№ 5 (05) от 10 декабря 2018 года

# ВЕСТНИК Сарапульского района

***Уважаемые жители Сарапульского района!***

*Поздравляю Вас с Днём Конституции Российской Федерации. Это праздник государственной важности, это наш общий праздник! Поздравляю всех с этим знаменательным Днём и желаю всех благ, а главное, чтобы Основной Закон нашей страны соблюдался неукоснительно, и каждый был уверен в своём будущем. С праздником!*

***Л. Шеронова,*** *Председатель Совета депутатов МО «Сарапульский район»*

## НОВОСТИ КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

**14 ноября** сотрудники Детской библиотеки совместно с РКЦ «Спектр» провели районный праздник книги и чтения «По дорогам Шарля Перро», посвящённый 390 летнему юбилею писателя. В ходе мероприятия, ребята совершили интересное и познавательное путешествие по сказкам «Мальчик-с-пальчик», «Красная Шапочка», «Золушка»; отвечали на вопросы, отгадывали загадки, играли в игру «Сказочная путаница»; смотрели отрывок из мультфильма «Кот в сапогах». Завершился праздник вручением Дипломов и памятных призов победителям конкурса кроссвордов: Маратканковой Яне (Юринская библиотека) - Диплом 3 степени , Гильмияровой Кристине (Детская библиотека)- Диплом 2 степени. Победителем признана Шадрина Софья (Северная библиотека).

**20 ноября** веселым народным праздником «Кузьминки» был открыт творческий сезон в Костинском Доме народного творчества после проведённых ремонтных работ в рамках партийной программы «Культура малой родины». На мероприятие собралось множество гостей с добрыми пожеланиями, подарками и песнями, в том числе Министр культуры и туризма УР В. Соловьев. Праздник удался на славу: все желающие участвовали в мастер-классе по изготовлению народных игрушек, плясали русские пляски под гармонь, пили чай с пирогами, угощались кашей с курицей, которую по народной традиции всегда варили на праздник «Кузьминки».

**23 ноября** в здании РКЦ «Спектр» состоялся торжественный приём Главы МО «Сарапульский район», посвящённый Международному Дню матери. Торжественный приём - традиция, которая сохраняется на протяжении многих лет, и этот год не стал исключением. На мероприятие пригласили 18 матерей из всех сельских поселений района. Все они разные по возрасту, темпераменту, трудились или трудятся в различных областях, но объединяет их одно - все они заботливые, любящие матери, прекрасные хозяйки, рукодельницы, великие труженицы. С поздравительной речью и словами огромной благодарности к матерям района обратились Заместитель главы Администрации Сарапульского района по социальным вопросам В. Шумихин и Председатель районного Совета депутатов Л. Шеронова. Они тепло и сердечно поздравили всех с этим добрым и светлым праздником, каждой из матерей вручили благодарственное письмо, памятный подарок и цветы.

**27 ноября** были подведены итоги районной интеллектуальной игры «Национальное многоборье», организаторами которой выступили Управление культуры и молодежной политики и Управление образования Сарапульского района. В этом году игра проводилась в преддверии празднования 95-летнего юбилея Сарапульского района. Конкурсные задания игры содержали вопросы по истории, знаменательным местам, событиям и известным людям Сарапульского района; культуре, истории, событиям страны и республики. В отборочных турах приняли участие 37 команд из числа учащихся Сарапульского политехнического колледжа и старшеклассников школ Сарапульского района. В финальной игре сильнейшие команды Кигбаевской, Уральской, Сигаевской и Нечкинской школ боролись за путёвку на участие в республиканской интеллектуальной игре «Этноэксперт». По итогам районной игры победителем стала команда «Кигбаевский разум». Все команды отмечены дипломами и памятными призами.

**5 декабря** состоялось районное мероприятие «Дорогою добра», посвящённое Международному дню инвалидов. Этот день сложно назвать праздником, но он важен, ведь он посвящён сильным, волевым людям, прекрасно осознающим ценность жизни, даже если что-то её ограничивает. Почётными гостями было сказано много теплых и вдохновляющих слов, а радость и хорошее настроение присутствующим дарили участники творческих коллективов.

## *Новогодние праздничные события*

**23 декабря** в 14.00 в РКЦ «Спектр» состоится новогодняя эстрадная шоу – программа «А может это «НГ?» с участием творческих коллективов, которые в качестве новогодних подарков представят премьерные номера.

**24 декабря** в 11.00 часов в районном культурном центре «Спектр» в с. Сигаево состоится районный новогодний праздник для детей с ограниченными возможностями. Участников ждёт увлекательное представление и сладкие подарки от Деда Мороза.

**с 24 по 29 декабря** все желающие смогут принять участие в онлайн – конкурсах «В объективе Новый год», «Район желает в Новый год». Девиз конкурсов – делись праздничным настроением, сочиняй, фотографируй, собирай лайки и получи за это приз!

**Полная информация о конкурсах на http://sarapulrayon.udmurt.ru/kultur/**

## РЕШЕНИЕ
**Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район»**
22 ноября 2018 года № 152/2
**О присвоении звания «Почетный гражданин Сарапульского района»**

Рассмотрев представленные ходатайства на кандидатов, руководствуясь Положением «О Почетном гражданине Сарапульского района», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» от 24.09.2009г. № 280/24, Совет депутатов муниципального образования «Сарапульский район» РЕШАЕТ:

1. Присвоить звание «Почетный гражданин Сарапульского района» Шадриной Галине Викторовне.

2. Опубликовать настоящее решение в соответствии со статьей 40 Устава муниципального образования «Сарапульский район».

**Л. Шеронова,** Председатель Совета депутатов МО «Сарапульский район».

## РЕШЕНИЕ
**Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район»**
22 ноября 2018г. № 153/3
**О занесении на Доску Почёта Сарапульского района по итогам работы в 2018 году**

Заслушав информацию о представленных кандидатурах, руководствуясь Положением «О Доске Почёта Сарапульского района», утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» от 15.09.2017г. № 67/2 Совет депутатов муниципального образования «Сарапульский район» РЕШАЕТ:

1. Занести на «Доску Почёта Сарапульского района» по итогам работы в 2018 году следующие кандидатуры – физические лица:

- Карпова Людмила Ивановна, Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая центральная библиотека Сарапульского района», директор;
- Глухова Надежда Васильевна, ООО «Агронива», оператор по искусственному осеменению крупного рогатого скота;
- Абалтусов Александр Геннадьевич, ООО «Теплоцентр», директор;
- Мельникова Юлия Павловна, пенсионер, МО «Северное»;
- Баранова Светлана Владимировна, Архивный отдел Администрации МО «Сарапульский район», начальник отдела;
- Быкова Надежда Евгеньевна, Администрация МО «Шадринское», главный специалист--эксперт;
- Мамонтов Андрей Викторович, Управление ФСИН по УР, оперативный уполномоченный ШОСН «Кречет», капитан внутренней службы;
- Кондратьева Ирина Николаевна, БУЗ УР «Сарапульская ЦРБ», врач акушер-генеколог;
- Чухланцева Галина Сергеевна, МБОУ «Начальная общеобразовательная школа с. Сигаево, воспитатель;
- Поварницына Валентина Леонидовна, ООО «Русская Нива» производственная площадка «Нечкинское», старший зоотехник;
- Ишназаров Александр Мударисович, ООО «АгроНива», тракторист-машинист;
- Уемов Андрей Вадимович, ОАО «Удмуртнефть», Управление добычи нефти и газа цех по добыче нефти и газа №8, ведущий инженер;
- Санникова Светлана Анатольевна, МКУ «Централизованная бухгалтерия сельских поселений», ведущий бухгалтер;
- Некрасов Леонид Аркадьевич, ООО «Девятово», тракторист-машинист.

2. Занести на "Доску Почёта Сарапульского района» по итогам работы в 2018году следующие кандидатуры – трудовые коллективы (структурные подразделения):

- Коллектив МФЦ Сарапульского района филиала «Сарапульский» АУ УР «МФЦ Удмуртской Республики», с. Сигаево;
- Звено корпуса №36 цеха опроса и доращивания ООО «Кигбаевский бекон» с. Кигбаево;
- Коллектив фермы №1 корпус 1 ООО «АгроНива» с. Мостовое;
- Коллектив МБДОУ «Детский сад комбинированного вида с. Кигбаево», с. Кигбаево;
- Коллектив МБУК «Централизованная клубная система Сарапульского района», с. Сигаево;
- Коллектив ООО «Кадастровый центр», с. Сигаево;
- Коллектив Юринского животноводческого комплекса, ООО «Русская Нива» с. Юрино;
- Совет депутатов и Администрация МО «Девятовское», д. Девятово;
- Коллектив МБОУ «Мазунинская средняя общеобразовательная школа», с. Мазунино;
- Семья Макшаковых, д. Макшаки, МО «Дулесовское»;
- Коллектив ООО «Коммунальное обслуживание и текущий ремонт-сервис», с. Сигаево.

3. Опубликовать настоящее решение в порядке, установленном статьей 40 и 41 Устава муниципального образования «Сарапульский район».

**Л. Шеронова,** Председатель Совета депутатов МО «Сарапульский район».

## РЕШЕНИЕ
**Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район»**
22 ноября 2018 года № 154/4
**О признании утратившими силу некоторых решений Совета депутатов**

В связи с принятием постановления Главы муниципального образования «Сарапульский район» от 5 октября 2018 года № 72 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на муниципальной службе муниципального образования «Сарапульский район» и соответствии со статьями 5, 33 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 20 марта 2008 года № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» и статьёй 36 Устава муниципального образования «Сарапульский район» Совет депутатов муниципального образования «Сарапульский район» РЕШАЕТ:

1. Признать утратившим силу:

- решение Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» от 15 сентября 2017 года № 71/6 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на муниципальной службе в органах местного самоуправления муниципального образования «Сарапульский район»» (официальный Сайт Сарапульского района (http://sarapulrayon.udmurt.ru), 2017,15 сентября, № 0215092017038, газета «Красное Прикамье», 2017,17 октября № 241 (22543)).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в порядке, установленном статьей 40,41 Устава муниципального образования «Сарапульский район».

**И. Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».
**Л. Шеронова,** Председатель Совета депутатов МО «Сарапульский район».

## РЕШЕНИЕ
**Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район»**
22 ноября 2018 года № 155/5
**О внесении изменений в Правила назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в муниципальном образовании «Сарапульский район»**

В целях приведение в соответствие с Законом Удмуртской Республики от 20 марта 2008 года № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» ( далее - Закон Удмуртской Республики), и руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования «Сарапульский район» Совет депутатов муниципального образования «Сарапульский район» РЕШАЕТ:

1. Внести изменения в Правила назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в муниципальном образовании «Сарапульский район» (далее - Правила), утвержденные решением Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» от 21 июня 2018 г. № 138/8 (опубликовано: официальный сайт Сарапульского района http://sarapulrayon.udmurt.ru, 2018, 21 июня, регистрационный номер 0221062017034, Вестник Сарапульского района, 2018, 23 августа, № 1 (01):

1) изложить подпункт 1 пункт 42 в следующей редакции:

«назначения гражданину выплат, указанных в части 15 статьи 14 Закона Удмуртской Республики от 20 марта 2008 года № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике»;

2) подпункты 2, 3 и 4 пункта 42 признать утратившими силу;

3) в пункте 43 слова «в подпунктах 1-3» заменить словами «в подпункте 1»;

4) в пункте 45 слова «подпунктами 1-3» заменить словами «подпунктом 1»;

5) в пункте 49 слова «подпунктами 1-4» заменить словами «подпунктом 1».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в порядке, установленном статьей 40 и 41 Устава муниципального образования «Сарапульский район».

**И. Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».
**Л. Шеронова,** Председатель Совета депутатов МО «Сарапульский район».

## РЕШЕНИЕ
**Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район»**
22 ноября 2018 года № 156/6
**О внесении изменений в Положение о Почётном гражданине Сарапульского района, утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» от 24.09.2009г. № 280/24**

Рассмотрев предложения постоянной комиссии по социальным вопросам, образованию, культуре, охране здоровья и молодежной политике и постоянной комиссии по агропромышленному комплексу, защите окружающей среды и земельным вопросам Совет депутатов муниципального образования «Сарапульский район» РЕШАЕТ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» от 24.09.2009г. № 280/24 «Об утверждении Положения о Почётном гражданине Сарапульского района» следующие изменения:

-пункт 4.1 дополнить словами «нагрудный знак Почётного гражданина Сарапульского района»;

-«раздел V. Описание нагрудного знака Почётного гражданина Сарапульского района

Нагрудный знак к почетному званию "Почетный гражданин Сарапульского района" изготовляется из томпака и имеет форму круга диаметром 32 мм, толщиной 3мм, цвет покрытия золото.

На лицевой стороне знака в центре располагается герб Сарапульского района. Выше и ниже герба по кругу надпись на русском языке в одну строку САРАПУЛЬСКИЙ РАЙОН, лицевая сторона знака ограничена по контуру выступающим тонким ободком.

На оборотной стороне знака надпись на русском языке по центру в две строки ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН, в обрамлении лавровых листьев, оборотная сторона знака ограничена по контуру выступающим тонким ободком.

Знак при помощи ушка и кольца соединяется с колодочкой размером 25мм х 15 мм, толщина 1,2 мм цвет покрытия золото. Колодочка имеет прямоугольную форму с изображением равнозначных вертикальных полос голубого, зеленого, желтого цветов.

На оборотной стороне колодочки имеется булавка для прикрепления нагрудного знака к одежде».

2. Опубликовать настоящее решение в порядке, установленном статьей 40 Устава муниципального образования «Сарапульский район».

**И. Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».
**Л. Шеронова,** Председатель Совета депутатов МО «Сарапульский район».

## РЕШЕНИЕ

**Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район»**

22 ноября 2018 года № 157/7

**О внесении изменений в Программу приватизации имущества муниципального образования «Сарапульский район» на 2018 год**

Руководствуясь Федеральным законом от 21 декабря 2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и в соответствии с Положением «О порядке приватизации имущества муниципального образования «Сарапульский района», утвержденным Решением Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» от 15.09.2017г. № 77/12, ст. 25 Устава муниципального образования «Сарапульский район» Совет депутатов муниципального образования «Сарапульский район» РЕШАЕТ:

1. Исключить из Программы приватизации имущества муниципального образования «Сарапульский район» на 2018 год, утвержденной решением Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» от 14.12.2017 года № 86/7, следующий объект недвижимости:

| № п/п (км,шт) | Наименование объекта | Адрес объекта | Общая площадь, кв.м. |
|---|---|---|---|
| 1 | Акции | ОАО «Сарапул-Сельхозтехника» | 308 |

2. п.п. 7 Программы приватизации имущества муниципального образования «Сарапульский район» на 2018 год изложить в новой редакции:

| № п/п | Наименование объекта | Адрес объекта | Общая площадь, кв.м. |
|---|---|---|---|
| 7 | Здание и земельный участок | УР, Сарапульский район, д. Костино, ул. Мира, д.16 в | 72,7 |

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Л. Шеронова,** Председатель Совета депутатов МО «Сарапульский район».

## РЕШЕНИЕ

**Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район»**

22 ноября 2018г.. № 158/8

**Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном образовании «Сарапульский район»**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Сарапульский район», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, Совет депутатов муниципального образования «Сарапульский район» РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном образовании «Сарапульский район» (прилагается);

2. Опубликовать настоящее решение в соответствии со ст. 40 Устава муниципального образования «Сарапульский район».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

**И. Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».
**Л. Шеронова,** Председатель Совета депутатов МО «Сарапульский район».

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального образования «Сарапульский район»
от 22 ноября 2018 года № 158/8

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном образовании «Сарапульский район»**

### 1. Общие положения

1. Положение об организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном образовании «Сарапульский район» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Сарапульский район» (далее – МО «Сарапульский район») в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

2. Публичные слушания и общественные обсуждения являются формой участия населения МО «Сарапульский район» в осуществлении местного самоуправления путем обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам градостроительной деятельности (далее также – проекты).

3. Участие в публичных слушаниях, общественных обсуждениях проектов по вопросам градостроительной деятельности является свободным и добровольным.

4. Действие Положения распространяется на всю территорию МО «Сарапульский район» и обязательно для исполнения при проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по проектам муниципальных правовых актов по вопросам градостроительной деятельности МО «Сарапульский район».

5. Предметом публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности являются проекты планировки территории, проекты межевания территории, предусматривающие размещение объектов местного значения МО «Сарапульский район» и иных объектов капитального строительства, размещение которых планируется на территориях двух и более поселений и (или) межселенной территории в границах МО «Сарапульский район», а также проекты, предусматривающие внесение изменений в один из указанных утвержденных документов.

6. Организатором публичных слушаний или общественных обсуждений является Администрация МО «Сарапульский район» (далее – Организатор).

7. Форма обсуждения проектов (проведение публичных слушаний или общественных обсуждений), определяется в решении Главы МО «Сарапульский район» о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний (пункты 10 и 16 Положения соответственно), исходя из проекта, подлежащего рассмотрению, и технической готовности официального сайта МО «Сарапульский район» и (или) государственной или муниципальной информационной системы, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно--телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), либо регионального портала государственных и муниципальных услуг (далее – информационные системы), в том числе в части обеспечения на них идентификации участников публичных слушаний, общественных обсуждений с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», и обеспечения реализации возможностей, предусмотренных частью 17 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации. В случае отсутствия такой технической готовности решение о проведении общественных обсуждений не принимается.

8. Публичные слушания, общественные обсуждения проводятся в соответствии с настоящим Положением, с учетом особенностей, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации (за исключением случаев, когда проведение публичных слушаний, общественных обсуждений в соответствии с действующим законодательством не требуется).

9. Участниками публичных слушаний, общественных обсуждений являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

### 2. Процедура проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности

10. Решение о проведении общественных обсуждений принимается в форме постановления Администрации МО «Сарапульский район».

Постановление Администрации МО «Сарапульский район» о проведении общественных обсуждений должно содержать наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, сроки проведения общественных обсуждений, сведения об организаторе общественных обсуждений, ответственном лице организатора общественных обсуждений за организацию и проведение общественных обсуждений.

11. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, информационных материалов к нему на официальном Интернет-сайте МО «Сарапульский район» (далее – сайт МО «Сарапульский район») и (или) в информационной системе и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

12. Подготовку оповещения о начале общественных обсуждений осуществляет организатор общественных обсуждений в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о проведении общественных обсуждений с учетом требований, установленных частями 6 и 7 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Форма оповещения о начале общественных обсуждений установлена приложением 1 к Положению.

13. Оповещение о начале общественных обсуждений не позднее, чем

за семь дней до дня размещения на сайте МО «Сарапульский район» проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, подлежит опубликованию в средстве массовой информации в информационном бюллетене МО «Сарапульский район» (на сайте МО «Сарапульский район») в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов МО «Сарапульский район», распространяется на информационных стендах, оборудованных около здания и в здании организатора общественных обсуждений, в местах массового скопления граждан: в помещении Администрации МО «Сарапульский район», в помещении МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Сарапульского района», МБУК «Централизованная клубная система Сарапульского района», МФЦ МО «Сарапульский район».

Оповещение о начале общественных обсуждений дополнительно размещается на информационных стендах, оборудованных на территории, в отношении которой подготовлены проект планировки территории, проект межевания территории, а также проекты, предусматривающие внесение изменений в один из указанных утвержденных документов.

Информационные стенды могут быть в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ к размещаемой на них информации заинтересованных лиц. Организатор общественных обсуждений обязан

осуществлять контроль за состоянием информационных стендов и размещенной им информации. По окончании срока проведения общественных обсуждений организатором общественных обсуждений в течение трех рабочих дней со дня окончания общественного обсуждения обеспечивается удаление соответствующей информации с информационных стендов и демонтаж информационных стендов, установленных для дополнительного размещения оповещения о начале общественных обсуждений.

Допускается размещение на одном информационном стенде нескольких оповещений о начале публичных слушаний, общественных обсуждений, соответственно, по нескольким проектам.

14. В течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему, организатором общественных обсуждений и (или) разработчиком проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

Экспозиции проводятся в здании Администрации МО «Сарапульский район».

В ходе работы экспозиции организуются консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора общественных обсуждений и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях в установленные в оповещении о начале общественных обсуждений часы посещения экспозиции.

Поступившие предложения и замечания по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, от посетителей экспозиции заносятся в Журнал учета посетителей экспозиции. К замечаниям и предложениям в целях идентификации посетителями экспозиции прилагаются документы, определенные в пунктах 37, 38 Положения.

15. Организатор общественных обсуждений в соответствии с разделом 6 Положения подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений, осуществляет на основании указанного протокола подготовку заключения о результатах общественных обсуждений.

### 3. Процедура проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности

16. Решение о проведении публичных слушаний принимается в форме постановления Администрации МО «Сарапульский район».

17. Постановление Администрации МО «Сарапульский район» должно содержать наименование проекта по вопросу градостроительной деятельности, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, сроки проведения публичных слушаний, сведения об организаторе публичных слушаний, ответственном лице организатора публичных слушаний за организацию и проведение публичных слушаний.

18. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на сайте МО «Сарапульский район» и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

19. Подготовку оповещения о начале публичных слушаний осуществляет организатор публичных слушаний в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о проведении публичных слушаний с учетом требований, установленных частями 6 и 7 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Форма оповещения о начале публичных слушаний установлена приложением 1 к Положению.

20. Оповещение о начале публичных слушаний не позднее, чем

за семь дней до дня размещения на сайте МО «Сарапульский район» проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, подлежит опубликованию в средстве массовой информации _в информационном бюллетене МО «Сарапульский район» (на сайте МО «Сарапульский район») в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов МО «Сарапульский район», распространяется на информационных стендах, оборудованных около здания и в здании организатора публичных слушаний, в местах массового скопления граждан: в помещении Администрации МО «Сарапульский район», в помещении МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Сарапульского района», МБУК «Централизованная клубная система Сарапульского района», МФЦ МО «Сарапульский район».

Оповещение о начале публичных слушаний дополнительно размещается на информационных стендах, оборудованных на территории, в отношении которой подготовлены проект планировки территории, проект межевания территории, а также проекты, предусматривающие внесение изменений в один из указанных утвержденных документов.

Информационные стенды могут быть в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ к размещаемой на них информации заинтересованных лиц. Организатор публичных слушаний обязан осуществлять контроль за состоянием информационных стендов и размещенной им информации. По окончании срока проведения публичных слушаний, организатором публичных слушаний в течение трех рабочих дней со дня окончания публичных слушаний обеспечивается удаление соответствующей информации с информационных стендов и демонтаж информационных стендов, установленных для дополнительного размещения оповещения о начале общественных обсуждений.

Допускается размещение на одном информационном стенде нескольких оповещений о начале публичных слушаний, общественных обсуждений, соответственно, по нескольким проектам.

21. В течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему, организатором публичных слушаний и (или) разработчиком проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

Экспозиции проводятся в здании Администрации МО «Сарапульский район».

В ходе работы экспозиции организуются консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора публичных слушаний и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, в установленные в оповещении о начале публичных слушаний часы посещения экспозиции.

Поступившие предложения и замечания по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, от посетителей экспозиции заносятся в Журнал учета посетителей экспозиции. К замечаниям и предложениям в целях идентификации посетителями экспозиции прикладываются документы, определенные в пунктах 37, 38 Положения.

22. Участники публичных слушаний, желающие участвовать в собрании участников публичных слушаний (далее также – собрание), явившиеся до окончания времени регистрации участников собрания и по адресу проведения собрания, которые указаны в оповещении о начале проведения публичных слушаний, регистрируются организатором публичных слушаний при предъявлении паспорта гражданина Российской Федерации или действующего временного удостоверения личности, выданного на срок оформления паспорта гражданина Российской Федерации.

23. Регистрация осуществляется путем внесения в лист регистрации собрания участников публичных слушаний сведений об участнике собрания на основании предъявленных им документов, удостоверяющих личность. В случае если участник собрания действует от имени юридического лица, наряду с документами, удостоверяющими его личность, предъявляются документы, подтверждающие его полномочия действовать от имени юридического лица.

24. Гражданин, участвуя в собрании участников публичных слушаний, подтверждает свое согласие на обработку его персональных данных путем проставления личной подписи в листе регистрации собрания участников публичных слушаний.

25. Председательствующим на собрании участников публичных слушаний является Глава МО «Сарапульский район» или иное уполномоченное им должностное лицо Администрации МО «Сарапульский район».

Председательствующий ведет собрание и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня собрания.

26. После завершения регистрации председательствующий открывает собрание участников публичных слушаний, представляет себя и секретаря собрания, оглашает наименование проекта, по которому проводятся публичные слушания, дату и номер решения о назначении публичных слушаний, предложения по порядку проведения (регламенту) собрания, сообщает общее количество зарегистрировавшихся участников собрания, оглашает повестку и примерный регламент собрания, предоставляет слово докладчикам, содокладчикам и выступающим.

27. Участники собрания подают председательствующему заявки на выступления в письменной форме.

28. Время выступления участников собрания определяется председательствующим исходя из количества поступивших заявок на выступления и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, регламента собрания, принятого участниками собрания, но не может быть более 5 минут на одно выступление.

29. В ходе проведения собрания участники публичных слушаний вправе вносить замечания и предложения, касающиеся рассматриваемого проекта, как в письменной, так и в устной форме.

30. По окончании выступлений докладчика, содокладчика, участников собрания (или при истечении предоставленного времени) председательствующий предоставляет время для ответов на поступившие замечания и предложения.

31. Замечания и предложения, касающиеся проекта, по которому проводятся публичные слушания, внесенные в ходе проведения собрания участниками публичных слушаний в письменной форме, озвучивает председательствующий или докладчик, содокладчик, которым данные замечания и предложения были внесены.

32. По итогам проведения собрания зарегистрировавшимися в соответствии с пунктами 22 и 23 Положения участниками собрания принимается решение, содержащее рекомендации Администрации МО «Сарапульский район», принять либо отклонить проект, по которому проводятся публичные слушания (далее – решение).

33. Решение участников собрания принимается большинством голосов от числа зарегистрированных участников собрания. Итоги голосования заносятся в протокол собрания.

34. Организатор публичных слушаний в соответствии с разделом 6 Положения подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний, осуществляет на основании указанного протокола подготовку заключения о результатах публичных слушаний.

### 4. Порядок приема предложений по проектам, выносимым на публичные слушания или общественные обсуждения

35. В период размещения на сайте МО «Сарапульский район» проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, участники публичных слушаний, общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с пунктом 37 Положения идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством сайта МО «Сарапульский район» (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний и общественных обсуждений;

3) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

4) посредством записи в Журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, общественных обсуждениях, форма которого установлена в приложении 2 к Положению.

36. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 35 Положения, подлежат регистрации организатором публичных слушаний, общественных обсуждений в день их поступления, а также обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний, общественных обсуждений, за исключением случаев выявления фактов представления участником публичных слушаний, общественных обсуждений недостоверных сведений.

37. Участники публичных слушаний, общественных обсуждений, за исключением случаев, установленных частью 13 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в целях идентификации представляют организатору публичных слушаний, общественных обсуждений при внесении замечаний и предложений сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих данные сведения.

Участники публичных слушаний, общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и

иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

38. В случае внесения предложений и замечаний в письменной форме, документы, указанные в пункте 37 Положения, предоставляются участниками публичных слушаний, общественных обсуждений в виде копий этих документов.

В случае направления предложений и замечаний посредством сайта МО «Сарапульский район», документы, указанные в пункте 37 Положения, предоставляются участниками общественных обсуждений в форме электронных документов путем заполнения электронной формы обращения. Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF, JPEG. Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в указанных форматах должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты. Каждый отдельный документ должен быть загружен в виде отдельного файла. Количество файлов должно соответствовать количеству направляемых документов, а наименования файлов должны позволять идентифицировать документы.

**5. Сроки проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности**

39. Срок проведения публичных слушаний, общественных обсуждений с момента оповещения жителей МО «Сарапульский район» о начале их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

**6. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений**

40. Протокол публичных слушаний, общественных обсуждений в течение трех дней со дня окончания публичных слушаний, общественных обсуждений подготавливается и подписывается организатором публичных слушаний, общественных обсуждений.

41. В протоколе публичных слушаний, общественных обсуждений указываются:

1) дата оформления протокола публичных слушаний, общественных обсуждений;

2) информация об организаторе публичных слушаний, общественных обсуждений;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, общественных обсуждений, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний, общественных обсуждений;

5) информация о территории, в пределах которой проводились публичные слушания, общественные обсуждения;

6) все предложения и замечания участников публичных слушаний, общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний, общественных обсуждений.

42. К протоколу публичных слушаний, общественных обсуждений прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, общественных обсуждений, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний, общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц).

43. Участник публичных слушаний или общественных обсуждений, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, имеет право получить выписку из протокола проведенных публичных слушаний или общественных обсуждений, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

44. На основании протокола публичных слушаний, общественных обсуждений организатор публичных слушаний, общественных обсуждений осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений (далее – заключение) в течение трех дней со дня подписания протокола публичных слушаний, общественных обсуждений.

45. В заключении указываются:

1) дата оформления заключения;

2) наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, общественных обсуждениях, сведения о количестве участников публичных слушаний, общественных обсуждений, которые приняли участие в публичных слушаниях, общественных обсуждениях;

3) реквизиты протокола публичных слушаний, общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились публичные слушания, общественные обсуждения, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний, общественных обсуждений. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний, общественных обсуждений одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний, общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний, общественных обсуждений.

46. Заключение о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов МО «Сарапульский район», и размещается на сайте МО «Сарапульский район».

**7. Финансирование публичных слушаний, общественных обсуждений**

47. Финансирование материально-технического и информационного обеспечения организации, подготовки и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений является расходным обязательством муниципального образования «Сарапульский район» и осуществляется в пределах средств бюджета муниципального образования «Сарапульский район», предусмотренных на эти цели на соответствующий финансовый год.

## РЕШЕНИЕ

**Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район»**

22 ноября 2018 года № 159/9

**О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» шестого созыва**

На основании заявления депутата Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» Петрова Виктора Васильевича от 12 ноября 2018 года, в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 27 Устава муниципального образования «Сарапульский район», Совет депутатов муниципального образования «Сарапульский район» РЕШАЕТ:

1. Досрочно прекратить полномочия депутата Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» шестого созыва Петрова Виктора Васильевича.

2. Настоящее решение направить в Территориальную избирательную комиссию Сарапульского района.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

**Л. Шеронова,** Председатель Совета депутатов МО «Сарапульский район».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации муниципального образования «Сарапульский район»**

29.10.2018 года № 1057

**О внесении изменений в муниципальную программу «Создание условий для развития туризма в Сарапульском районе на 2015-2020 годы»**

В соответствии с решением коллегии Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от «29» октября 2018 года №11/5 «Об одобрении проекта постановления Администрации муниципального образования «Сарапульский район» «О внесении изменений в муниципальную программу Сарапульского района «Создание условий для развития туризма в Сарапульском районе на 2015-2020 годы», руководствуясь постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 14 марта 2014 года №221 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Сарапульский район», постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 19.10.2018 года №1004 «О продлении срока действия муниципальных программ», Администрация муниципального образования «Сарапульский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу муниципального образования «Сарапульский район» «Создание условий для развития туризма в Сарапульском районе на 2015 – 2020 годы», изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику Управления финансов Администрации муниципального образования «Сарапульский район» при формировании проекта бюджета муниципального образования «Сарапульский район» предусмотреть финансирование мероприятий Программы.

3. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 30.09.2014 года №1043 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Сарапульский район» «Создание условий для развития туризма в Сарапульском районе на 2015 – 2020 года»;

- постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 29.02.2016 года №300 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» №1043 от 30 сентября 2014 года «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Сарапульский район» «Создание условий для развития туризма в Сарапульском районе на 2015-2020 годы»;

- постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 28.02.2017 года №289 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» №1043 от 30 сентября 2014 года «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Сарапульский район» «Создание условий для развития туризма в Сарапульском районе на 2015-2020 годы»;

- постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 28.02.2018 года №191 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» №1043 от 30 сентября 2014 года «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Сарапульский район» «Создание условий для развития туризма в Сарапульском районе на 2015-2020 годы»;

- постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 18.06.2018 года №587 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» №1043 от 30 сентября 2014 года «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Сарапульский район» «Создание условий для развития туризма в Сарапульском районе на 2015-2020 годы».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Сарапульский район» по социальным вопросам В.П. Шумихина.

**И.Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».

**С полным текстом постановления с приложениями можно ознакомиться на официальном сайте Сарапульского района http://sarapulrayon.udmurt.ru/regulatory/official_info/legal_acts_adm/**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации муниципального образования «Сарапульский район»**

29.10.2018 года № 1058

**О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры» на 2015-2020 годы»**

В соответствии с решением коллегии Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от «29» октября 2018 года №11/5 «Об одобрении проекта постановления Администрации муниципального образования «Сарапульский район» «О внесении в

муниципальную программу Сарапульского района» Развитие культуры» на 2015 – 2020 годы, руководствуясь постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 14 марта 2014 года №221 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Сарапульский район», постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 19.10.2018 года №1004 «О продлении срока действия муниципальных программ», Администрация муниципального образования «Сарапульский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу муниципального образования «Сарапульский район» «Развитие культуры « на 2015 – 2020 годы, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику Управления финансов Администрации муниципального образования «Сарапульский район» при формировании проекта бюджета муниципального образования «Сарапульский район» предусмотреть финансирование мероприятий Программы.

3. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 26.06.2014 года №602 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры» на 2015-2020 годы;

- постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 26.03.2015 года №434 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 26.06.2014 года №602 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры» на 2015 – 2020 годы»;

- постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 29.02.2016 года №299 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 26.06.2014 года №602 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры» на 2015 – 2020 годы»;

- постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 28.02.2017 года №290 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 26.06.2014 года №602 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры» на 2015 – 2020 годы»;

- постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 16.05.2017 года №576 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 26.06.2014 года №602 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры» на 2015 – 2020 годы»;

- постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 09.10.2017 года №1103 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 26.06.2014 года №602 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры» на 2015 – 2020 годы»;

- постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 28.02.2018 года №192 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 26.06.2014 года №602 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры» на 2015 – 2020 годы».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Сарапульский район» по социальным вопросам В.П. Шумихина.

**И.Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».

**С полным текстом постановления с приложениями можно ознакомиться на официальном сайте Сарапульского района http://sarapulrayon.udmurt.ru/regulatory/official_info/legal_acts_adm/**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации муниципального образования «Сарапульский район»**

29.10.2018 года № 1059

**О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Сарапульский район» «Муниципальное управление на 2015 - 2020 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 27 августа 2014 года № 880**

В соответствии с постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 19 октября 2018 года № 1004 «О продлении срока действия муниципальных программ», руководствуясь постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 14 марта 2014 года №221 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Сарапульский район», решением коллегии Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 29 октября 2018 года № 11/5, Администрация муниципального образования «Сарапульский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу муниципального образования «Сарапульский район» «Муниципальное управление на 2015 - 2020 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 27 августа 2014 года № 880, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику Управления финансов Администрации муниципального образования «Сарапульский район» Т.П. Зелениной при формировании проекта бюджета муниципального образования «Сарапульский район» предусмотреть финансирование мероприятий муниципальной программы.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального образования «Сарапульский район»:

- от 27.08.2014 года № 880 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление на 2015-2020 годы»;

- от 06.02.2015 года № 224 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 27.08.2014 года № 880 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление на 2015-2020» годы»;

- от 29.02.2016 года № 302 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 27.08.2014 года № 880 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление на 2015-2020» годы»;

- от 31 мая 2016 года № 668 «О внесении изменений в муниципальную подпрограмму 10.3. «Противодействие коррупции в МО «Сарапульский район» на 2015-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 27 августа 2014 года № 880;

- от 28.02.2017 года № 284 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 27.08.2014 года № 880 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление на 2015-2020» годы»;

- от 31.01.2018 года № 77 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 27.08.2014 года № 880 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление на 2015-2020» годы»;

- от 29.08.2018 года № 839 «О внесении изменений в муниципальную подпрограмму 10.3 «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Сарапульский район» на 2015-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 27.08.2014 года № 880.

4. Контроль за реализацией настоящего постановления возложить на Руководителя Аппарата главы МО, Совета депутатов, Администрации Сарапульского района С.Ю. Бутромеева.

**И.Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».

**С полным текстом постановления с приложениями можно ознакомиться на официальном сайте Сарапульского района http://sarapulrayon.udmurt.ru/regulatory/official_info/legal_acts_adm/**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации муниципального образования «Сарапульский район»**

29.10.2018 года № 1060

**О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Сарапульский район» «Формирование здорового образа жизни населения, профилактика немедицинского потребления наркотиков и других психоактивных веществ»**

В соответствии с решением коллегии Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 29 октября 2018 года № 11/5 «Об одобрении проекта постановления Администрации муниципального образования «Сарапульский район» «Об утверждении муниципальной программы муниципального «Сарапульский район» «Формирование здорового образа жизни населения, профилактика немедицинского потребления наркотиков и других психоактивных веществ» в новой редакции, руководствуясь постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 14 марта 2014 года №221 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Сарапульский район» и постановления Администрации МО «Сарапульский район» от 19.10.2018 г. №1004 «О продлении срока действия муниципальных программ», Администрация муниципального образования «Сарапульский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу муниципального образования «Сарапульский район» «Формирование здорового образа жизни населения, профилактика немедицинского потребления наркотиков и других психоактивных веществ», утверждённую постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 30.09.2014 года № 1041 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Сарапульский район» «Формирование здорового образа жизни населения на 2015-2020 года», изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению финансов Администрации муниципального образования «Сарапульский район» расходы по муниципальной программе «Формирование здорового образа жизни населения, профилактика немедицинского потребления наркотиков и других психоактивных веществ» учесть при формировании проекта бюджета муниципального образования «Сарапульский район» на 2019 год и на плановый период 2020-2021 года.

3. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 30.09.2014 №1041 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Сарапульский район» «Формирование здорового образа жизни населения на 2015-2020 годы»;

- постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 13.03.2015 № 391 «О внесении изменений в муниципальную программу «Здоровый образ жизни на 2015-2020 года»;

- постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 29.02.2016 г. №297 «О внесении изменений в муниципальную программу «Здоровый образ жизни на 2015-2020 годы»;

- постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 14.10.2016 № 1254 «О внесение изменений в наименование Постановления от 29.02.2016 №297 «О внесение изменений в муниципальную программу «Здоровый образ жизни на 2015-2020 годы»»;

- постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 28.02.2017 №291 «О внесение изменений в муниципальную программу ««Формирование здорового образа жизни населения, профилактика немедицинского потребления наркотиков и других психоактивных веществ»

- постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 28.02.2018 №194 «О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование здорового образа жизни населения, профилактика немедицинского потребления наркотиков и других психоактивных веществ».

4. Контроль за реализацией муниципальной программы «Формирование здорового образа жизни населения, профилактика немедицинского потребления наркотиков и других психоактивных веществ» возложить на заместителя главы Администрации В.П. Шумихина.

5. Настоящее постановление опубликовать в порядке, предусмотренном статьями 40 и 41 Устава муниципального образования Сарапульский район».

**И. Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации муниципального образования «Сарапульский район»**

29.10.2018 года № 1061

**О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Сарапульский район» «Социальная поддержка населения на 2015-2020 годы»**

В соответствии с решением коллегии Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 29.10.2018 № 11/5 «Об одобрении проекта постановления Администрации

муниципального образования «Сарапульский район» «О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Сарапульский район» «Социальная поддержка населения на 2015-2010 годы», постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 19.10.2018 года № 1004 «О продлении срока действия муниципальных программ», руководствуясь постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 14 марта 2014 года №221 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Сарапульский район», Администрация муниципального образования «Сарапульский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу муниципального образования «Сарапульский район» «Социальная поддержка населения на 2015-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 30.09.2014 № 1042 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения на 2015 — 2020 годы», изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению финансов Администрации муниципального образования «Сарапульский район», при формировании проекта бюджета муниципального образования «Сарапульский район» на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 годов, учесть расходы по муниципальной программе «Социальная поддержка населения на 2015-2021 годы».

3. Постановления Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 30.09.2014 № 1042 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения на 2015 — 2020 годы», от 25.06.2015 № 726 "О внесении изменений в муниципальную программу "Социальная поддержка населения на 2015-220 годы"", от 29.02.2016 № 303 "О внесении изменений в муниципальную программу «Социальная поддержка населения на 2015-2020 годы»", от 28 февраля 2018г. №193 "О внесении изменений в муниципальную программу «Социальная поддержка населения на 2015-2020 годы» считать утратившими силу.

4. Контроль за реализацией муниципальной программы «Социальная поддержка населения на 2015-2021 годы» возложить на заместителя главы Администрации

В.П. Шумихина.

5. Настоящее постановление опубликовать в порядке, предусмотренном статьями 40 и 41 Устава муниципального образования «Сарапульский район».

**И. Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».

**С полным текстом постановления с приложениями можно ознакомиться на официальном сайте Сарапульского района http://sarapulrayon.udmurt.ru/regulatory/official_info/legal_acts_adm/**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации муниципального образования «Сарапульский район»**

29.10.2018 года № 1062

**О внесении изменений в муниципальную программу «Муниципальное хозяйство муниципального образования «Сарапульский район» на 2015-2020годы»**

В соответствии с решением коллегии Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 29.10.2018 года № 11/5 «Об одобрении проекта постановления Администрации муниципального образования «Сарапульский район» «О внесении изменений в муниципальную программу «Муниципальное хозяйство муниципального образования «Сарапульский район» на 2015-2020годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 31 октября 2014года № 1198-1,», руководствуясь постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 14 марта 2014 года №221 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Сарапульский район», постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 19.10.2018 № 1004 «О продлении срока действия муниципальных программ», Администрация муниципального образования «Сарапульский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу муниципального образования «Сарапульский район» «Муниципальное хозяйство муниципального образования «Сарапульский район» на 2015-2020годы», изложив в новой редакции, согласно Приложения к настоящему постановлению.

2. Управлению финансов Администрации муниципального образования «Сарапульский район» расходы по муниципальной программе «Муниципальное хозяйство муниципального образования «Сарапульский район» на 2015-2020годы» учесть при формировании проекта бюджета муниципального образования «Сарапульский район» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

3. Постановления Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 29.02.2016 №298 "О внесении изменений в муниципальную программу "Муниципальное хозяйство в Сарапульском районе на 2015-2020 годы";

постановление Администрации муниципального образования "Сарапульский район" от 28 февраля 2017 №287 "О внесении изменений в Муниципальную программу «Муниципальное хозяйство в Сарапульском районе на 2015-2020 годы»";

постановление Администрации от 06 апреля 2017г. №446 "О внесении изменений в Муниципальную программу "Муниципальное хозяйство в Сарапульском районе на 2015 - 2020 годы"; постановление Администрации муниципального образования "Сарапульский район" от 8 августа 2017 г. №872 "О внесении изменений в Муниципальную программу «Муниципальное хозяйство в Сарапульском районе на 2015-2020 годы»"; постановление Администрации муниципального образования "Сарапульский район" от 4 августа 2017 года № 866 "Об утверждении в новой редакции подпрограммы «Охрана окружающей среды муниципального образования «Сарапульский район» на 2015-2020 годы» муниципальной программы «Муниципальное хозяйство Сарапульского района на 2015-2020 годы»"; постановление Администрации муниципального образования "Сарапульский район" от 28 февраля 2018г. №195 "О внесении изменений в Муниципальную программу «Муниципальное хозяйство в Сарапульском районе на 2015-2020 годы»;

постановление Администрации муниципального образования "Сарапульский район" от 17 мая 2018г. №464 "О внесении изменений в Муниципальную программу «Муниципальное хозяйство в Сарапульском районе на 2015-2020 годы»;

постановление Администрации муниципального образования "Сарапульский район" от 19 июля 2018г. №692 "О внесении изменений в Муниципальную программу «Муниципальное хозяйство в Сарапульском районе на 2015-2020 годы»" считать утратившими силу.

4. Настоящее постановление опубликовать в порядке, предусмотренном статьями 40 и 41 Устава Муниципального образования «Сарапульский район».

5. Контроль за реализацией муниципальной программы «Муниципальное хозяйство муниципального образования «Сарапульский район» на 2015-2021годы» возложить на заместителя главы Администрации Ю.В. Пермитина.

**И. Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».

**С полным текстом постановления с приложениями можно ознакомиться на официальном сайте Сарапульского района http://sarapulrayon.udmurt.ru/regulatory/official_info/legal_acts_adm/**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации муниципального образования «Сарапульский район»**

01.11.2018 года № 1082

**Об утверждении отчёта об исполнении бюджета муниципального образования «Сарапульский район» за 9 месяцев 2018 года**

В соответствие с решением коллегии Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 29 октября 2018 года № 11/2, руководствуясь п.5 ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация муниципального образования «Сарапульский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчёт об исполнении бюджета муниципального образования «Сарапульский район» за 9 месяцев 2018 года по общему объёму поступления доходов в сумме 542 606 751,41 руб., в том числе: по налоговым и неналоговым доходам в сумме 131 169 500,43 руб., по безвозмездным поступлениям в сумме 411 437 250,98 руб.; по расходам в сумме 516 061 765,19 руб.; с превышением доходов над расходами в сумме 26 544 986,22 руб. согласно приложению.

2. Главным Администраторам доходов бюджета и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета:

- принять меры по обеспечению поступлений в бюджет муниципального образования «Сарапульский район» налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате; обеспечить поступление источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Сарапульский район»;

- обеспечить выполнение Плана мероприятий по росту доходов бюджета и принять все необходимые меры по наращиванию доходной базы бюджета;

- представить информацию о выполнении Плана мероприятий за 9 месяцев 2018 года в Управление финансов Администрации муниципального образования «Сарапульский район».

- принять меры по своевременной выгрузке информации о начислениях в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в полном объеме и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3. Главным распорядителям и получателям бюджетных средств:

- принять меры по исполнению бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Сарапульский район» на 2018 год, руководствуясь постановлением Администрации МО «Сарапульский район» от 19 февраля 2018 года № 143 «О мерах по реализации решения Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» «О бюджете муниципального образования «Сарапульский район» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

- обеспечить контроль за недопущением образования просроченной кредиторской задолженности по расходам, связанным с выплатой заработной платы и начислением на неё, мерам социальной поддержки и социальным выплатам населению Сарапульского района, по уплате налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- организовать контроль за достижением показателей, установленных муниципальными программами и муниципальными заданиями;

- исполнять соглашение между Правительством Удмуртской Республики и муниципальным образованием «Сарапульский район» об условиях предоставления бюджету муниципального образования «Сарапульский район» дополнительной финансовой помощи из бюджета Удмуртской Республики;

4. Рекомендовать Отделу земельных отношений (Бакулевой С.Г.) перезаключить договора аренды (дополнительные соглашения), установив срок арендных платежей ежемесячно.

5. Отделу земельных отношений (Бакулевой С.Г.),Сектору собственности (Ялаловой Э.З.):

- продолжить претензионно – исковую работу по взысканию арендной платы за имущество и землю;

- запланировать и провести мероприятия по списанию безнадежной к взысканию задолженности.

6. Отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Сарапульский район» за 9 месяцев 2018 года направить в Сарапульский районный Совет депутатов и в Контрольный комитет муниципального образования «Сарапульский район».

**И. Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».

Приложение
к постановлению Администрации
МО "Сарапульский район"
от 1082 ноября 2018 года № 1082

## Отчет
### об исполнении бюджета МО "Сарапульский район" за 9 месяцев 2018 года

руб.

| Код | ДОХОДЫ | Уточненный план | Кассовое исполнение |
|---|---|---|---|
| **1010200001** | **Налог на доходы физических лиц** | **153 780 000,00** | **108 878 325,43** |
| 1010201001 | НДФЛ с доходов, источником которых является налоговый агент | 152 097 000,00 | 107 903 087,54 |
| 1010202001 | НДФЛ с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей | 762 000,00 | 422 898,67 |
| 1010203001 | НДФЛ с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со ст.228 НК | 871 000,00 | 502 261,72 |
| 1010204001 | НДФЛ с доходов, полученных физическими лицами в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами | 50 000,00 | 50 077,50 |
| 1030200001 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции) производимым на территории Российской Федерации | 10 675 000,00 | 8 392 268,55 |
| 1030223001 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами | 4 038 439,00 | 3 654 666,60 |
| 1030224001 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей , подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами | 29 099,00 | 33 148,55 |
| 1030225001 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами | 6 607 462,00 | 5 523 084,73 |
| 1030226001 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | | -818 631,33 |
| **1050000000** | **Налоги на совокупный доход** | **3 898 000,00** | **2 588 648,67** |
| 1050201002 | Единый налог на вмененный доход | 3 755 000,00 | 2 454 754,35 |
| 1050300000 | Единый сельскохозяйственный налог | 109 000,00 | 100 167,28 |
| 1050402002 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения | 34 000,00 | 33 727,04 |
| **1070000000** | **Налоги, сборы и регулярные платежи за пользование природными ресурсами** | **0,00** | **154,36** |
| 1070102001 | Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых | | 154,36 |
| **1080000000** | **Государственная пошлина** | **0,00** | **170,96** |
| 1080301001 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым судами общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) | | 170,96 |
| **1090000000** | **Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам** | **0,00** | **6,39** |
| 1090601002 | Налог с продаж | | 6,39 |
| **1110000000** | **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **13 080 000,00** | **7 453 628,57** |
| 1110501310 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а так же средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 11 000 000,00 | 6 672 905,15 |
| 1110502505 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а так же средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 1 000 000,00 | 399 245,26 |
| 1110507505 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков) | 950 000,00 | 316 330,82 |
| 1110904505 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 130 000,00 | 65 147,34 |
| **1120000000** | **Платежи при пользовании природными ресурсами** | **145 000,00** | **34 171,88** |
| 1120101001 | Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами | 92 000,00 | 90 555,59 |
| 1120103001 | Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты | 2 000,00 | 1 594,23 |
| 1120104101 | Плата за размещение отходов производства | | -26 475,91 |
| 1120107001 | Плата за сбросы загрязняющих веществ, образующихся при сжигании на факельных установках и (или) рассеивании попутного нефтяного газа | 51 000,00 | -31 502,03 |
| **1130000000** | **Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства** | **496 000,00** | **406 596,68** |
| 1130199505 | Прочие доходы от оказания платных услуг(работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов | 5 000,00 | 5 000,00 |
| 1130206505 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов | 250 000,00 | 148 006,04 |
| 1130299505 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов | 241 000,00 | 253 590,64 |
| **1140000000** | **Доходы от продажи материальных и нематериальных активов** | **4 200 000,00** | **3 207 383,57** |
| 1140205305 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов, в части реализации основных средств | 1 000 000,00 | 106 320,00 |
| 1140205205 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведение органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу | | 712,50 |
| 1140601310 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений | 2 900 000,00 | 2 942 364,88 |
| 1140602505 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 300 000,00 | 157 986,19 |
| **1160000000** | **Штрафы, санкции, возмещение ущерба** | **523 000,00** | **208 145,37** |
| 1162105005 | Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу | 5 000,00 | |
| 1163305005 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд муниципальных районов | 42 000,00 | 42 521,22 |
| 1163503005 | Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты муниципальных районов | 1 000,00 | 1 315,91 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1164300001 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | | 10 000,00 |
| 1169005005 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 475 000,00 | 154 308,24 |
| **1170105005** | **Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов** | | |
| | **ИТОГО НАЛОГОВЫХ И НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ** | **186 797 000,00** | **131 169 500,43** |
| **20000000 00** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **572 961 702,04** | **411 437 250,98** |
| **20200000 00** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ БЮДЖЕТОВ ДРУГИХ УРОВНЕЙ** | **554 523 457,04** | **410 288 366,51** |
| 20215001 05 | Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности | 141 094 000,00 | 111 822 000,00 |
| 20215002 05 | Дотации бюджета на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 11 048 100,00 | 8 328 400,00 |
| **20220000 00** | **СУБСИДИИ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РФ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ** | **31 581 489,44** | **10 519 282,59** |
| 20220077 05 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности | 1 460 400,00 | 1 460 400,00 |
| 20225097 05 | Субсидии бюджетам на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | 748 200,00 | 712 281,59 |
| 20229999 05 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 29 372 889,44 | 8 346 601,00 |
| **20230000 00** | **СУБВЕНЦИИ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РФ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ** | **359 144 583,60** | **273 003 399,92** |
| 20230024 05 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 338 817 800,00 | 257 486 735,17 |
| 20230027 05 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 11 796 400,00 | 8 667 600,00 |
| 20230029 05 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования | 4 563 400,00 | 3 903 000,00 |
| 20235118 05 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 1 368 000,00 | 1 135 000,00 |
| 20235120 05 | Субвенции бюджета на осуществление полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 75 000,00 | 75 000,00 |
| 20235260 05 | Субвенции бюджетам на выплату единовременного пособия при всех формах утройства детей, лишенных родительского попечения, в семью | 154 183,60 | 96 364,75 |
| 20235930 05 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 2 369 800,00 | 1 639 700,00 |
| **20240000 00** | **ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ** | **11 655 284,00** | **6 615 284,00** |
| | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня | | |
| 20240014 05 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 10 140 000,00 | 5 100 000,00 |
| 20245144 05 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований | 29 684,00 | 29 684,00 |
| 20245160 05 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня | 50 000,00 | 50 000,00 |
| 20249999 05 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 1 435 600,00 | 1 435 600,00 |
| **20700000 05** | **ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **18 438 245,00** | **4 069 245,00** |
| 20705030 05 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов | 18 438 245,00 | 4 069 245,00 |
| **21805010 05** | **Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет** | | **524 043,86** |
| **21905000 05** | **Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов муниципальных районов** | | **-3 444 404,39** |
| | **ИТОГО ДОХОДОВ** | **759 758 702,04** | **542 606 751,41** |
| | **РАСХОДЫ** | | |
| 0100 | Общегосударственные вопросы | 70 806 630,86 | 45 305 895,72 |
| 0102 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления | 1 700 000,00 | 1 314 314,89 |
| 0103 | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления | 1 076 000,00 | 749 840,44 |
| 0104 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 50 034 510,86 | 32 878 657,16 |
| 0105 | Судебная система | 75 000,00 | 67 165,53 |
| 0106 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 8 829 900,00 | 5 901 700,17 |
| 0113 | Другие общегосударственные вопросы | 9 091 220,00 | 4 394 217,53 |
| **0200** | **Национальная оборона** | **1 368 000,00** | **1 135 000,00** |
| 0203 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 1 368 000,00 | 1 135 000,00 |
| **0300** | **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **3 228 150,00** | **2 137 891,33** |
| 0309 | Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 2 881 000,00 | 2 051 223,13 |
| 0314 | Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 347 150,00 | 86 668,20 |
| **0400** | **Национальная экономика** | **26 135 739,00** | **7 889 578,30** |
| 0405 | Сельское хозяйство и рыболовство | 300 000,00 | 112 333,77 |
| 0408 | Транспорт | 200 000,00 | 120 790,00 |
| 0409 | Дорожное хозяйство | 23 592 739,00 | 7 651 494,58 |
| 0412 | Другие вопросы в области национальной экономики | 2 043 000,00 | 4 959,95 |
| **0500** | **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **22 210 625,18** | **2 594 847,71** |
| 0501 | Жилищное хозяйство | 243 200,00 | 125 394,10 |
| 0502 | Коммунальное хозяйство | 21 258 339,74 | 2 159 122,80 |
| 0503 | Благоустройство | 709 085,44 | 310 330,81 |
| **0700** | **Образование** | **481 440 886,72** | **344 817 737,19** |
| 0701 | Дошкольное образование | 93 914 374,00 | 70 816 534,91 |
| 0702 | Общее образование | 322 841 908,14 | 230 329 634,38 |
| 0703 | Дополнительное образование детей | 35 640 656,58 | 24 272 760,20 |
| 0705 | Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 245 100,00 | 243 200,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0707 | Молодежная политика и оздоровление детей | 2 617 046,00 | 2 478 060,30 |
| 0709 | Другие вопросы в области образования | 26 181 802,00 | 16 677 547,40 |
| **0800** | **Культура и кинематография** | **99 579 602,42** | **72 574 172,10** |
| 0801 | Культура | 83 863 502,42 | 61 272 272,10 |
| 0804 | Другие вопросы в области культуры | 15 716 100,00 | 11 301 900,00 |
| **1000** | **Социальная политика** | **25 787 683,60** | **18 560 085,13** |
| 1001 | Пенсионное обеспечение | 812 500,00 | 605 809,33 |
| 1003 | Социальная обеспечение населения | 610 000,00 | 455 494,00 |
| 1004 | Охрана семьи и детства | 23 945 183,60 | 17 078 781,80 |
| 1006 | Другие вопросы в области социальной политики | 420 000,00 | 420 000,00 |
| **1100** | **Физическая культура и спорт** | **2 844 634,26** | **2 388 712,42** |
| 1101 | Физическая культура | 2 844 634,26 | 2 388 712,42 |
| **1300** | **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **67 000,00** | **20 045,29** |
| 1301 | Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 67 000,00 | 20 045,29 |
| **1400** | **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований** | **26 630 000,00** | **18 637 800,00** |
| 1401 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов РФ и муниципальных образований | 24 538 000,00 | 17 104 800,00 |
| 1402 | Иные дотации | 2 092 000,00 | 1 533 000,00 |
| | **ИТОГО РАСХОДОВ** | **760 098 952,04** | **516 061 765,19** |
| | **ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА** | **340 250,00** | **-26 544 986,22** |

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации муниципального образования «Сарапульский район»**

12.11.2018 года № 1104

**Об утверждении Положения о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Сарапульский район»**

Руководствуясь Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах местного самоуправления в РФ", Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом муниципального образования «Сарапульский район», решением Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» от 21 июня 2018 № 143/13 «О форме проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, проводимых Администрацией муниципального образования «Сарапульский район», Администрация муниципального образования «Сарапульский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Сарапульский район» (Приложение).

2. Выполнение функций организатора аукциона по подготовке аукциона возложить на отдел архитектуры и градостроительства Управления муниципального хозяйства и строительства Администрации муниципального образования «Сарапульский район».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования «Сарапульский район» по муниципальному хозяйству и строительству Пермитина Ю.В.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в соответствии со ст. 40 и 41 Устава муниципального образования «Сарапульский район».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

**И. Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».

**С полным текстом постановления с приложениями можно ознакомиться на официальном сайте Сарапульского района http://sarapulrayon.udmurt.ru/regulatory/official_info/legal_acts_adm/**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации муниципального образования «Сарапульский район»**

12.11.2018 года № 1105

**Об утверждении Положения о комиссии по проведению аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, который находится в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Сарапульский район»**

Руководствуясь Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах местного самоуправления в РФ", Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом муниципального образования «Сарапульский район», решением Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» от 21 июня 2018 № 143/13 «О форме проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, проводимых Администрацией муниципального образования «Сарапульский район», Администрация муниципального образования «Сарапульский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по проведению аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, который находится в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Сарапульский район» (Приложение).

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования «Сарапульский район» по муниципальному хозяйству и строительству Пермитина Ю.В.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в соответствии со ст. 40 и 41 Устава муниципального образования «Сарапульский район».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

**И. Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».

**С полным текстом постановления с приложениями можно ознакомиться на официальном сайте Сарапульского района http://sarapulrayon.udmurt.ru/regulatory/official_info/legal_acts_adm/**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации муниципального образования «Сарапульский район»**

13.11.2018 года № 1110

**О списании задолженности организации ООО «Содружество» перед бюджетом муниципального образования «Сарапульский район» по централизованным кредитам, предоставленным в 1994-1995 годах**

В соответствии с Положением «О порядке списания задолженности перед бюджетом муниципального образования «Сарапульский район» по бюджетным средствам, предоставленным на возвратной основе, процентам за пользование ими, пеням, и штрафам», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 30 июня 2015 года № 744, Администрация муниципального образования «Сарапульский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. На основании постановления судебного пристава-исполнителя о прекращении исполнительного производства от 27.06.2016 года № 77053/16/67361 в связи с невозможностью взыскания задолженности списать задолженность организации: общество с ограниченной ответственностью «Содружество» (ОГРН 1021801164648; ИНН 1831076434), зарегистрированного по адресу: 119048, Россия, г. Москва, ул. Усачева, дом 62, корп.1 перед бюджетом муниципального образования «Сарапульский район» по централизованным кредитам, предоставленным по долговым обязательствам от 21.12.1994 года, от 15.06.1996 года, заключенным между Администрацией Сарапульского района и ОАО «Сарапул - Агропромснаб» (ОГРН 10218009979433, ИНН 1818000612), прекратившим деятельность путем реорганизации в форме присоединения к обществу с ограниченной ответственностью «Содружество», в сумме 33 360 (Тридцать три тысячи триста шестьдесят) рублей 00 копеек.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника Управления финансов Т.П. Зеленину.

3. Обнародовать настоящее постановление в соответствии со ст. 40, 41 Устава муниципального образования «Сарапульский район».

**И. Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации муниципального образования «Сарапульский район»**

14.11.2018 года № 1118

**О проекте изменений бюджетного прогноза муниципального образования «Сарапульский район» на долгосрочный период**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (далее - Закон «О стратегическом планировании в Российской Федерации»), решением Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» от 24 сентября 2015 года № 315/5 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития муниципального

образования «Сарапульский район» Удмуртской Республики на 2015-2025 годы», решением Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» от 23 июня 2016 года № 380/14 «Об утверждении Порядка организации стратегического планирования в муниципальном образовании «Сарапульский район», решением Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» от 28 мая 2015 года № 293/2 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Сарапульский район» с учётом изменений, постановлением Администрации от 26 октября 2016 года № 1285 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения бюджетного прогноза муниципального образования «Сарапульский район» на долгосрочный период», Администрация муниципального образования «Сарапульский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Одобрить прилагаемые изменения бюджетного прогноза муниципального образования «Сарапульский район» на долгосрочный период, утвержденного постановлением главы муниципального образования «Сарапульский район» от 14 февраля 2017 года № 12, и представить его в Совет депутатов муниципального образования «Сарапульский район» одновременно с проектом решения Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» «О бюджете муниципального образования «Сарапульский район» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

**И. Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».

**С полным текстом постановления с приложениями можно ознакомиться на официальном сайте Сарапульского района http://sarapulrayon.udmurt.ru/regulatory/official_info/legal_acts_adm/**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации муниципального образования «Сарапульский район»**

15.11.2018 года № 1121

**О прогнозе социально – экономического развития муниципального образования«Сарапульский район» на 2019 – 2021 годы**

В соответствии со ст. 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 39 Федерального Закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 16.10.2018 г. № 978 «Об утверждении Порядка разработки, корректировки и осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально — экономического развития муниципального образования «Сарапульский район» на среднесрочный период», руководствуясь п. 1 ст. 34 Устава муниципального образования "Сарапульский район", Администрация муниципального образования «Сарапульский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить прилагаемый Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Сарапульский район» на 2019 год и плановый период 2019 и 2021 годов и направить его в Совет депутатов Сарапульского района.

**И. Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».

**С полным текстом постановления с приложениями можно ознакомиться на официальном сайте Сарапульского района http://sarapulrayon.udmurt.ru/regulatory/official_info/legal_acts_adm/**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации муниципального образования «Сарапульский район»**

16.11.2018 года № 1124

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 14 марта 2014 года № 221 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Сарапульский район»**

В целях приведения нормативной правовой базы Администрации муниципального образования «Сарапульский район» в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Удмуртской Республики, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2013 от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно - счетных органов субъектов в Российской Федерации и муниципальных образований", Приказом Министерства экономики Удмуртской Республики от 31 декабря 2013 г. N 359 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации государственных программ Удмуртской Республики» Администрация муниципального образования «Сарапульский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Сарапульский район», утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 14 марта 2014 года № 221 (далее Порядок) следующие изменения:

1.1. По тексту Порядка заменить слова:

- «глава Администрации муниципального образования «Сарапульский район» на Глава муниципального образования «Сарапульский район»;

- «Отдел экономики и ресурсов» на «Отдел экономики»;

- «заместитель главы Администрации - начальник Управления финансов» на «Начальник Управления финансов».

1.2. Изложить в следующей редакции:

- Абзац 2 пункта 3.8 раздела 3: «Проекты постановлений об утверждении муниципальной программы, о внесении изменений в муниципальную программу до утверждения Главой муниципального образования «Сарапульский район» направляются ответственным исполнителем в Контрольный комитет муниципального образования "Сарапульский район" для проведения экспертизы. При представлении в Контрольный комитет муниципального образования "Сарапульский район" проекта о внесении изменений в муниципальную программу в состав документов должны быть включены обоснования необходимости изменения объемов финансирования в разрезе основных мероприятий подпрограмм и источников их финансирования.

- Подпункт 8 пункта 7.1 раздела 7: «8) «обеспечивает размещение муниципальной программы, полугодового и годового отчета о реализации муниципальной программы на официальном сайте муниципального образования «Сарапульский район»».

- Подпункт 1 пункта 7.2 раздела 7: «1) разрабатывает муниципальную программу (подпрограмму), изменения в муниципальную программу (подпрограмму), план реализации муниципальной программы (подпрограммы), составляет полугодовые и годовой отчет о реализации муниципальной программы (подпрограммы), осуществляет оценку эффективности реализации муниципальной программы»;

- Подпункт 2 пункта 7.3 раздела 7: «2) готовит информацию о реализации мероприятий, в отношении которых он является ответственным исполнителем, для включения в состав полугодовых и годового отчетов о реализации муниципальной программы (подпрограммы)».

2. Опубликовать настоящее постановление в порядке, предусмотренном статьями 40 и 41 Устава муниципального образования «Сарапульский район».

**И. Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации муниципального образования «Сарапульский район»**

20.11.2018 года № 1128

**Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия структурных подразделений Администрации муниципального образования «Сарапульский район» при разработке и рассмотрении инвестиционных проектов в целях заключения концессионных соглашений, а также при принятии решений о заключении концессионных соглашений**

В целях реализации Федерального закона от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", руководствуясь Уставом муниципального образования «Сарапульский район», Администрация муниципального образования «Сарапульский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок межведомственного взаимодействия структурных подразделений Администрации муниципального образования «Сарапульский район» при разработке и рассмотрении инвестиционных проектов в целях заключения концессионных соглашений, а также при принятии решений о заключении концессионных соглашений (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в порядке, предусмотренном статьями 40 и 41 Устава муниципального образования «Сарапульский район».

**И. Асабин,** Глава МО «Сарапульский район»

## ПОРЯДОК

**межведомственного взаимодействия структурных подразделений Администрации муниципального образования «Сарапульский район» при разработке и рассмотрении инвестиционных проектов в целях заключения концессионных соглашений, а также принятии решений о заключении концессионных соглашений**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения в сфере взаимодействия структурных подразделений Администрации муниципального образования «Сарапульский район» при разработке и рассмотрении инвестиционных проектов в целях заключения концессионных соглашений, концедентом по которым выступает муниципальное образование «Сарапульский район», а также при принятии решений о заключении концессионных соглашений, по которым муниципальное образование «Сарапульский район» выступает концедентом или участвует в качестве самостоятельной стороны концессионного соглашения.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях" (далее - Федеральный закон N 115-ФЗ).

3. Концедентом и органом, уполномоченным на рассмотрение предложения о заключении концессионного соглашения от имени муниципального образования «Сарапульский район», выступает исполнительный орган Администрации муниципального образования «Сарапульский район», осуществляющий функции по выработке и реализации политики органов местного самоуправления муниципального образования «Сарапульский район» и нормативно-правовому регулированию в сфере, к которой относится отрасль реализации инвестиционного проекта (далее - концедент, уполномоченный орган на рассмотрение частной концессионной инициативы).

4. Отдел экономики Администрации муниципального образования «Сарапульский район» (далее – отдел экономики) осуществляет сопровождение деятельности, связанной: с рассмотрением инвестиционных проектов в целях заключения концессионных соглашений, с подготовкой конкурсной документации для проведения конкурсов по выбору концессионера, с подготовкой, заключением и реализацией концессионных соглашений.

5. Инициаторами заключения концессионного соглашения могут являться концедент либо лицо, выступающее с инициативой заключения концессионного соглашения.

6. Лицо, выступающее с инициативой заключения концессионного соглашения в отношении объекта концессионного соглашения, находящегося в собственности муниципального образования «Сарапульский район», представляет предложение о заключении концессионного соглашения в соответствии с частями 4.2, 4.3 статьи 37 Федерального закона N 115-ФЗ по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2015 года N 300 "Об утверждении формы предложения о заключении концессионного соглашения с лицом, выступающим с инициативой заключения концессионного соглашения", в уполномоченный орган на рассмотрение частной концессионной инициативы.

7. Концедент, являющийся инициатором заключения концессионного соглашения, готовит предложение о заключении концессионного соглашения с указанием основных параметров (объект, цель, сроки, основные условия, включая описание деятельности с использованием объекта концессионного соглашения, в целях осуществления которой предлагается заключение

концессионного соглашения) и представляет его на рассмотрение в отдел экономики.

8. Уполномоченный орган на рассмотрение частной концессионной инициативы либо отдел экономики направляют в течение трех рабочих дней со дня получения предложения о заключении концессионного соглашения, указанного соответственно в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка, копию предложения в отдел земельных отношений, сектор собственности, Управление финансов Администрации муниципального образования «Сарапульский район» в целях получения заключения о возможности (невозможности) заключения концессионного соглашения.

Срок рассмотрения документов в каждом из указанных в настоящем пункте исполнительных органов Администрации муниципального образования «Сарапульский район» составляет не более десяти дней со дня их поступления.

9. На основании заключений, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, уполномоченный орган на рассмотрение частной концессионной инициативы готовит сводное заключение и принимает в отношении предложения лица, выступающего с инициативой заключения концессионного соглашения, одно из предусмотренных частью 4.4 статьи 37 Федерального закона N 115-ФЗ решений в срок не позднее тридцати календарных дней со дня поступления такого предложения.

10. В случае принятия уполномоченным органом на рассмотрение частной концессионной инициативы решения о возможности заключения концессионного соглашения на предложенных инициатором условиях уполномоченный орган на рассмотрение частной концессионной инициативы в десятидневный срок со дня принятия указанного решения размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, предложение о заключении концессионного соглашения в целях принятия заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения на условиях, определенных в предложении о заключении концессионного соглашения в отношении объекта концессионного соглашения, предусмотренного в предложении о заключении концессионного соглашения, от иных лиц, отвечающих требованиям, предъявляемым частью 4.1 статьи 37 Федерального закона N 115-ФЗ к лицу, выступающему с инициативой заключения концессионного соглашения.

В случае принятия уполномоченным органом на рассмотрение частной концессионной инициативы решения о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях, чем предложено инициатором заключения соглашения, уполномоченный орган на рассмотрение частной концессионной инициативы проводит переговоры в форме совместных совещаний с инициатором заключения концессионного соглашения в целях обсуждения условий концессионного соглашения и их согласования по результатам переговоров. Решение направляется уполномоченным органом на рассмотрение частной концессионной инициативы инициатору заключения концессионного соглашения в течение семи дней с даты принятия решения.

В случае согласования проекта концессионного соглашения с внесенными изменениями уполномоченный орган на рассмотрение частной концессионной инициативы размещает предложение о заключении концессионного соглашения в десятидневный срок со дня принятия такого предложения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, в целях принятия заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения на условиях, предусмотренных в таком проекте концессионного соглашения, в отношении объекта концессионного соглашения, предусмотренного в предложении о заключении концессионного соглашения, от иных лиц, отвечающих требованиям, предъявляемым частью 4.1 статьи 37 Федерального закона N 115-ФЗ к лицу, выступающему с инициативой заключения концессионного соглашения.

11. Заключение концессионного соглашения по результатам рассмотрения предложения о заключении концессионного соглашения, инициатором которого является лицо, выступающее с инициативой заключения концессионного соглашения, осуществляется в порядке, установленном частями 4.9 и 4.10 статьи 37 Федерального закона N 115-ФЗ.

12. В отношении предложения, инициатором которого выступает концедент, отдел экономики в течение тридцати дней со дня получения предложения концедента готовит сводное заключение о возможности (невозможности) заключения концессионного соглашения в отношении конкретных объектов недвижимого имущества или недвижимого имущества и движимого имущества, технологически связанных между собой и предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

13. В срок не позднее десяти дней со дня получения концедентом сводного заключения о возможности (невозможности) заключения концессионного соглашения, предусмотренного пунктом 12 настоящего Порядка, концедент формирует и направляет на согласование в отдел экономики технико-экономические показатели объекта концессионного соглашения, а также предложения по всем иным существенным условиям концессионного соглашения, предусмотренным статьей 10 Федерального закона N 115-ФЗ.

14. Отдел экономики осуществляет методическое и консультационное сопровождение деятельности концедента, связанной с формированием технико-экономических показателей объекта соглашения и существенных условий концессионного соглашения.

Отдел экономики согласовывает или возвращает на доработку с указанием причин возврата и сроков доработки технико-экономические показатели объекта концессионного соглашения, а также предложения по всем иным существенным условиям концессионного соглашения, предусмотренным статьей 10 Федерального закона N 115-ФЗ, в срок не позднее десяти дней с даты получения документов.

15. Решение о заключении концессионного соглашения, концедентом по которому выступает муниципальное образование «Сарапульский район», принимается в соответствии со статьей 22 Федерального закона N 115-ФЗ в форме распоряжения Администрации муниципального образования «Сарапульский район» (далее - распоряжение Администрации муниципального образования «Сарапульский район» о заключении концессионного соглашения).

Концедент в срок не позднее тридцати календарных дней после согласования отделом экономики технико-экономических показателей объекта концессионного соглашения, а также предложений по всем иным существенным условиям концессионного соглашения, предусмотренных статьей 10 Федерального закона N 115-ФЗ, обеспечивает принятие Администрацией муниципального образования «Сарапульский район» решения о заключении концессионного соглашения, включая разработку проекта распоряжения Администрации муниципального образования «Сарапульский район» о заключении концессионного соглашения.

16. Уполномоченный орган на рассмотрение частной концессионной инициативы в срок не позднее тридцати календарных дней после истечения сроков размещения в соответствии с частями 4.9 и 4.10 статьи 37 Федерального закона N 115-ФЗ предложения о заключении концессионного соглашения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, обеспечивает принятие Администрацией муниципального образования «Сарапульский район» решения о заключении концессионного соглашения на основании предложения лица, выступающего с инициативой заключения концессионного соглашения, включая разработку проекта распоряжения Администрации муниципального образования «Сарапульский район» о заключении концессионного соглашения.

17. В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях для заключения концессионного соглашения требуется проведение конкурсных процедур, проект распоряжения Администрации муниципального образования «Сарапульский район» о заключении концессионного соглашения наряду с положениями, предусмотренными статьей 22 Федерального закона N 115-ФЗ, должен содержать следующие положения, определяющие:

сроки разработки концедентом и согласования им с отделом экономики конкурсной документации;

сроки утверждения концедентом конкурсной документации;

орган, уполномоченный концедентом на организацию и проведение конкурса на право заключения концессионного соглашения;

орган, уполномоченный концедентом на проведение переговоров в форме совместных совещаний с победителем конкурса или с иным лицом, в отношении которого принято решение о заключении концессионного соглашения.

Для разработки конкурсной документации концедентом при необходимости создается рабочая группа.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации муниципального образования «Сарапульский район»**

20.11.2018 года № 1129

**О реорганизации Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада с. Октябрьский путем присоединения к Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению Октябрьской основной общеобразовательной школе**

В целях оптимизации кадровых, материально-технических, организационно-методических средств, направленных на повышение эффективности вложенных ресурсов, в соответствии со статьей 57, 58 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 10, 11 статьей 22 Федерального закона РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 01 августа 2011 года № 942 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации, изменения типа муниципальных учреждений муниципального образования «Сарапульский район», а также утверждения уставов муниципальных учреждений муниципального образования «Сарапульский район» и внесение в них изменений», постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 05 августа 2011 года № 960 «О порядке осуществления отраслевыми структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Сарапульский район» функций и полномочий учредителя муниципального учреждения», руководствуясь заключением Министерства образования и науки Удмуртской Республики по результатам оценки последствий принятия решения о реорганизации Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада с.Октябрьский путем присоединения к Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению Октябрьской основной общеобразовательной школы от 12 ноября 2018 года, Уставом муниципального образования «Сарапульский район», Администрация муниципального образования «Сарапульский район», ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад с.Октябрьский (далее – МБДОУ детский сад с.Октябрьский), путем присоединения к Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению Октябрьской основной общеобразовательной школе (далее – МБОУ Октябрьская ООШ).

2. Установить, что МБОУ Октябрьская ООШ является правопреемником прав и обязанностей МБДОУ детского сада с.Октябрьский в соответствии с передаточным актом.

3. Определить, что предметом и целью деятельности МБОУ Октябрьской ООШ является реализация основных общеобразовательных программ и услуг в интересах личности, общества и государства, разностороннее развитие детей дошкольного возраста, развитие индивидуальных способностей, становление и формирование личности обучающихся, присмотр и уход за детьми.

4. Управление образования Администрации муниципального образования «Сарапульский район» (далее по тексту – Управление образования) определить отраслевым структурным подразделением, в ведении которого будет находиться МБОУ Октябрьская ООШ.

5. Наделить Управление образования функциями и полномочиями Учредителя в отношении МБОУ Октябрьской ООШ в соответствии с Положением об осуществлении отраслевыми структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Сарапульский район» функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения муниципального образования «Сарапульский район», утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 05 августа 2011 года № 960 «О порядке осуществления отраслевыми подразделениями Администрации муниципального образования «Сарапульский район» функций и полномочий учредителя муниципального учреждения».

6. Утвердить План мероприятий по реорганизации МБДОУ детского сада с.Октябрьский путем присоединения к МБОУ Октябрьской ООШ (Приложение № 1 настоящего постановления).

7. Назначить заведующего МБДОУ детского сада с.Октябрьский – Хрупову Ирину Борисовну ответственной за уведомление регистрирующего органа о начале процедуры реорганизации.

8. Управлению образования:

8.1. Создать комиссию по реорганизации МБДОУ детского сада с.Октябрьский путем присоединения к МБОУ Октябрьской ООШ.

8.2. В срок до 15 февраля 2019 года провести реорганизацию муниципальных учреждений, указанных в п.1 настоящего постановления с учетом действующего законодательства в соответствии с планом мероприятий по реорганизации МБДОУ детского сада с.Октябрьский путем присоединения к МБОУ Октябрьской ООШ (Приложение № 1 настоящего постановления).

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в соответствии со статьями 40, 41 Устава муниципального образования «Сарапульский район».

**И. Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».

Приложение № 1
к постановлению Администрации
МО «Сарапульский район»
от 20.11.2018г № 1129

**План мероприятий**
**по реорганизации МБДОУ детского сада с.Октябрьский путем присоединения к МБОУ Октябрьской ООШ**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Ответственное лицо за выполнение мероприятия |
|---|---|---|---|
| 1. | Письменное уведомление руководителей учреждений о начале процедуры реорганизации | В течение 3-х рабочих дней с даты принятия решения | Управление образования |
| 2. | Письменное уведомление Межрайонной инспекции ФНС России № 5 по Удмуртской Республике (далее - ИФНС) о начале процедуры реорганизации МБДОУ детского сада с.Октябрьский путем присоединения к МБОУ Октябрьской ООШ | В течение 3-х рабочих дней с даты принятия постановления | Заведующий МБДОУ детским садом с.Октябрьский – Хрупова И.Б. |
| 3. | Письменное уведомление ИФНС о реорганизации МБДОУ детского сада с.Октябрьский путем присоединения к МБОУ Октябрьской ООШ по форме С-09-4 | В течение 3-х рабочих дней с даты принятия решения | Заведующий МБДОУ детским садом с.Октябрьский – Хрупова И.Б. |
| 4. | Получение свидетельства из ИФНС о начале процедуры реорганизации МБДОУ детского сада с.Октябрьский путем присоединения к МБОУ Октябрьской ООШ | По истечение 5 дней с даты подачи уведомления в ИФНС | Заведующий МБДОУ детским садом с.Октябрьский – И.Б. Хрупова |
| 5. | Уведомление кредиторов, внебюджетных фондов о реорганизации МБДОУ детского сада с.Октябрьский путем присоединения к МБОУ Октябрьской ООШ | В течение 5 рабочих дней после даты направления уведомления ИФНС о начале процедуры реорганизации | Заведующий МБДОУ детским садом с.Октябрьский И.Б.Хрупова |
| 6. | Публикация в журнале «Вестник государственной регистрации» информации о реорганизации МБДОУ детского сада с.Октябрьский путем присоединения к МБОУ Октябрьской ООШ | После внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации (вторично не позднее 1 месяца) | Заведующий МБДОУ детским садом с.Октябрьский И.Б.Хрупова |
| 7. | Подготовка проекта штатного расписания МБОУ Октябрьской ООШ | До 15 января 2019 года | МБУ «ЦБ Управления образования», Директор МБОУ Октябрьской ООШ А.А.Колпащикова Заведующий МБДОУ детским садом с.Октябрьский И.Б.Хрупова |
| 8. | Ознакомление работников МБДОУ детского сада с.Октябрьский, МБОУ Октябрьской ООШ с постановлением о реорганизации, выдача уведомлений | В течение 3-х рабочих дней с даты принятия решения | Заведующий МБДОУ детским садом с.Октябрьский И.Б.Хрупова |
| 9. | Проведение инвентаризации имущества и обязательств МБДОУ детского сада с.Октябрьский, МБОУ Октябрьской ООШ | До 15 января 2019 года | МБУ «ЦБ Управления образования», Директор МБОУ Октябрьской ООШ А.А.Колпащикова Заведующий МБДОУ детским садом с.Октябрьский И.Б.Хрупова |
| 10. | Составление передаточного акта, акта приемки-передачи активов и обязательств МБДОУ детского сада с.Октябрьский, МБОУ Октябрьской ООШ согласование их с Сектором собственности Администрации МО «Сарапульский район», представление на утверждение учредителю | До 15 января 2019 года | МБУ «ЦБ Управления образования», Директор МБОУ Октябрьской ООШ А.А.Колпащикова Заведующий МБДОУ детским садом с.Октябрьский И.Б.Хрупова |
| 11. | Составление перечней особо ценного движимого, недвижимого имущества МБОУ Октябрьской ООШ согласование с Сектором собственности Администрации МО «Сарапульский район» | До 15 января 2019 года | МБУ «ЦБ Управления образования», Директор МБОУ Октябрьской ООШ Колпащикова А.А. |
| 12 | Подготовка проекта устава МБОУ Октябрьская ООШ представление на утверждение учредителю | До 15 января 2019 года | Управление образования, Директор МБОУ Октябрьской ООШ Колпащикова А.А. |
| 13. | Предоставление необходимых документов в ИФНС для регистрации прекращения деятельности МБДОУ детского сада с.Октябрьский, изменений устава МБОУ Октябрьской ООШ, | До 31 января 2019 года | Заведующий МБДОУ детским садом с.Октябрьский И.Б.Хрупова |
| 14. | Закрытие лицевых счетов МБДОУ детского сада с.Октябрьский | До 15 февраля 2019 года | МБУ «ЦБ Управления образования», заведующая МБДОУ детским садом с.Октябрьский И.Б.Хрупова |
| 15. | Внесение изменений в трудовые договора работников МБДОУ детского сада с.Октябрьский, МБОУ Октябрьской ООШ | До 15 февраля 2019 года | Директор МБОУ Октябрьской ООШ А.А.Колпащикова Заведующий МБДОУ детским садом с.Октябрьский И.Б.Хрупова |
| 16. | Внесение изменений в реестр муниципальной собственности и закрепление имущества за МБОУ Октябрьской ООШ | До 15 февраля 2019 года | Сектор собственности Администрации МО «Сарапульский район» МБУ «ЦБ Управления образования», Директор МБОУ Октябрьской ООШ А.А.Колпащикова |
| 17. | Закрепление имущества за МБОУ Октябрьской ООШ на праве оперативного управления | До 15 февраля 2019 года | Сектор собственности Администрации МО «Сарапульский район» МБУ «ЦБ Управления образования», Директор МБОУ Октябрьской ООШ А.А.Колпащикова |
| 18. | Составление плана финансово-хозяйственной деятельности МБОУ Октябрьской ООШ | До 15 февраля 2019 года | Сектор собственности Администрации МО «Сарапульский район» МБУ «ЦБ Управления образования», Директор МБОУ Октябрьской ООШ А.А.Колпащикова |
| 19. | Разработка муниципального задания МБОУ Октябрьской ООШ, представление на утверждение учредителю | До 15 февраля 2019 года | Управление образования, Директор МБОУ Октябрьской ООШ А.А.Колпащикова |

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации муниципального образования «Сарапульский район»**

20.11.2018 года № 1130

**О реорганизации Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада д.Соколовка путем присоединения к Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению Соколовской основной общеобразовательной школе**

В целях оптимизации кадровых, материально-технических, организационно-методических средств, направленных на повышение эффективности вложенных ресурсов, в соответствии со статьей 57, 58 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 10, 11 статьей 22 Федерального закона РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 01 августа 2011 года № 942 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации, изменения типа муниципальных учреждений муниципального образования «Сарапульский район», а также утверждения уставов муниципальных учреждений муниципального образования «Сарапульский район» и внесение в них изменений», постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 05 августа 2011 года № 960 «О порядке осуществления отраслевыми структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Сарапульский район» функций и полномочий учредителя муниципального учреждения», руководствуясь заключением Министерства образования и науки Удмуртской Республики по результатам оценки последствий принятия решения о реорганизации Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада д.Соколовка путем присоединения к Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению Соколовской основной общеобразовательной школы от 12 ноября 2018 года, Уставом муниципального образования «Сарапульский район», Администрация муниципального образования «Сарапульский район», ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Реорганизовать Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад д.Соколовка (далее – МБДОУ детский сад д.Соколовка), путем присоединения к Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению Соколовской основной общеобразовательной школе (далее – МБОУ Соколовская ООШ).

2. Установить, что МБОУ Соколовская ООШ является правопреемником прав и обязанностей МБДОУ детского сада д.Соколовка в соответствии с передаточным актом.

3. Определить, что предметом и целью деятельности МБОУ Соколовской ООШ является реализация основных общеобразовательных программ и услуг в интересах личности, общества и государства, разностороннее развитие детей дошкольного возраста, развитие индивидуальных способностей, становление и формирование личности обучающихся, присмотр и уход за детьми.

4. Управление образования Администрации муниципального образования «Сарапульский район» (далее по тексту – Управление образования) определить отраслевым структурным подразделением, в ведении которого будет находиться МБОУ Соколовская ООШ.

5. Наделить Управление образования функциями и полномочиями Учредителя в отношении МБОУ Соколовской ООШ в соответствии с Положением об осуществлении отраслевыми структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Сарапульский

район» функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения муниципального образования «Сарапульский район», утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 05 августа 2011 года № 960 «О порядке осуществления отраслевыми подразделениями Администрации муниципального образования «Сарапульский район» функций и полномочий учредителя муниципального учреждения».

6. Утвердить План мероприятий по реорганизации МБДОУ детского сада д.Соколовка путем присоединения к МБОУ Соколовской ООШ (Приложение № 1 настоящего постановления).

7. Назначить заведующего МБДОУ детского сада д.Соколовка – Хорошавину Елену Зиновьевну ответственной за уведомление регистрирующего органа о начале процедуры реорганизации.

8. Управлению образования:

8.1.Создать комиссию по реорганизации МБДОУ детского сада д.Соколовка путем присоединения к МБОУ Соколовской ООШ.

8.2.В срок до 15 февраля 2019 года провести реорганизацию муниципальных учреждений, указанных в п.1 настоящего постановления с учетом действующего законодательства в соответствии с планом мероприятий по реорганизации МБДОУ детского сада д.Соколовка путем присоединения к МБОУ Соколовской ООШ (Приложение № 1 настоящего постановления).

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в соответствии со статьями 40, 41 Устава муниципального образования «Сарапульский район».

**И. Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».

Приложение № 1
к постановлению Администрации
МО «Сарапульский район»
от 20.11.2018г. № 1130

**План мероприятий**
**по реорганизации МБДОУ детского сада д. Соколовка путем присоединения к МБОУ Соколовской ООШ**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Ответственное лицо за выполнение мероприятия |
|---|---|---|---|
| 1. | Письменное уведомление руководителей учреждений о начале процедуры реорганизации | В течение 3-х рабочих дней с даты принятия решения | Управление образования |
| 2. | Письменное уведомление Межрайонной инспекции ФНС России № 5 по Удмуртской Республике (далее - ИФНС) о начале процедуры реорганизации МБДОУ детского сада д.Соколовка путем присоединения к МБОУ Соколовской ООШ | В течение 3-х рабочих дней с даты принятия постановления | Заведующий МБДОУ детского сада д. Соколовка Е.З.Хорошавина |
| 3. | Письменное уведомление ИФНС о реорганизации МБДОУ детского сада д.Соколовка путем присоединения к МБОУ Соколовскоц ООШ по форме С-09-4 | В течение 3-х рабочих дней с даты принятия решения | Заведующий МБДОУ детского сада д.Соколовка Е.З.Хорошавина |
| 4. | Получение свидетельства из ИФНС о начале процедуры реорганизации МБДОУ детского сада д.Соколовка путем присоединения к МБОУ Соколовской ООШ | По истечение 5 дней с даты подачи уведомления в ИФНС | Заведующий МБДОУ детским садом д.Соколовка Е.З.Хорошавина |
| 5. | Уведомление кредиторов, внебюджетных фондов о реорганизации МБДОУ детского сада д.Соколовка путем присоединения к МБОУ Соколовской ООШ | В течение 5 рабочих дней после даты направления уведомления ИФНС о начале процедуры реорганизации | Директор МБОУ Соколовской ООШ Г.Н.Санникова Заведующий МБДОУ детским садом д.Соколовка Е.З.Хорошавина |
| 6. | Публикация в журнале «Вестник государственной регистрации» информации о реорганизации МБДОУ детского сада д.Соколовка путем присоединения к МБОУ Соколовской ООШ | После внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации (вторично не позднее 1 месяца) | Заведующий МБДОУ детского сада Е.З.Хорошавина |
| 7. | Подготовка проекта штатного расписания МБОУ Соколовской ООШ | До 15 января 2019 года | МБУ «ЦБ Управления образования», Е.З.Хорошавина Г.Н. Санникова |
| 8. | Ознакомление работников МБДОУ детского сада д.Соколовка, МБОУ Соколовской ООШ с постановлением о реорганизации, выдача уведомлений | В течение 3-х рабочих дней с даты принятия решения | Директор МБОУ Соколовской ООШ Г.Н.Санникова Заведующий МБДОУ детским садом д.Соколовка Е.З.Хорошавина |
| 9. | Проведение инвентаризации имущества и обязательств МБДОУ детского сада д.Соколовка, МБОУ Соколовской ООШ | До 15 января 2019 года | МБУ «ЦБ Управления образования», Директор МБОУ Соколовской ООШ Г.Н.Санникова Заведующий МБДОУ детским садом д.Соколовка Е.З.Хорошавина |
| 10. | Составление передаточного акта, акта приемки-передачи активов и обязательств МБДОУ детского сада д.Соколовка, МБОУ Соколовской ООШ согласование их с Сектором собственности Администрации МО «Сарапульский район», представление на утверждение учредителю | До 15 января 2019 года | МБУ «ЦБ Управления образования», Директор МБОУ Соколовской ООШ Г.Н.Санникова Заведующий МБДОУ детским садом д.Соколовка Е.З.Хорошавина |
| 11. | Составление перечней особо ценного движимого, недвижимого имущества МБОУ Соколовской ООШ согласование с Сектором собственности Администрации МО «Сарапульский район» | До 15 января 2019 года | МБУ «ЦБ Управления образования», Санникова Г.Н. |
| 12 | Подготовка проекта устава МБОУ Соколовская ООШ представление на утверждение учредителю | До 15 января 2019 года | Санникова Г.Н. |
| 13. | Предоставление необходимых документов в ИФНС для регистрации прекращения деятельности МБДОУ детского сада д.Соколовка, изменений устава МБОУ Соколовской ООШ, | До 31 января 2019 года | Санникова Г.Н. |
| 14. | Закрытие лицевых счетов МБДОУ детского сада д.Соколовка | До 15 февраля 2019 года | МБУ «ЦБ Управления образования», заведующая МБДОУ детским садом д.Соколовка Е.З.Хорошавина |
| 15. | Внесение изменений в трудовые договора работников МБДОУ детского сада д.Соколовка, МБОУ Соколовской ООШ | До 15 февраля 2019 года | Директор МБОУ Соколовской ООШ Г.Н.Санникова Заведующий МБДОУ детским садом д.Соколовка Е.З.Хорошавина |
| 16. | Внесение изменений в реестр муниципальной собственности и закрепление имущества за МБОУ Соколовской ООШ | До 15 февраля 2019 года | Сектор собственности Администрации МО «Сарапульский район» МБУ «ЦБ Управления образования», Г.Н.Санникова |
| 17. | Закрепление имущества за МБОУ Соколовской ООШ на праве оперативного управления | До 15 февраля 2019 года | Сектор собственности Администрации МО «Сарапульский район» МБУ «ЦБ Управления образования», Г.Н.Санникова |
| 18. | Составление плана финансово-хозяйственной деятельности МБОУ Соколовской ООШ | До 15 февраля 2019 года | Сектор собственности Администрации МО «Сарапульский район» МБУ «ЦБ Управления образования», Г.Н.Санникова |
| 19. | Разработка муниципального задания МБОУ Соколовской ООШ, представление на утверждение учредителю | До 15 февраля 2019 года | Управление образования, Г.Н.Санникова |

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации муниципального образования «Сарапульский район»**

20.11.2018года № 1131

**Об утверждении порядка обеспечения питанием обучающихся из малообеспеченных семей (кроме детей из малообеспеченных многодетных семей), в том числе обучающихся на дому, порядка предоставления документов в образовательные организации для получения права на обеспечение питанием в образовательных организациях муниципального образования «Сарапульский район»**

В целях реализации мероприятий подпрограммы «Детское и школьное питание» государственной программы Удмуртской Республики «Развитие образования», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 21.09.2018 года № 896 «Об установлении стоимости питания обучающихся в рамках подпрограммы «Детское и школьное питание» государственной программы Удмуртской Республики «Развитие образования», Администрация муниципального образования «Сарапульский район», ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые

- Порядок обеспечения питанием обучающихся из малообеспеченных семей (кроме детей из малообеспеченных многодетных семей), в том числе обучающихся на дому в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Сарапульский район» (Приложение № 1);

- Порядок выдачи справки малообеспеченного родителя (опекуна, попечителя), дающих право на обеспечение питанием обучающихся 1 - 11 классов образовательных организаций (Приложение № 2);

- Порядок предоставления документов в образовательные организации муниципального образования «Сарапульский район» для получения права на обеспечение питанием

(Приложение № 3).

2. Возложить обязанность по признанию семьи, имеющей совокупный ежемесячный доход на каждого члена семьи не выше 3300 рублей, малообеспеченной и выдаче справки малообеспеченного родителя (опекуна, попечителя) Управление образования Администрации муниципального образования «Сарапульский район» и определить должностным лицом, ответственным за реализацию пункта 2 настоящего постановления – начальника Управления образования Администрации муниципального образования «Сарапульский район».

3. Управлению образования Администрации муниципального образования «Сарапульский район», руководителям образовательных организаций муниципального образования «Сарапульский район» при организации обеспечения бесплатного питания обучающихся 1 - 11-х классов образовательных организаций муниципального образования «Сарапульский район» из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей, организации обеспечения завтраком обучающихся первых - пятых классов образовательных организаций муниципального образования «Сарапульский район» руководствоваться приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 21.09.2018 года № 896 «Об установлении стоимости питания обучающихся в рамках подпрограммы «Детское и школьное питание» государственной программы Удмуртской Республики «Развитие образования».

4. Постановление Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 10.09.2015 № 1091 «Об утверждении порядка обеспечения питанием учащихся, обучающихся на дому и в форме экстерната, учащихся в образовательных организациях, порядка предоставления документов в образовательные организации для получения права на обеспечение питанием в образовательных организациях муниципального образования «Сарапульский район» считать утратившим силу с 01 декабря 2018 года.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 декабря 2018 года и подлежит опубликованию в соответствии со статьями 40,41 Устава муниципального образования «Сарапульский район».

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Сарапульский район» по социальным вопросам Шумихина В.П.

**И. Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».

**С полным текстом постановления с приложениями можно ознакомиться на официальном сайте Сарапульского района http://sarapulrayon.udmurt.ru/regulatory/official_info/legal_acts_adm/**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации муниципального образования «Сарапульский район»**

29.11.2018 года № 1185

**О распределении расходов на ремонт объектов, включенных в Перечень мероприятий в области поддержки и развития коммунального хозяйства в Удмуртской Республике, направленных на повышение надёжности, устойчивости и экономичности жилищно-коммунального хозяйства в Удмуртской Республике, на 2018 год**

В соответствии с распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 25 октября 2018г. №1230-р «О внесении изменения в распоряжение Правительства Удмуртской Республики от 6 апреля 2018года №373-р «Об утверждении перечня мероприятий в области поддержки и развития коммунального хозяйства Удмуртской Республики, направленных на повышение надёжности, устойчивости и экономичности жилищно-коммунального хозяйства в Удмуртской Республике, на 2018 год», руководствуясь Уставом муниципального образования «Сарапульский район», Администрация муниципального образования «Сарапульский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предусмотреть в бюджете муниципального образования «Сарапульский район» на 2018 год расходы на капитальный ремонт скважины №39-ср в с. Уральский Сарапульского района Удмуртской Республики:

- за счет бюджета Удмуртской Республики 285,6 тыс. руб.;
- за счет бюджета муниципального образования «Сарапульский район» 64,4 тыс. руб.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в соответствии со статьями 40,41 Устава муниципального образования «Сарапульский район».

**И. Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах публичных слушаний по плану – прогнозу социально-экономического развития муниципального образования «Сарапульский район» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов и проекту бюджета муниципального образования «Сарапульский район» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»**

Основание проведения публичных слушаний: публичные слушания по плану - прогнозу социально-экономического развития муниципального образования «Сарапульский район» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов и проекту бюджета муниципального образования «Сарапульский район» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» проведены в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» от 15 июня 2006 года № 5/270 «Об утверждении Положения «О публичных слушаниях в муниципальном образовании «Сарапульский район», постановлением главы муниципального образования «Сарапульский район» от 15 ноября 2018 года № 84 «О публичных слушаниях по плану - прогнозу социально--экономического развития муниципального образования «Сарапульский район» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов и проекту бюджета муниципального образования «Сарапульский район» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

Цель проведения публичных слушаний: обсуждение плана - прогноза социально--экономического развития муниципального образования «Сарапульский район» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов и проекта бюджета муниципального образования «Сарапульский район» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

Форма оповещения о проведении публичных слушаний: информация о проведении публичных слушаний опубликована в газете «Красное Прикамье» 20 ноября 2018 года № 273 (22 882).

Сведения о времени и месте проведения публичных слушаний: публичные слушания проведены 30 ноября 2018 года с 14.00 до 14.50 в актовом зале Администрации муниципального образования «Сарапульский район» по адресу: Удмуртская Республика, Сарапульский район, с. Сигаево, ул. Лермонтова, 30.

Поступившие замечания и предложения по предмету проведения публичных слушаний: в период проведения публичных слушаний поступили вопросы от жителей района, которые приняты к сведению.

Выводы и рекомендации: 1) публичные слушания по плану - прогнозу социально--экономического развития муниципального образования «Сарапульский район» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов и проекту бюджета муниципального образования «Сарапульский район» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и правовыми актами муниципального образования «Сарапрульский район»; 2) протокол проведения публичных слушаний и настоящее заключение направить в Совет депутатов муниципального образования «Сарапульский район».

**П. Сапаров,** Заместитель главы Администрации по экономике и муниципальной собственности МО «Сарапульский район».
**Т. Зеленина,** Начальник Управления финансов МО «Сарапульский район».

## ИЗВЕЩЕНИЕ

**о проведении открытого аукциона**

Администрация МО «Сарапульский район» на основании Постановления Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 26.11.2018 № 1172 «Об организации и проведении аукциона № 14/2018-ЗУ по продаже земельных участков из земель не разграниченной государственной собственности» объявляет о проведении открытого аукциона № 14/2018-ЗУ по продаже земельных участков, из категории земель населенных пунктов:

Лот 1 - земельный участок с кадастровым номером 18:18:072041:138, площадью 912 кв.м., расположенный по адресу: Удмуртская Республика, Сарапульский район, с. Сигаево, ул. Летняя, участок № 2, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства (2.1) - размещение индивидуального жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных этажей)», с установлением начальной цены продажи 283 600 (Двести восемьдесят три тысячи шестьсот) рублей, шаг аукциона 5000 (Пять тысяч) рублей, задаток для участия в аукционе 50000 (Пятьдесят тысяч) рублей;

Лот 2 - земельный участок с кадастровым номером 18:18:072041:109, площадью 1127 кв.м., расположенный по адресу: Удмуртская Республика, Сарапульский район, с. Сигаево, ул. 50 лет Победы, участок № 20, с разрешенным использованием «Для индивидуального жилищного строительства (2.1) - размещение индивидуального жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных этажей)», с установлением начальной цены продажи 418 100 (Четыреста восемнадцать тысяч сто) рублей, шаг аукциона 8000 (Восемь тысяч) рублей, задаток для участия в аукционе 80000 (Восемьдесят тысяч) рублей;

Лот 3 - земельный участок с кадастровым номером 18:18:072041:105, площадью 1142 кв.м., расположенный по адресу: Удмуртская Республика, Сарапульский район, с. Сигаево, ул. 50 лет Победы, участок № 24, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства (2.1) - размещение индивидуального жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных этажей)», с установлением начальной цены продажи 427 500 (Четыреста двадцать семь тысяч пятьсот) рублей, шаг аукциона 8000 (Восемь тысяч) рублей, задаток для участия в аукционе 80000 (Восемьдесят тысяч) рублей;

Лот 4 - земельный участок с кадастровым номером 18:18:072041:108, площадью 1145 кв.м., расположенный по адресу: Удмуртская Республика, Сарапульский район, с. Сигаево, ул. 50 лет Победы, участок № 28, с разрешенным использованием «для

индивидуального жилищного строительства (2.1) - размещение индивидуального жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных этажей)», с установлением начальной цены продажи 429 400 (Четыреста двадцать девять тысяч четыреста) рублей, шаг аукциона 8000 (Восемь тысяч) рублей, задаток для участия в аукционе 80000 (Восемьдесят тысяч) рублей.

Заявки, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка на участие в аукционе, подаются в письменной форме и принимаются в рабочие дни с 8-00 до 16-00 часов местного времени, обеденный перерыв с 12-00 до 13-00 часов, с 10 декабря 2018г по 18 января 2019 г. по адресу: Сарапульский район, с. Сигаево, ул. Лермонтова, 30, каб.39, с предоставлением следующих документов:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Задаток вносится по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Удмуртской Республике (Администрация муниципального образования "Сарапульский район"), л/с 05133007920, ИНН 1818000563, КПП 183801001, ОТДЕЛЕНИЕ-НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г. ИЖЕВСК, БИК 049401001, р/с 40302810394013000124, назначение платежа: задаток для участия в аукционе № 14/2018-ЗУ, лот ____.

С проектом договора купли-продажи земельного участка, с проектом заявки на участие в аукционе можно ознакомиться по адресу: Сарапульский район, с. Сигаево, ул. Лермонтова, 30, каб. 39, тел. (34147) 24480, на официальном сайте Сарапульского района http://www.sarapulrayon.udmurt.ru, и torgi.gov.ru.

Определение участников открытого аукциона состоится 21 января 2019 года в 14 ч.00 м.

Аукцион состоится 22 января 2019 года в 10 час. 00 мин. в здании Администрации Сарапульского района по адресу: Сарапульский район, с. Сигаево, ул. Лермонтова, 30, зал заседаний.

**И. Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### о проведении продажи муниципального имущества

Руководствуясь постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» № 1197 от 30.11.2018 г. «Об организации и проведении открытого аукциона по продаже муниципального имущества» Администрация муниципального образования «Сарапульский район» объявляет о проведении аукциона с открытой формой подачи предложений о цене и составу участников по продаже муниципального имущества:

- Лот №1 здание (Костинский фельдшерско-акушерский пункт), веранда, крыльцо, назначение: оказание квалифицированной помощи, 1-этажный, общей площадью 72,7 кв.м., инв.№ 5012, лит. А,а,а1, с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации зданий, общей площадью 574 +/- 8 кв.м., кадастровый номер: 18:18:046001:125, расположенные по адресу: УР, Сарапульский район, д.Костино, ул. Мира, д. 16 в.

Начальная цена 665 097 (Шестьсот шестьдесят пять тысяч девяносто семь) рублей 00 копеек, в том числе НДС 67 591 (Двадцать семь тысяч пятьсот девяносто) рублей 00 копеек, шаг аукциона - 33 254 (Тридцать три тысячи двести пятьдесят четыре) рубля 85 копеек. Размер задатка 20% от начальной стоимости – 133 019 (Сто тридцать три тысячи девятнадцать) рублей 40 копеек.

Покупателями имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Для участия в аукционе претендент обязан внести задаток по следующим реквизитам: Реквизиты для перечисления задатка: Получатель: УФК по Удмуртской Республике (Администрация муниципального образования «Сарапульский район» л/с 05133007920) ИНН 1818000563 КПП 183801001 ОТДЕЛЕНИЕ-НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г.ИЖЕВСК БИК 049401001 р/с 40302810394013000124.

Задаток должен поступить на счет Администрации муниципального образования «Сарапульский район» не позднее 14 января 2019 года.

При рассмотрении заявок, документом, подтверждающим поступление задатка на счет, является выписка из лицевого счета Администрации.

Лицо, желающее приобрести Объект в собственность, должно подать заявку на участие в аукционе по утвержденной форме.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

1. юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

2. физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам также прилагается их опись. Заявка и опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Документы, представленные претендентами возврату не подлежат.

Начало приема заявок с 8 часов 00 минут 14 декабря 2018 года до 16 часов 14 января 2019 года по адресу: Сарапульский район, с.Сигаево, ул. Лермонтова, 30, кабинет 67.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе и признание претендентов участниками аукциона состоится 15 января 2019года в 11 часов 00 минут по месту проведения аукциона.

Претендент имеет право отозвать зарегистрированную заявку до признания его участником аукциона посредством уведомления в письменной форме.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1. Представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
2. Представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
3. Заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
4. Не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Время и место проведения аукциона: 16 января 2019 года в 10.00 часов по адресу: Удмуртская Республика Сарапульский район, с.Сигаево, ул. Лермонтова, 30, каб.66.

Предложения о цене подаются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов.

Итоги аукциона подводятся в день и в месте его проведения и оформляются протоколом об итогах аукциона.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за выставленное на аукцион имущество. С победителем аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключается договор купли--продажи. Покупатель в течение десяти календарных дней с даты заключения договора купли-продажи оплачивает стоимость объекта. Задаток, внесенный на счет Продавца, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Информационное сообщение с формой заявки размещено на официальном сайте Сарапульского района www.sarapulrayon.udmurt.ru, и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru

Время и место осмотра имущества, другую информацию, а также бланки заявок можно получить в секторе собственности Администрации МО «Сарапульский район», по адресу: Сарапульский район, с. Сигаево, ул. Лермонтова. д.30, каб. № 67, в рабочие дни с 8.00 до 16.00 часов, тел. 24-627 контактное лицо: Морозова Екатерина Павловна.

**И. Асабин,** Глава МО «Сарапульский район».

**Учредитель:** Совет депутатов муниципального образования «Сарапульский район». **Главный редактор:** Шеронова Л. П. **Адрес редакции-издателя:** 427990, УР, Сарапульский район, с. Сигаево, ул. Лермонтова, 30. Распространяется бесплатно. Отпечатано в типографии «Алмаз-Принт» (ИП Насыйрова Е. В., ИНН 182702767164), 427960 Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Горького, 20 «б». Тел. 8-922-693-22-02. Заказ № 480. Тираж 150.