



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "САРАПУЛЬСКИЙ РАЙОН"

ПРОТОКОЛ

28 августа 2013 г.

с. Сигаево

№ 8

Заседания коллегии Администрации МО «Сарапульский район»

Председательствующий: Каркина Л.Ю. – И.о. главы Администрации

Секретарь: Бутромеев С.Ю. – руководитель Аппарата

Присутствуют:

члены коллегии :

Шумихин В.П. – заместитель главы Администрации по социальным вопросам

Шмыков Е.Г. – заместитель главы Администрации – начальник Управления сельского хозяйства

Корякова Т.М. – заместитель главы Администрации – начальник Управления финансов

Глухов А.Ю. – начальник отдела ЖКХ

Попов А.Ю. – директор ООО «Тарасовское»

Приглашены и присутствуют:

По первому вопросу: Пастухов А.Н. – начальник архитектурно-строительного сектора

По второму вопросу: Глухов А.Ю. – начальник отдела ЖКХ (член коллегии)

По третьему вопросу: Балабанова Е.В. – начальник отдела экономики и ресурсов..

По четвертому вопросу: Теплякова Е.Ю. – заместитель начальника отдела экономики и ресурсов

По пятому вопросу: Бутромеев С.Ю. – руководитель Аппарата (член коллегии)

Повестка дня:

1. О ходе выполнения плана ввода жилья в эксплуатацию в 2013 году и работе по предоставлению муниципальных услуг населению в области архитектуры и строительства.
2. О ходе выполнения плановых работ по подготовке объектов теплоснабжения и коммуникации к отопительному сезону.
3. О проводимой работе по содействию занятости населению.
4. О проекте муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий МО «Сарапульский район» на 2014-2020 годы»
5. О рассмотрении ходатайств о занесении на Доску почета УР.
6. Разное. Объявления, информация.

По вопросам повестки дня выступили:

По первому вопросу: Пастухов А.Н. – начальник архитектурно-строительного сектора, Каркина Л.Ю. - заместитель главы Администрации, Бутромеев С.Ю. - руководитель Apparата,

РЕШИЛИ:

1. Информацию о ходе выполнения плана ввода жилья в эксплуатацию в 2013 году и о работе по предоставлению муниципальных услуг в области архитектуры и строительства принять к сведению.

2. Архитектурно-строительному сектору (Пастухову А.Н.):

- ежемесячно представлять информацию о вводе жилья в органы статистики, ежеквартально представлять информации о вводе жилья в Минстрой УР. Осуществлять контроль выполнения плана ввода жилья в 2013 году, ввод жилья должен составить более 7600 кв.м.;

- в срок до 1 октября 2013 года провести мониторинг незавершенного строительства по муниципальным образованиям-поселений;

- привести в соответствие наименование административных регламентов согласно типового перечня;

- завершить работу по размещению административных регламентов в реестре государственных и муниципальных услуг;

- своевременно вносить изменения в административные регламенты при изменениях действующего законодательства Российской Федерации и Удмуртской Республики;

- в срок до 10 сентября 2013 года закончить разработку ТКМЭВ и разместить их на РПГУ.

3. Рекомендовать главам муниципальных образований поселений Сарапульского района продолжить работу по понуждению граждан к регистрации вновь построенных жилых домов.

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя главы Администрации по ЖКХ, строительству, промышленности, транспорту и связи Крылова А.Б.

Голосовали: ЗА - единогласно

По второму вопросу: Глухов А.Ю. – начальник отдела ЖКХ, Бутромеев С.Ю. – руководитель Apparата, Каркина Л.Ю. – заместитель главы Администрации, Попов А.Ю. - директор ООО «Тарасовское», Шмыков Е.Г. – заместитель главы Администрации;

РЕШИЛИ:

1. Информацию начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства, Глухова А.Ю., «О ходе выполнения плановых работ по подготовке объектов теплоснабжения и коммуникаций к отопительному сезону» принять к сведению.

2. Рекомендовать предприятиям ООО «Уральское», ООО «Камтеплоэнерго», ООО «Теплосфера», ООО «Дорожное предприятие» принять исчерпывающие меры к подготовке котельных в срок до 15 сентября 2013г.

3. Отделу ЖКХ (Глухову А.Ю.):

- вести ежедневный контроль за ходом подготовительных работ объектов коммунального хозяйства МО «Сарапульский район»;

- разобраться с платежами ООО ЖКХ «Сигаево Север» и ЖКХ «Сигаево Плюс» по ремонтному фонду в тарифах на оказываемые услуги;

- предусмотреть при планировании работы на 2014 год проведение запроса котировок на изготовление смет по ремонту объектов ЖКХ находящихся в муниципальной собственности;

4. ОКС (Киселевой Т.П.) и Отделу ЖКХ (Глухову А.Ю.) подготовить смету для ремонта водопроводных сетей по ул. Советская в с. Сигаево.

5. Контроль за выполнением решения возложить на заместителя Главы Администрации по ЖКХ, строительству, промышленности, транспорту и связи Крылова А.Б..

Голосовали: ЗА - единогласно

По третьему вопросу: Балабанова Е.В. – начальник отдела экономики, Никитин С.А. – заместитель начальника ЦЗН г. Сарапула, Корякова Т.М. – заместитель главы Администрации, Каркина Л.Ю. – заместитель главы Администрации, Попов А.Ю. – директор ООО «Тарасовское»;

РЕШИЛИ:

1. Информацию о занятости населения в Сарапульском районе за 1 полугодие 2013 года принять к сведению.
2. Отделу экономики и ресурсов Балабановой Е.В.):
 - ежеквартально проводить анализ состояния рынка труда в районе;
 - осуществлять контроль за реализацией муниципальной целевой программы развития оплачиваемых общественных работ в муниципальном образовании «Сарапульский район» на 2013-2015 гг.
3. Рекомендовать главам администраций поселений:
 - разработать план мероприятий по содействию занятости населения на своей территории;
 - включить в бюджеты поселений расходы по финансированию общественных работ.
4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя главы администрации по экономике и муниципальной собственности Каркину Л.Ю.

Голосовали: ЗА – единогласно

По четвертому вопросу: Теплякова Е.Ю.- заместитель начальника отдела экономики, Балабанова Е.В. – начальник отдела экономики, Никитин С.А. – заместитель начальника ЦЗН г. Сарапула, Корякова Т.М. – заместитель главы Администрации, Каркина Л.Ю. – заместитель главы Администрации, Попов А.Ю. – директор ООО «Тарасовское»; Бутромеев С.Ю. – руководитель Apparата, Шмыков Е.Г. – заместитель главы Администрации

РЕШИЛИ:

1. Одобрить представленный проект муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий муниципального образования «Сарапульский район» на 2014-2020 годы».
2. Рекомендовать Администрации МО «Сарапульский район» утвердить представленную муниципальную программу.
3. Контроль за выполнением решения коллегии возложить на заместителя главы Администрации Каркину Л.Ю.

Голосовали: ЗА - единогласно

По пятому вопросу: Бутромеев С.Ю. – руководитель Apparата, Корякова Т.М. – заместитель главы Администрации, Каркина Л.Ю. – заместитель главы Администрации, Попов А.Ю. – директор ООО «Тарасовское», Шмыков Е.Г. – заместитель главы Администрации

РЕШИЛИ:

1. Ходатайствовать о занесении на Доску почета Удмуртской Республики:

- **Шумихина Владимира Петровича** – заместителя главы Администрации муниципального образования «Сарапульский район» (выдвигается Администрацией МО «Сарапульский район»);

- **Балтачеву Надежду Геннадьевну** – учителя МБОУ Кигбаевская средняя общеобразовательная школа (выдвигается Управлением образования и районной профсоюзной организацией педагогов);

- **Пименова Александра Владимировича** – Главу крестьянского фермерского хозяйства «Пименова А.В.» (выдвигается Управлением сельского хозяйства) .

Голосовали: За – единогласно

По шестому вопросу: Бутромеев С.Ю. – руководитель Аппарата

РЕШИЛИ:

1. Очередное заседание коллегии провести 25 сентября 2013 года с повесткой дня по Плану.

Голосовали: За – единогласно

Председательствующий:

Л.Ю. Каркина

Секретарь:

С.Ю. Бутромеев