



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2017

с.Сигаево

№ 577

Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в Сарапульском районе в 2017 году

Во исполнение постановления Правительства Удмуртской Республики от 28 декабря 2009 года № 382 «Об организации и обеспечения оздоровления и отдыха детей в Удмуртской Республике», постановления Правительства Удмуртской Республики «Об организации оздоровительной кампании детей в 2017 году» от 27 марта 2017 г. №100, Администрация муниципального образования «Сарапульский район» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить состав межведомственной комиссии при Администрации муниципального образования «Сарапульский район» по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярное время (Приложение 1).

2. Управлению образования (Пушиной Н. Н.), Отделу социальной защиты населения в Сарапульском районе Министерства социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики (Максимовой М.Н., по согласованию), Управлению культуры и молодежной политики (Лихачевой Л. В.), Управлению финансов (Коряковой Т.М), отделу по делам семьи и охране прав детства (Кузнецовой Н.В.), бюджетному учреждению здравоохранения Удмуртской Республики «Сарапульская районная больница Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» (далее БУЗ УР «Сарапульская РБ МЗ УР») (Шиховой И.Н., по согласованию), территориальному отделу Управления Роспотребнадзора Удмуртской Республики в городе Сарапуле (Красноперову А.Ю., по согласованию), бюджетному учреждению социального обслуживания Удмуртской Республики «Комплексный центр социального обслуживания населения Сарапульского района» (далее БУСО УР «КЦСОН Сарапульского района») (Каринцеву В.Л., по согласованию), государственному казенному учреждению УР «Центр занятости населения г. Сарапула» (Букиной Л. В., по согласованию), отраслевым профсоюзным организациям (по согласованию), государственному учреждению Межмуниципальный отдел МВД России «Сарапульский» (Храмцовскому А. В., по согласованию), обеспечить выполнение мер, направленных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярный период.

3. Управлению образования (Пушиной Н. Н.):

3.1. Организовать гигиеническое обучение и профессиональную гигиеническую аттестацию начальников лагерей и работников пищеблока.

4. Руководителям образовательных учреждений:

4.1. До начала оздоровительного сезона 2017 года привести детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей в соответствие с санитарными правилами и нормами, и предъявить объекты для гигиенической оценки с целью получения разрешительных писем на открытие лагерей в срок до 24 апреля 2017 года.

4.2. Обеспечить выполнение Программы производственного контроля.

4.3. Получить разрешительные письма о соответствии лагерей санитарным правилам и нормам в ТО Управления Роспотребнадзора по Удмуртской Республике в г.Сарапуле в срок до 22 мая 2017 года.

4.4. Принять действенные меры по своевременному подбору и подготовке квалифицированных кадров, обеспечить проведение гигиенической подготовки и аттестации работников с отметкой в личной медицинской книжке до начала работы лагерных смен.

4.5. Не допускать до работы сотрудников лагерей без медицинского осмотра и допуска, справок об отсутствии контакта с инфекционными больными, сертификата прививок.

4.6. Обеспечить сбалансированное питание детей в летних оздоровительных лагерях всех типов и видов.

5. Главному врачу БУЗ УР «Сарапульская РБ МЗ УР» Шиховой И.Н. (по согласованию):

5.1. Обеспечить полноту заполнения медицинской документации на детей (справки ф.079-у или 076-у) и оформление справок об отсутствии контакта детей с инфекционными больными.

5.2. Организовать медицинский осмотр педагогов и сотрудников образовательных учреждений, работающих в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации № 44-ФЗ от 05.04.2013г. по заявлениям руководителей образовательных учреждений в срок до 24 апреля 2017 года.

5.3. Организовать медицинское обслуживание в части контроля за проведением оздоровительных мероприятий и оказания неотложной медицинской помощи в лагерях с дневным пребыванием на базе школ и школ-садов и обеспечение санитарного контроля детских оздоровительных лагерей.

5. 4. Организовать проведение вакцинации от клещевого энцефалита подростков, трудоустроенных в летний период 2017 года.

5.5. Организовать проведение стомалогического облечения детей, находящихся в лагерях.

6. БУСО УР «КЦСОН Сарапульского района» Каринцеву В.Л. (по согласованию):

6.1. Организовать работу по созданию и обеспечению деятельности временных детских разновозрастных коллективов на территории муниципальных образований-поселений.

6.2. Направить на работу социальных работников, прошедших медицинский осмотр, в качестве воспитателей отрядов, в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений.

7. Отделу социальной защиты населения Максимовой М.Н. (по согласованию) вести учет оздоровления и отдыха детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, направлять их в загородные оздоровительные лагеря, реабилитационный центр с. Киясово.

8. Начальнику Управления образования (Пушиной Н. Н.), директору ГКУ УР «Центр занятости населения г. Сарапула» (Антропову А.А., по согласованию), Управлению культуры и молодежной политики (Лихачевой Л.В.), Управлению

сельского хозяйства (Шарафутдинову А. И.) провести работу по созданию временных рабочих мест для подростков при обеспечении финансирования. При трудоустройстве несовершеннолетних учесть перечень запрещенных условий и видов труда.

9. Директору КУ УР «Центр занятости населения г. Сарапула» Букиной Л. В. (по согласованию) обеспечить финансирование материальной поддержки временно трудоустроенных подростков.

10. Председателю межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи Администрации муниципального образования «Сарапульский район» (Шумихину В.П.):

10.1. Обеспечить работу Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярное время согласно плана работы (Приложение 2).

10.2. Обеспечить прием лагерей, сформировать для организации приема комиссию с участием служб, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья детей во время пребывания в лагере, осуществлять контроль по взаимодействию всех служб по организации и проведению летней оздоровительной кампании.

11. Утвердить Положение об организации и обеспечении отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Сарапульский район» в оздоровительный период 2017 года. (Приложение 3).

12. Постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 13.03.2012 № 209 «Об организации и обеспечении отдыха, занятости и оздоровления детей в каникулярное время» в муниципальном образовании «Сарапульский район» признать утратившим силу.

13. Контроль за исполнением данного Постановления возложить на заместителя Главы Администрации по социальным вопросам В. П. Шумихина.

И.о. Главы МО «Сарапульский район»
А. И. Шарафутдинов



С О С Т А В
межведомственной комиссии по организации отдыха,
оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярное время
Администрации муниципального образования «Сарапульский район»

1.	Владимир Петрович Шумихин	Зам. главы Администрации МО «Сарапульский район», председатель комиссии
2.	Наталья Николаевна Пушина	И. о. начальника Управления образования Администрации МО «Сарапульский район»
3.	Любовь Викторовна Лихачева	Начальник Управления культуры и молодежной политики Администрации МО «Сарапульский район»
4.	Ирина Николаевна Шихова	Главный врач БУЗ УР «Сарапульская РБ МЗ УР» (по согласованию)
5.	Марина Николаевна Максимова	Начальник Отдела социальной защиты населения в Сарапульском районе Министерства социальной защиты УР (по согласованию)
6.	Светлана Геннадьевна Шадрина	Ведущий специалист-эксперт Управления образования Администрации МО «Сарапульский район»
7.	Андрей Юрьевич Красноперов	Начальник ТО Управления Роспотребнадзора в УР в г.Сарапуле (по согласованию)
8.	Надежда Петровна Теплякова	Начальник отдела по делам несовершеннолетних государственного Учреждения Межмуниципального отдела МВД России «Сарапульский» (по согласованию)
9.	Татьяна Михайловна Корякова	Заместитель главы Администрации, Начальник Управления финансов Администрации МО «Сарапульский район»
10.	Лидия Васильевна Беяева	Председатель районной организации профсоюзов работников образования
11.	Рашид Фазильевич Габдуллин	Начальник отдела молодежной политики Управления культуры и молодежной политики Администрации МО «Сарапульский район»

Приложение № 2
к Постановлению Администрации
Муниципального образования
«Сарапульский район»
№ 577 от 16.05.2017 г.

**План работы Межведомственной комиссии при Администрации муниципального образования «Сарапульский район»
по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярное время в 2017 г.**

В 2017г.№ п/п	Тема заседания	Дата проведения	Ответственный	Докладчики
1.	1.Рассмотрение и утверждение плана работы МВК. 2.Планирование работы структурных подразделений на летний период 2017 г. 3.Рассмотрение и согласование постановления Администрации МО «Сарапульский район»	Апрель	С. Г. Шадрина	С. Г. Шадрина
2.	1.Итоги приемки ДОЛ на территории Сарапульского района. 2. Организация работы по трудоустройству несовершеннолетних. 3.Обеспечение путевками в загородные оздоровительные лагеря, санатории и профилактории на июнь.	Май	С. Г. Шадрина	С. Г. Шадрина, Габдуллин Р.Ф. Члены МВК
3.	1.Реализация Программы отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи Сарапульского района в летний период 2017г. (1 лагерная смена, итоги за июнь) 2.Итоги проверки трудоустройства подростков за июнь.	Июль	С. Г. Шадрина	Члены МВК, КДН

4.	1. Итоги летней оздоровительной кампании 2017г.	Сентябрь	С. Г. Шадрина	Члены МВК
5.	1. Организация работы по отдыху и оздоровлению детей в осенний период. 2. Предоставление путевок в загородные лагеря в осенний период. (по запросу)	Октябрь	С. Г. Шадрина	Члены МВК,
6.	1. Итоги отдыха и оздоровления учащихся в осенний период. 2. Обеспечение путевками в загородный оздоровительный лагерь на период зимних каникул (по запросу). 3. Планирование работы по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2018 года.	Декабрь	С. Г. Шадрина	Члены МВК

Положение об организации и обеспечении отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Сарапульский район» в оздоровительный период 2017 года

Настоящее Положение определяет:

1. Порядок и условия организации и обеспечения отдыха детей в Муниципальном образовании «Сарапульский район» в каникулярное время.
2. Источники финансового обеспечения.
3. Порядок приобретения путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, в лагеря с дневным пребыванием детей, в профильные смены, отряды, лагеря труда и отдыха.
4. Порядок контроля.

1. Порядок и условия организации и обеспечения отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Сарапульский район» в оздоровительный период 2017 года

1.1. В 2017 году отдых детей в Сарапульском районе организуется в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе муниципальных учреждений образования.

1.2. Правом на отдых обладают дети, обучающиеся, воспитывающиеся в муниципальных учреждениях образования и спорта муниципального образования «Сарапульский район», в том числе:

1.2.1. Дети, обучающиеся, в муниципальных учреждениях образования и спорта муниципального образования «Сарапульский район».

1.2.2. Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

1.3. Путевки приобретаются в:

1.3.1. Загородные детские лагеря, организованные на базе стационарных организаций отдыха и оздоровления детей Удмуртской Республики со сроком пребывания:

а) в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и сроком пребывания не менее 7 дней:

б) оздоровительной смены - не менее 21 дня, для организации отдыха, оздоровления и закаливающих процедур,

в) смены для отдыха и досуга детей – не менее 15 и не более 18 дней в период летних школьных каникул для детей с 6 лет 6 месяцев до 16 лет, с компенсацией за счет средств бюджета в размере:

до 80 процентов средней стоимости путевки, установленной Правительством Удмуртской Республики исходя из фактически сложившихся цен на путевки в такие лагеря, расположенные на территории Удмуртской Республики;

до 100 процентов средней стоимости путевки установленной Правительством Удмуртской Республики исходя из фактически сложившихся цен на путевки в такие лагеря, расположенные на территории Удмуртской Республики, для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.3.2. Оздоровительные *лагеря с дневным пребыванием детей* на базе учреждений образования и спорта со сроком пребывания не менее 21 дня в период

летних школьных каникул и не менее 5 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул для детей, обучающихся, воспитывающихся в образовательных учреждениях муниципального образования «Сарапульский район» в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 16 лет, с оплатой за счет средств бюджета до 80 процентов стоимости путевки, определяемой исходя из средней стоимости набора продуктов питания для детей в лагерях с дневным пребыванием, установленного Правительством Удмуртской Республики..

1.4. Средняя стоимость пребывания ребенка в загородных детских оздоровительных лагерях, расположенных на территории Удмуртской Республики, применяемая для расчета размеров оплаты полной или частичной стоимости путевки за счет средств бюджета, а также средняя стоимость набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием, профильных сменах, отрядах, в лагерях труда и отдыха, и сроки пребывания детей установлены Правительством Удмуртской Республики Постановлением от 27 марта 2017 года № 100:

1.4.1. Загородные детские оздоровительные лагеря:

- из расчета 630 рублей на одного ребенка в сутки в период летних школьных каникул и 640 рублей на одного ребенка в период весенних, осенних и зимних школьных каникул для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- из расчета 600 рублей на одного ребенка в сутки в период школьных каникул для детей различных категорий, за исключением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.4.2. Оздоровительные лагеря с дневным пребыванием в период школьных каникул:

- средняя стоимость набора продуктов питания из расчета 100 рублей на одного ребенка:

- средняя стоимость продуктов питания из расчета 130 рублей на одного ребенка для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.5. Родительская плата в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей на базе муниципальных учреждений образования и спорта устанавливается в размере 20 процентов от средней стоимости набора продуктов питания, указанной в пункте 1.4.2 настоящего Положения и составляет 525 рублей на одного ребенка.

Расчет родительской платы произведен следующим образом:

Стоимость питания в день на одного ребенка – 100 рублей 00 копеек;

Расходы на организацию деятельности лагеря и досуга воспитанников в день на одного ребенка – 25 рублей 00 копеек;

Стоимость путевки продолжительностью 21 день составляет 2625 рублей на одного ребенка, из них 80% - субсидия из бюджета Удмуртской Республики, 20% - родительская плата.

1.6. Межведомственная комиссия при Администрации муниципального образования «Сарапульский район» по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в оздоровительный период утверждает План основных мероприятий и финансового обеспечения организации отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Сарапульский район», назначает ответственных за решение всех вопросов планирования, контроля, подведения итогов отдыха детей в каникулярное время в соответствии с нормативными документами Удмуртской Республики.

2. Источники финансового обеспечения

2.1. Финансовое обеспечение отдыха детей в каникулярное время в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, лагерях с дневным пребыванием детей, производится в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования «Сарапульский район», средств, поступивших из бюджета

Удмуртской Республики, а также за счет средств родительской платы, средств предприятий и иных внебюджетных источников.

3. Порядок приобретения путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, в лагеря с дневным пребыванием детей, в профильные смены, отряды, лагеря труда и отдыха

3.1. Порядок приобретения путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Сарапульский район» для *учреждений, предприятий, организаций* всех форм собственности:

3.1.2. Приобретение путевок в *загородные лагеря отдыха и оздоровления детей* производится учреждениями, организациями, предприятиями всех форм собственности самостоятельно за счет собственных средств. В течение 10-ти дней по окончании смены в Управление образования Администрации муниципального образования «Сарапульский район» представляются следующие документы:

- копия обратного талона к путевке;
- копия договора с загородным лагерем отдыха и оздоровления детей на приобретение путевок;
- копия платежного документа, либо иные документы (для учреждений, организаций, предприятий всех форм собственности, имеющих лагеря на балансе);
- отчет установленной формы (приложение к договору взаимодействия).

Копии документов заверяются в установленном порядке.

По представленным документам Управлением образования Администрации муниципального образования «Сарапульский район» производятся выплаты компенсации за приобретенные путевки в соответствии с утвержденным регламентом.

3.2. Порядок приобретения путевок в загородные лагеря *отдыха* и оздоровления детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Сарапульский район» *физическими лицами*:

3.2.1. Приобретение путевок в *загородные лагеря отдыха и оздоровления детей* производится физическими лицами самостоятельно за счет собственных средств по договору с загородным лагерем отдыха и оздоровления детей. Предоставление компенсации затрат на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей осуществляется Управлением образования Администрации муниципального образования «Сарапульский район» в соответствии с утвержденным регламентом.

3.3. Порядок приобретения путевок в *лагеря с дневным пребыванием детей, в лагеря труда и отдыха*:

3.3.1. Приобретение путевок в лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется родителями в муниципальном учреждении образования и спорта, при котором организован лагерь с дневным пребыванием детей, лагерь труда и отдыха с внесением родительской платы, установленной пунктом 1.5 настоящего Положения.

3.3.2. Освобождаются от родительской платы в лагерях с дневным пребыванием детей дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации.

4. Порядок контроля

4.1. Контроль за целевым расходованием средств осуществляется Управлением образования Администрации муниципального образования «Сарапульский район», в отношении средств, направляемых на оздоровление и отдых детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, контроль за целевым использованием осуществляется Отдел социальной защиты населения в Сарапульском районе.

4.2. Лица, ответственные за нецелевое расходование денежных средств, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

