



ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "САРАПУЛЬСКИЙ РАЙОН"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.11.2016

с. Сигаево

№ 61

Об утверждении

Положения об отделе по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации муниципального образования «Сарапульский район»

В связи с принятием решения Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» от 26.08.2016г. № 385/3 «Об утверждении структуры Администрации муниципального образования «Сарапульский район» в новой редакции» и в целях реализации пункта 8 части 2 статьи 30 Устава муниципального образования «Сарапульский район», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации муниципального образования «Сарапульский район».
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Сарапульский район» (<http://sarapulrayon.udmurt.ru/>).

Глава муниципального образования



И.В.Асабин

П О Л О Ж Е Н И Е
об отделе по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
Сарапульского района

1. Общее положение

1.1. Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации муниципального образования "Сарапульский район" является структурным подразделением Администрации муниципального образования "Сарапульский район", уполномоченным решать задачи гражданской обороны (далее ГО), задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее ЧС) и их последствий на территории района. Он предназначен для организации и управления выполнением мероприятий по ГО, предупреждению ЧС, контроля за выполнением указанных мероприятий и готовностью объектов экономики к действиям в условиях ЧС как в мирное, так и в военное время.

2.1. Отдел по делам ГО и ЧС Администрации муниципального образования "Сарапульский район" создан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 27.05.1996 № 784 "Вопросы гражданской обороны Российской Федерации", постановлением Правительства РФ от 23.11.1996 № 1396 "О реорганизации штабов по делам ГО и ЧС" и постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15.09.1997 № 856 "О выполнении постановления Правительства РФ от 23.11.1996 № 2396".

Сокращенное наименование - отдел по делам ГО и ЧС Сарапульского района.

2. Основные задачи

- 2.1. Основными задачами отдела по делам ГО и ЧС Сарапульского района являются:
- разработка предложений по реализации государственной политики по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, реализация принятых по ним решений;
 - организация планирования разработки и осуществления мероприятий по ГО, предупреждению и ликвидации ЧС, обучению выживания населения в военное время;
 - координация действий сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации ЧС, на территории района;
 - разработка предложений по созданию резерва финансовых и материальных ресурсов на случай ЧС;
 - осуществление совместно с территориальными структурами, подразделениями государственных надзорных органов, контроля над выполнением мероприятий, направленных на предупреждение ЧС и обеспечение готовности к действиям при их возникновении;
 - участие в подготовке к установлению функционирования объектов экономики района в военное время, а также в ЧС мирного времени;
 - осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
 - участие в профилактике терроризма и экстремизма на территории муниципального района;
 - руководство созданием и подготовкой сил и средств ГО;
 - организация обучения населения, подготовки должностных лиц и аварийно-спасательных формирований (далее АСФ);
 - организация управления проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее АСДНР) в ходе ликвидации последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и нападения противника;
 - обеспечение готовности отдела по делам ГО и ЧС Сарапульского района, подчиненных ему штабов по делам ГО и ЧС, а также формируемых подразделений;

- прием от населения и организаций сообщений о любых происшествиях, несущих информацию об угрозе возникновения или факте возникновения ЧС, принятие мер по их ликвидации.

3. Функции отдела

3.1. Отдел по делам ГО и ЧС Сарапульского района:

- организует осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- готовит предложения о финансировании в установленном порядке мероприятий по ликвидации ЧС на территории района;
- осуществляет контроль над ходом строительства защитных сооружений гражданской обороны (далее ЗС ГО), использованием их в народно-хозяйственных целях, принимает меры по обеспечению готовности ЗС ГО;
- организует разработку и вносит на рассмотрение Администрации муниципального образования «Сарапульский район» проекты нормативных правовых актов и других документов по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС;
- организует и координирует работу по прогнозированию вероятности возникновения ЧС и возможной обстановки в районе при их возникновении, а также при применении современных средств поражения;
- участвует в разработке и реализации муниципальных программ по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС;
- участвует в создании, развитии и совершенствовании, поддержании в постоянной готовности систем управления, оповещения и связи;
- организует мониторинг за радиационной, химической и бактериологической обстановкой в районе в мирное и военное время;
- организует сбор, анализ и представление вышестоящим органам информации о ЧС, имеющих место в районе, в том числе событий, не приведших к возникновению ЧС;
- руководит подчиненными лицами отдела, оказывает помощь и контролирует их деятельность;
- организует управление проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ, руководит по поручению Администрации района конкретными работами по ликвидации последствий ЧС;
- организует всестороннее обеспечение сил ГО и их взаимодействие в ходе выполнения задач;
- организует, проводит планирование мероприятий ГО района, плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера, представляет их на утверждение;
- организует методическое руководство разработкой аналогичных планов в организациях района, объектах экономики и службах ГО;
- проводит занятия, тренировки, учения и оказывает методическую помощь в подготовке и проведении аналогичных мероприятий в организациях района и объектах экономики;
- осуществляет связь с общественностью и средствами массовой информации по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС, защиты жизни и здоровья людей, их жизнеобеспечения;
- участвует в подготовке комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности Сарапульского района (далее КЧС и ОПБ), организует подготовку руководящего состава, рабочих и служащих организаций, а также населения к действиям в ЧС;
- руководит созданием группировки сил и средств и осуществляет проверку их готовности к действиям;
- организует оперативное взаимодействие с военным комиссариатом и отделом внутренних дел на подведомственной территории;
- участвует в работе оперативных групп по непосредственному управлению силами и средствами в районе;

- организует устойчивое функционирование на территории района основного и запасного пункта управления, а в военное время обеспечивает круглосуточное оперативное дежурство на них;
- координирует работу по вопросам подготовки эвакуационных мероприятий, а также жизнеобеспечения эвакуируемого населения;
- готовит предложения по эффективному проведению работ по ликвидации последствий возникших ЧС, выполнению полученных и отданных распоряжений (приказов);
- ведет учет за накоплением, содержанием в готовности к приему укрываемых защитных сооружений и их использования;
- обеспечивает выполнение требований норм инженерно-технических мероприятий при проектировании и строительстве объектов производственной и социальной инфраструктуры;
- участвует в формировании заказов на необходимые материально-технические средства для обеспечения мероприятий ГО;
- обобщает и распространяет передовой опыт ликвидации последствий ЧС, мер по профилактике их возникновения;
- участвует в разработке планов территориальной обороны.

3.2. Единая дежурно-диспетчерская служба (далее ЕДДС) Сарапульского района:

- принимает от населения и организаций сообщений о любых происшествиях, несущих информацию об угрозе возникновения или факте возникновения ЧС;
- анализирует и оценивает достоверность поступившей информации, доводит ее до дежурно-диспетчерских служб, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;
- собирает от взаимодействующих с дежурно-диспетчерскими службами (далее ДДС) систем, сопряженных с комплексом мониторинга окружающей среды (автоматизированных систем контроля аварий и интегрированных автоматизированных систем безопасности потенциально опасных объектов и объектов жизнеобеспечения населения, систем автоматической пожарной и пожарно-охранной сигнализации и др.) и доводит до них информацию об угрозе возникновения или факте возникновения ЧС, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС;
- обрабатывает и анализирует данные о ЧС, определяет ее масштаб и уточняет состав взаимодействующих (подчиненных) дежурно-диспетчерских служб, привлекаемых для реагирования на ЧС, оповещает о переводе в режимы повышенной готовности, чрезвычайной ситуации районного звена Удмуртской территориальной подсистемы единой государственной системы ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее УТП РСЧС);
- организует оперативное управление силами и средствами постоянной готовности, доводит до них задачи по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС;
- обобщает, оценивает и контролирует данные обстановки, принятые меры по ликвидации ЧС, уточняет и корректирует (по обстановке) заранее разработанные и согласованные с взаимодействующими дежурно-диспетчерскими службами варианты решений по ликвидации ЧС;
- информирует взаимодействующие ДДС, привлекаемые к ликвидации ЧС, об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;
- представляет доклады (донесения) вышестоящим органам управления УТП РСЧС по подчиненности об угрозе возникновения или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (на основе ранее подготовленных и согласованных планов).

4. Организация деятельности отдела

4.1. Отдел по делам ГО и ЧС Сарапульского района осуществляет свою деятельность под общим руководством первого заместителя главы Администрации муниципального образования "Сарапульский район", председателя КЧС и ОПБ Сарапульского района.

4.2. В состав отдела по делам ГО и ЧС Сарапульского района входит: начальник отдела, единая дежурно-диспетчерская служба.

Численность отдела по делам ГО и ЧС Сарапульского района определяется 1-м заместителем главы Администрации и утверждается в штатном расписании Администрации, она должна быть достаточной для эффективного достижения целей и решения задач отдела.

4.3. Отдел возглавляет начальник, который по должности является заместителем руководителя гражданской обороны муниципального образования "Сарапульский район" и имеет право отдавать от его имени распоряжения по вопросам ГО, обязательные для исполнения подчиненным руководителям гражданской обороны, должностным лицам уполномоченных в решении вопросов гражданской обороны предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности. О наиболее важных распоряжениях, отдаваемых по своей инициативе, начальник отдела по делам ГО и ЧС Сарапульского района докладывает руководителю гражданской обороны муниципального образования и председателю КЧС и ОПБ.

4.4. Отдел по делам ГО и ЧС Сарапульского района в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Конституцией УР, законами Удмуртской Республики, указами и распоряжениями Президента Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования "Сарапульский район", решениями Совета депутатов муниципального образования "Сарапульский район", постановлениями и распоряжениями Главы муниципального образования "Сарапульский район", Администрации муниципального образования "Сарапульский район", а также настоящим Положением.

4.5. Отдел по делам ГО и ЧС Сарапульского района в пределах своих полномочий осуществляет руководство деятельностью дислоцированных на территории Сарапульского района органов, специально уполномоченных решать задачи гражданской обороны, задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в составе – органа местного самоуправления.

4.6. Место нахождения отдела по делам ГО и ЧС Сарапульского района: 427990, с.Сигаево, ул.Лермонтова, д. 30, каб. № 58, тел. 2-48-00.

4.7. Отдел по делам ГО и ЧС Сарапульского района при выполнении возложенных на него задач взаимодействует с Главным управлением МЧС России по Удмуртской Республике и военным комиссариатом по вопросам:

- оповещения об угрозе и возникновении ЧС, доведения сигналов на приведение организаций в повышенные степени готовности через ЕДДС Сарапульского района;
- выделения сил и средств для ликвидации ЧС.

4.8. Начальник отдела по делам ГО и ЧС Сарапульского района обязан:

- знать состояние ГО и обстановку на территории муниципального образования "Сарапульский район", быть готовым доложить обобщенные выводы и свои предложения по решению возникших проблем;
- нести ответственность за выполнение всех задач, возложенных на отдел по делам ГО и ЧС Сарапульского района;
- координировать и контролировать работу районных служб ГО, районного звена УТП РСЧС, организовывать выполнение принятых руководителем гражданской обороны и председателем КЧС и ОПБ Сарапульского района решений.

4.9. Начальник отдела по делам ГО и ЧС Сарапульского района имеет право:

- по решению Главы муниципального образования "Сарапульский район" и первого заместителя главы Администрации "Сарапульский район" приводить органы управления в повышенные режимы функционирования;
- привлекать в установленном порядке к ликвидации ЧС силы и средства районного звена УТП РСЧС;
- готовить проекты приказов, распоряжений по вопросам, входящим в его компетенцию;

- готовить проекты постановлений по вопросам предупреждения ЧС, ликвидации их последствий, подготовки сил и населения, участвовать в работе органов местных и хозяйственных управлений по подготовке нормативных документов по вопросам ГО;
- определять должностные обязанности сотрудникам отдела по военному времени;
- обеспечивать защиту имущественных интересов и прав отдела;
- устанавливать порядок сбора и передачи информации, связанной с ЧС мирного и военного времени на подведомственной территории;
- по решению руководителя ГО и председателя КЧС и ОПБ привлекать для ликвидации последствий, возникших ЧС необходимые АСФ;
- вести учет и своевременно направлять на курсы ГО руководящий состав организаций независимо от форм собственности, ответственных за решение задач ГО, ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий, командно-начальствующий состав АСФ.