитет недостоверных данных его заявка может быть отклонена или он может быть снят с Конкурса в процессе его проведения.

К конкурсной заявке прилагается:

Глава муниципального образования

(подпись) Ф.И.О

Дата

М.П.

Положение
о ежегодном Конкурсе на звание
«Лучшее муниципальное образование в Сарапульском районе»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о ежегодном Конкурсе на звание «Лучшее муниципальное образование в Сарапульском районе» (далее - Положение) определяет порядок проведения ежегодного Конкурса на звание «Лучшее муниципальное образование в Сарапульском районе» (далее - Конкурс).

2. Организатором Конкурса является Аппарат главы муниципального образования, Совета депутатов и Администрации МО «Сарапульский район» (далее - Организатор).

3. Конкурс проводится среди муниципальных образований в Сарапульском районе по установленным настоящим Положением группам.

4. Муниципальные образования в Сарапульском районе участвуют в Конкурсе по итогам работы за предыдущий календарный год.

II. Цели и задачи Конкурса

5. Целью проведения Конкурса является дальнейшее развитие местного самоуправления на территории Сарапульского района и создание условий для повышения эффективности работы органов местного самоуправления.

6. Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- выявление лучших практик управления муниципальными образованиями;
- распространение инновационного опыта решения вопросов местного значения, презентация достижений в развитии муниципальных образований;
- стимулирование деловой активности органов местного самоуправления.

III. Участники и группы Конкурса

7. В Конкурсе принимают участие муниципальные образования Сарапульского района.

8. Конкурс проводится отдельно по каждой из двух групп муниципальных образований:

I группа – муниципальные образования-поселения с численностью населения более 1000 человек;

II группа – муниципальные образования-поселения с численностью населения менее 1000 человек

9. В каждой из вышеуказанных групп муниципальных образований определяется победитель Конкурса.

10. По решению Конкурсной комиссии в рамках отдельных из вышеназванных групп, муниципальные образования, имеющие позитивный опыт по решению вопросов местного значения, могут награждаться специальными дипломами.

IV. Порядок и сроки проведения Конкурса. Рабочие органы Конкурса

11. Конкурс проводится в период с 15 февраля по 15 марта года, следующего за отчётным.

12. Для подготовки и проведения Конкурса формируется Организационный комитет, который состоит из председателя и шести членов. В Организационный комитет входят представители Совета депутатов МО «Сарапульский район» и Администрации МО «Сарапульский район».

Принятие решений Организационным комитетом осуществляется простым большинством голосов. Голосование может осуществляться как в очной, так и в заочной форме.

К полномочиям Организационного комитета относится:

- разработка форм документов, связанных с подготовкой и проведением Конкурса, а так же иной необходимой документации;

- консультирование муниципальных образований, желающих принять участие в конкурсе по вопросам оформления и содержания конкурсных материалов;

- приём материалов от участников Конкурса;

- предварительное рассмотрение поступающих материалов на соответствие требованиям конкурсной документации;

- осуществление выездов в муниципальные образования;

- организация и обеспечение работы Конкурсной комиссии;

- разработка макетов и организация изготовления дипломов для награждения победителей Конкурса;

- обеспечение размещения информации о Конкурсе в сети Интернет и средствах массовой информации.

13. Для оценки поступающих на Конкурс материалов формируется Конкурсная комиссия, которая состоит из председателя, ответственного секретаря и девяти членов Конкурсной комиссии. В Конкурсную комиссию входят представители органов местного самоуправления в Сарапульском районе.

К полномочиям Конкурсной комиссии относится:

- анализ и экспертная оценка поступивших материалов;

- запрос дополнительной информации и материалов о деятельности муниципальных образований;

- определение победителей Конкурса по каждой группе муниципальных образований.

V. Порядок и сроки представления материалов на Конкурс

14. Выдвижение участников осуществляется путём подачи материалов в Организационный комитет Конкурса.

15. Материалы муниципального образования – участника Конкурса состоят из:

1) заявки (Приложение 1);

2) информационной карты, включающей итоги реализации программы социально-экономического развития муниципального образования (Приложение 2);

3) описания практики исполнения полномочий по решению вопросов местного значения, которое заполняется участником Конкурса в свободной форме по одному из нижеприведённых направлений:

решение финансово-экономических вопросов развития муниципального образования (формирование и исполнение доходов местных бюджетов от местных налогов и сборов, разработка и реализация на территории муниципального образования инвестиционных проектов и программ);

управление муниципальным имуществом (разработка и реализация схем территориального планирования муниципального района, генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, осуществление земельного контроля, оформление правоустанавливающих документов на имущество, имеющее признаки бесхозяйного);

решение социальных вопросов;

решение вопросов в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства (участие в федеральных и региональных программах и инвестиционных проектах, привлечение средств самообложения граждан для решения данных вопросов, ввод жилья, осуществление муниципального жилищного контроля, благоустройство населённых пунктов, вопросы энергосбережения на объектах бюджетной сферы и жилищно-коммунального хозяйства);

внедрение современных информационных и телекоммуникационных технологий в деятельность органов местного самоуправления (реализация положений Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федерального закона "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", ведение электронного похозяйственного учёта, систем электронного документооборота);

организация участия населения в осуществлении местного самоуправления;

опыт осуществления переданных отдельных государственных полномочий.

Материалы данной части должны содержать обоснованные аргументы, позволяющие рассматривать опыт в качестве примера передовой практики, раскрывать механизмы, конкретные действия органов местного самоуправления в целях достижения положительных результатов.

16. Материалы, предоставляемые на Конкурс, оформляются в альбом формата А4. Текст может сопровождаться иллюстрациями, фотографиями, графиками и т.п. Муниципальные правовые акты (решения, постановления, утвержденные программы), наградные документы и т.д. могут сопровождать

материалы только в виде приложений. В Организационный комитет представляется также копия конкурсных документов на цифровых носителях.

17. Материалы на Конкурс принимаются с 18 по 22 марта года, следующего за отчётным, Управлением делопроизводства Совета депутатов МО «Сарапульский район».

VI. Порядок рассмотрения материалов, поступивших на Конкурс, и подведения итогов Конкурса

18. Организационный комитет предварительно рассматривает поступающие материалы, после чего передаёт их для оценки в Конкурсную комиссию.

19. Конкурсная комиссия оценивает материалы и определяет победителей Конкурса по каждой группе муниципальных образований.

Основными критериями при определении победителей Конкурса являются эффективность деятельности органов местного самоуправления, отражённая в объективных показателях социально-экономического развития территории муниципального образования и участие населения в общественно-политических процессах, протекающих на территории муниципального образования путём сопоставления показателей.

Общая оценка конкурсной работы муниципального образования будет вычисляться, как среднее арифметическое оценок членов Конкурсной комиссии.

20. Решение принимается большинством голосов членов Конкурсной комиссии путём голосования членов комиссии на заседании Конкурсной комиссии, оформляется протоколом и подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарём комиссии.

Решение Конкурсной комиссии направляется Главе МО «Сарапульский район», к которому прилагается согласованный в установленном порядке проект постановления об утверждении итогов Конкурса за соответствующий год.

22. Награждение победителей Конкурса проводится на совещании с главами муниципальных образований-поселений. Победитель в каждой группе муниципальных образований, награждается дипломом и денежной премией на развитие материально-технической базы муниципального образования.

Средства для материального поощрения победителей Конкурса ежегодно предусматриваются в бюджете МО «Сарапульский район» в составе дотаций для стимулирования развития муниципальных образований в Сарапульском районе.

23. В рамках церемонии подведения итогов и награждения победителей Конкурса организуется презентация достижений и опыта деятельности муниципальных образований – победителей и участников Конкурса.

24. Материалы, полученные от участников Конкурса и содержащие сведения о достижениях и лучших практиках управления муниципальными образованиями участников и победителей Конкурса, размещаются в сети Интернет.

Утверждено
Постановлением Главы
МО «Сарапульский район»
от 8 июля 2013 года № 40

СОСТАВ

Организационного комитета для подготовки и проведения конкурса на звание
«Лучшее муниципальное образование в Сарапульском районе»

Бутромеев Сергей Юрьевич - руководитель Аппарата, председатель комиссии

Члены комиссии:

Корякова Татьяна Михайловна - зам. главы Администрации, начальник
Управления финансов

Логинова Александра Юрьевна - начальник Управления делопроизводства

Калмакова Юлия Олеговна - начальник общего отдела

Шергина Марина Леонидовна - глава МО «Мазунинское»

Шишкина Марина Михайловна - депутат Совета депутатов МО «Сарапульский район»

Утверждено
Постановлением Главы
МО «Сарапульский район»
от 8 июля 2013 года № 40

СОСТАВ

Конкурсной комиссии конкурса на звание
«Лучшее муниципальное образование в Сарапульском районе»

Асабин Игорь Владиславович	- глава МО «Сарапульский район», председатель комиссии
Шарафутдинов Айдар Ильсунович	- глава Администрации МО «Сарапульский район», зам. председателя комиссии
Бутромеев Сергей Юрьевич	- руководитель Аппарата, заместитель председателя комиссии
Логинова Александра Юрьевна	- начальник Управления делопроизводства, ответственный секретарь
Члены комиссии:	
Шутяев Алексей Николаевич	- председатель постоянной депутатской комиссии по законности, правопорядку и обращениям граждан
Роготнева Елена Борисовна	- глава МО «Мостовинское», председатель Совета глав поселений Сарапульского района
Селиверстов Александр Владимирович	- начальник отдела юридической и организационно- кадровой работы
Корякова Татьяна Михайловна	- начальник Управления финансов