



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2017

с.Сигаево

№ 1216

О постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель

В целях реализации положений статьи 13 Земельного кодекса Российской Федерации и Приказа Минприроды РФ N 525, Роскомзема N 67 от 22.12.1995 "Об утверждении Основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы", Администрация муниципального образования «Сарапульский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать Постоянную комиссию по вопросам рекультивации земель в следующем составе:

- **Председатель комиссии** - заместитель главы Администрации района по экономике и муниципальной собственности;

- **Заместитель председателя комиссии** - начальник отдела земельных отношений;

Члены комиссии:

- Начальника агро-аналитического отдела Управления сельского хозяйства;

- Начальник отдела архитектуры и градостроительства.

по согласованию:

- Глава муниципального образования поселения, по которому рассматривается вопрос рекультивации земель;

- представитель Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Удмуртской Республике.

2. Утвердить Положение о постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель на территории муниципального образования «Сарапульский район», согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Возложить обязанности по ведению делопроизводства Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель на территории муниципального образования «Сарапульский район» на главного специалиста – эксперта отдела земельных отношений.

4. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте муниципального образования «Сарапульский район» в сети интернет по адресу: <http://sarapulrayon.udmurt.ru>.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава муниципального образования
И.В.Асабин



Приложение
к Постановлению
главы администрации
муниципального образования
«Сарапульский район»
от 07.11.2017 года N 1216

Положение о постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель на территории муниципального образования «Сарапульский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения рекультивации земель, снятия, сохранения и рационального использования плодородного слоя почвы, а также усиления контроля за своевременным восстановлением нарушенных земель и вовлечения их в хозяйственный оборот и определяет правовое положение, задачи, функции, права и организацию деятельности постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель на территории муниципального образования Сарапульский район.

1.2. Постоянная комиссия (далее комиссия) создается постановлением главы Администрации муниципального образования «Сарапульский район» и действует в пределах границ муниципального образования Сарапульский район.

1.3. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.02.1994 N 140 "О рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы" и приказом Минприроды России и Роскомзема от 22.12.1995 N 525/67 "Об утверждении основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы" и настоящим Положением.

2. Состав и порядок организации работы постоянной комиссии

2.1. Количественный и персональный состав постоянной комиссии утверждается Главой Администрации муниципального образования «Сарапульский район».

2.2. Комиссия создается в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.4. Председатель комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство и контроль за работой комиссии;
- 2) планирует работу комиссии;
- 3) утверждает акт приемки-сдачи прокультивированных земель;
- 4) проводит заседания комиссии;
- 5) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции;

В отсутствие председателя комиссии его функции осуществляет заместитель председателя комиссии.

2.5 Секретарь комиссии:

- 1) принимает и регистрирует документы и заявления заинтересованных лиц о рассмотрении вопросов в соответствии с компетенцией комиссии;
- 2) готовит заседания комиссии и обеспечивает необходимые условия ее работы;
- 3) ведет и оформляет протоколы заседания комиссии, направляет их заинтересованным лицам;
- 4) осуществляет текущее делопроизводство, отвечает за учет и сохранность документов постоянной комиссии;
- 5) извещает членов комиссии, а также заявителей о времени и месте проведения заседания;
- 6) осуществляет иные полномочия.

2.6. Члены комиссии при рассмотрении вопросов имеют равные права и несут равные обязанности.

1. Члены комиссии вправе:

- ознакомиться с материалами по вопросам рекультивации до начала заседания постоянной комиссии;
- задавать вопросы участникам заседания;
- участвовать в принятии решений постоянной комиссии;
- осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

2.7. Члены комиссии обязаны:

- участвовать в заседаниях постоянной комиссии;
- по поручению председателя постоянной комиссии участвовать в предварительной подготовке к рассмотрению на заседаниях комиссии вынесенных вопросов;
- соблюдать требования действующего законодательства при рассмотрении вопросов рекультивации, снятия, сохранения и рационального использования плодородного слоя почвы.

2.8. Заседания комиссии проводятся по мере поступления заявлений и обращений от юридических и физических лиц.

2.9. Комиссия правомочна принимать решения при наличии на заседании не менее двух третей от числа ее членов. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Решение комиссии принимается на заседании большинством голосов ее членов, участвующих в заседании. При равенстве голосов решающим голосом является голос председателя комиссии.

2.10. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми ее членами, принимавшими участие в заседании.

3. Основные задачи и функции комиссии

3.1. Основными задачами комиссии являются:

- организация и проведение приемки (передачи) рекультивированных земель;
- рассмотрение вопросов и принятие решений о приемке (передаче) рекультивированных земель;
- обеспечение выполнения юридическими и физическими лицами условий приведения нарушенных земель в состояние, пригодное для дальнейшего использования.

3.2. Основные функции комиссии:

- осуществляет прием письменных извещений о завершении работ по рекультивации земель. В зависимости от характера нарушенных земель и дальнейшего использования рекультивированных участков комиссия в месячный срок уточняет и дополняет перечень материалов, необходимых для представления в комиссию;
- для приемки рекультивированных земель с выездом на место формирует рабочую комиссию из членов комиссии с привлечением представителей заинтересованных государственных и муниципальных органов и организаций (по согласованию);
- проводит проверку проектной и иной документации, фактически выполненных работ, их качество и соответствие предъявляемым нормативам;
- осуществляет приемку рекультивированных земель в натуре;
- по результатам проведенной проверки составляет акт приемки-сдачи рекультивированных земель.

4. Порядок приема-передачи рекультивированных земель

4.1. Приемка-передача рекультивированных земель осуществляется в месячный срок после поступления в постоянную комиссию письменного извещения о завершении работ по рекультивации, к которому прилагаются следующие материалы:

- копии разрешений на проведение работ, связанных с нарушением почвенного покрова, а также документов, удостоверяющих право пользования землей и недрами;
- выкопировка с плана землепользования с нанесенными границами рекультивированных участков;
- проект рекультивации, заключение по нему государственной экологической экспертизы;
- данные почвенных, инженерно-геологических, гидрогеологических и других необходимых обследований до проведения работ, связанных с нарушением почвенного покрова, и после рекультивации нарушенных земель;
- схема расположения наблюдательных скважин и других постов наблюдения за возможной трансформацией почвенно-грунтовой толщи рекультивированных участков (гидрогеологический, инженерно-геологический мониторинг) в случае их создания;
- проектная документация (рабочие чертежи) на мелиоративные, противоэрозионные, гидротехнические и другие объекты, лесомелиоративные, агротехнические и иные мероприятия, предусмотренные проектом рекультивации, или акты об их приемке (проведении испытаний);
- материалы проверок выполнения работ по рекультивации, осуществленных контрольно-инспекционными органами или специалистами проектных организаций в порядке авторского надзора, а также информация о принятых мерах по устранению выявленных нарушений;
- сведения о снятии, хранении, использовании, передаче плодородного слоя, подтвержденные соответствующими документами;
- отчеты о рекультивации нарушенных земель по форме N 2-ТП (рекультивация) за весь период проведения работ, связанных с нарушением почвенного покрова, на сдаваемом участке.

Перечень указанных материалов уточняется и дополняется постоянной комиссией в зависимости от характера нарушения земель и дальнейшего использования рекультивированных участков.

4.2. Приемку рекультивированных участков с выездом на место осуществляет рабочая комиссия, которая утверждается председателем (заместителем) постоянной комиссии в 10-дневный срок после поступления письменного извещения от юридических и физических лиц, сдающих земли.

4.3. Рабочая комиссия формируется из членов постоянной комиссии, представителей заинтересованных государственных и муниципальных органов и организаций.

4.4. В работе комиссии принимают участие представители юридических лиц или граждане, сдающие и принимающие рекультивированные земли, а также при необходимости специалисты подрядных и проектных организаций, эксперты и другие заинтересованные лица.

4.5. В случае неявки представителей сторон, сдающих и принимающих рекультивированные земли, при наличии сведений об их своевременном извещении и отсутствии ходатайства о переносе срока выезда рабочей комиссии на место приемка земель может быть осуществлена в их отсутствие.

4.6. При приемке рекультивированных земельных участков рабочая комиссия проверяет:

- а) соответствие выполненных работ утвержденному проекту рекультивации;
- б) качество планировочных работ;
- в) мощность и равномерность нанесения плодородного слоя почвы;
- г) наличие и объем неиспользованного плодородного слоя почвы, а также условия его хранения;
- д) полноту выполнения требований экологических, агротехнических, санитарно-гигиенических, строительных и других нормативов, стандартов и правил в зависимости от вида нарушения почвенного покрова и дальнейшего целевого использования рекультивированных земель;
- е) качество выполненных мелиоративных, противоэрозионных и других мероприятий, определенных проектом или условиями рекультивации земель (договором);
- ж) наличие на рекультивированном участке строительных и других отходов;
- з) наличие и оборудование пунктов мониторинга рекультивированных земель, если их создание было определено проектом или условиями рекультивации нарушенных земель.

4.7. Лица, включенные в состав рабочей комиссии, информируются через соответствующие средства связи (телеграммой, телефонограммой, факсом и т.п.) о начале работы рабочей комиссии не позднее, чем за 5 дней до приемки рекультивированных земель в натуре.

4.8. Объект считается принятым после утверждения председателем (заместителем) постоянной комиссии акта приемки-сдачи рекультивированных земель.

4.9. В случае неисполнения лицом, сдающим рекультивированные земли, требований проекта рекультивации нарушенных земель, а также непредставления в постоянную комиссию документов, перечисленных в пункте 4.1, постоянная

комиссия вправе отказать в приемке рекультивируемых земель и обратиться в органы Роснедвижимости, Росприроднадзора, Россельхознадзора для привлечения виновных лиц к административной ответственности.

4.10. По результатам приемки рекультивированных земель Постоянная комиссия вправе продлить (сократить) срок восстановления плодородия почв (биологический этап), установленный проектом рекультивации, или внести в органы местного самоуправления предложения, об изменении целевого использования сдаваемого участка в порядке, установленном земельным законодательством.

4.11. В случае, если сдаваемые рекультивированные земельные участки требуют восстановления плодородия почв, утверждение акта производится после полного или частичного (в случаях поэтапного финансирования) перечисления необходимых средств для этих целей на расчетные (текущие) счета собственников земли, землевладельцев, землепользователей, арендаторов, которым передаются указанные участки.