

ПЛАН
работы отдела экономики, отдела собственности
и отдела земельных отношений
на январь 2016 года

Дата	Наименование мероприятия
Отдел экономики	
До 25.01	Формирование и утверждение плана - графика
По план-графику	Организация закупок в соответствии с план-графиком
По мере заключения муниципального контракта	Ведение реестра муниципальных контрактов, подготовка отчетов об исполнении контракта
До 31.01	Уточнение дислокации торговых предприятий, общественного питания и мелкорозничной торговой сети на территории Сарапульского района по состоянию на 01.01.2016 г.
До 20.01	Подготовка информации о производстве и отпуску продукции местными производителями Сарапульского района
В течение месяца	Заключение договоров по возмещению расходов по оплате коммунальных услуг
До 25.01	Анализ производственной деятельности отраслей района за 2015 год
До 20.01	Подготовка отчета о работе отдела экономики
До 25.01	Подготовка статистических отчетов по муниципальным закупкам
Отдел собственности	
В течение месяца	Работа с должниками по оплате за наем жилых помещений
В течение месяца	Работа с подрядчиками по выполнению контракта по инвентаризации бесхозного имущества
В течение месяца	Подготовка документов по переселению дома с. Кигбаево (договора найма, акты передачи)
В течение месяца	Итоги работы за год
В течение месяца	Регистрация договора купли- продажи с. Мостовое, Полевая, 2
В течение месяца	Проведение аукциона по продаже имущества: зд. Октябрьский
Отдел земельных отношений	
до 11.01	Проведение сверок поступления доходов от аренды земли, продажи земли с управлением финансов
до 11.01	Составление отчетов по поступлению арендной платы за землю и представление на согласование зам. главы Администрации по экономике
В течение месяца	Подготовка и рассылка требований об уплате арендной платы - юридическим лицам
В течение месяца	Доведение до юридических лиц ставок арендной платы за землю, кодов ОКАТО и кодов бюджетной классификации для осуществления платежей
По отдельному плану	Подготовка документов для списания задолженности по арендной плате
В течение месяца	Подготовка предложений по внесению изменений в программу Барс Аренда
По отдельному плану	Ведение претензионно-исковой работы
По отдельному плану	Работа с не востребованными земельными долями

В течение месяца	Взыскание платы с граждан и юр. лиц за фактическое использование земельных участков без оформленных документов
В течение месяца	Ведение работы по прекращению права аренды при неиспользовании ЗУ, неуплате арендной платы
По отдельному плану	Подготовка документации для продажи земельных участков
В течение месяца	Контроль за исполнением договоров (контрактов) по межеванию земельных участков
В течение месяца	Внесение изменений в административные регламенты, в другие нормативные документы в связи с изменением земельного законодательства
В течение месяца	Организация работ по оформлению с/х предприятий документов на землю под объектами
В течение месяца	Обеспечение исполнения задач, поставленных в муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами» на 2015 – 2020 годы, подпрограмма «Управление и распоряжение земельными ресурсами»

Зам. главы по экономике
и муниципальной собственности

П.В. Сапаров