



РЕШЕНИЕ

Совета депутатов муниципального образования «Тарасовское»

Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Тарасовское»

Принято Советом депутатов
муниципального образования «Тарасовское»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Тарасовское», Совет депутатов муниципального образования «Тарасовское» р е ш а е т:

1. Утвердить Положение о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Тарасовское» (прилагается).

2. Разместить настоящее решение на странице муниципального образования «Тарасовское» на официальном сайте Сарапульского района в сети Интернет

<http://sarapulrayon.udmurt.ru>

3. Обнародовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального образования «Тарасовское».

4. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования «Тарасовское» Мокрушина А.Л.

Глава муниципального
образования «Тарасовское»

А.Л. Мокрушин

село Тарасово

17 июня 2015 года

№ 112

Утверждено

ПОЛОЖЕНИЕ

о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Тарасовское»

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом муниципального образования (далее – Устав муниципального образования) устанавливает порядок назначения, организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании (далее – муниципальное образование).

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Основные понятия

В настоящем Положении используются следующие основные понятия: **публичные слушания** - форма реализации прав граждан, проживающих на территории муниципального образования (далее – жители), на осуществление местного самоуправления посредством публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и других общественно значимых вопросов (далее – вопросы публичных слушаний);

уполномоченный орган по проведению публичных слушаний (далее – Уполномоченный орган) – орган местного самоуправления, его структурное подразделение, временно образуемый организационный комитет по проведению публичных слушаний (далее – Оргкомитет), комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки, иные органы, уполномоченные в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами осуществлять организационные и иные действия по подготовке и проведению публичных слушаний;

участники публичных слушаний - жители муниципального образования, достигшие возраста 18 лет и постоянно проживающие на территории данного муниципального образования; органы местного самоуправления и их представители; представители средств массовой информации, общественных объединений и другие лица, присутствующие при проведении публичных слушаний;

участники публичных слушаний, имеющие право на выступление - жители муниципального образования, органы местного самоуправления и их представители, представители общественных объединений и другие лица, подавшие в сроки, установленные Уставом муниципального образования, в уполномоченный орган заявки на выступление по вопросам публичных слушаний; а также эксперты и специалисты, участие которых необходимо для проведения публичных слушаний;

эксперт публичных слушаний - лицо, обладающее специальными знаниями по вопросам публичных слушаний и определенное в этом статусе уполномоченным органом.

Глава муниципального образования – избирается представительным органом муниципального образования из своего состава, либо на муниципальных выборах (порядок избрания определяется Уставом муниципального образования). Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и

наделяется уставом муниципального образования собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Главой местной администрации является глава муниципального образования на срок полномочий, определяемый уставом муниципального образования.

Статья 2. Цели проведения публичных слушаний

Публичные слушания проводятся в целях:

- а) информирования жителей и органов местного самоуправления о фактах и существующих мнениях по вопросам публичных слушаний;
- б) выявления общественного мнения по вопросам публичных слушаний;
- в) подготовки предложений и рекомендаций по вопросам публичных слушаний.

Статья 3. Вопросы, выносимые на публичные слушания

1. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

- а) проект устава муниципального образования, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в устав;
- б) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
- в) проекты планов и программ развития сельского поселения;
- г) проекты правил землепользования и застройки;
- д) проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- е) вопросы о преобразовании сельского поселения.

2. Возможность вынесения на публичные слушания иных вопросов определяется в соответствии с Уставом муниципального образования, иными муниципальными правовыми актами.

3. Допускается одновременное проведение публичных слушаний по нескольким вопросам, если это не препятствует всестороннему и полному обсуждению каждого вопроса.

4. Граждане, их объединения, организации любых организационно-правовых форм, заинтересованные в проведении публичных слушаний, вправе оказывать организационное и материально-техническое содействие обеспечению проведения публичных слушаний, в том числе предоставлять помещения для проведения слушаний, осуществлять тиражирование и распространение материалов слушаний и т.д.

Глава 2. НАЗНАЧЕНИЕ СЛУШАНИЙ

Статья 4. Инициаторы публичных слушаний

Инициаторами проведения публичных слушаний могут выступать население, Совет депутатов муниципального образования, глава муниципального образования.

От имени жителей муниципального района выступает инициативная группа. В состав инициативной группы от имени населения могут быть включены:

- а) жители муниципального образования, имеющие право на участие в публичных слушаниях;
- б) местные или региональные отделения общественных объединений, действующие на территории данного муниципального образования;

в) местные и региональные отделения партий, профессиональных и творческих союзов, действующие на территории муниципального образования района;

г) органы территориального общественного самоуправления, зарегистрированные в установленном законом порядке.

Каждый гражданин или группа граждан Российской Федерации, имеющий право на участие в публичных слушаниях, вправе образовать инициативную группу по проведению публичных слушаний. Количество жителей необходимое для образования инициативной группы определяется Уставом муниципального образования.

Инициативная группа проводит собрание, на котором: принимает решение о необходимости проведения слушаний по инициативе населения, назначает лиц, ответственных за сбор подписей в поддержку проведения публичных слушаний и избирает представителей инициативной группы. По результатам собрания составляется протокол собрания инициативной группы.

Статья 5. Обращение в Совет депутатов

Инициативная группа по проведению публичных слушаний готовит обращение в Совет депутатов муниципального образования. Указанное обращение должно включать в себя:

а) обоснование необходимости проведения публичных слушаний;
б) вопросы, по которым необходимо провести публичные слушания;
в) список участников, выступление которых необходимо на публичных слушаниях (эксперты, специалисты, заинтересованные лица);

г) информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний;

д) сведения об инициаторах проведения публичных слушаний с указанием фамилий, имен и отчеств, адресов их проживания или решение съезда, конференции, общего собрания отделения партии, профсоюза, общественного объединения, территориального общественного самоуправления, содержащее их адреса и телефоны.

Также инициативная группа собирает в поддержку проведения публичных слушаний подписи жителей, имеющих право участвовать в публичных слушаниях. К обращению прилагаются подписи жителей в поддержку проведения публичных слушаний в количестве, определенном Уставом муниципального образования.

Обращение инициативной группы по проведению публичных слушаний в Совет депутатов муниципального образования должно быть рассмотрено в срок, не превышающий 30 дней со дня обращения.

По результатам рассмотрения обращения Совет депутатов муниципального образования имеет право принять Решение о проведении публичных слушаний (далее - Решение), либо отказать в проведении публичных слушаний.

При отклонении инициативы населения по проведению публичных слушаний ее инициаторы могут повторно внести предложение о назначении публичных слушаний по данным вопросам с приложением подписей жителей, имеющих право участвовать в публичных слушаниях.

Совет депутатов должен назначить публичные слушания в обязательном порядке, если проведение требует необходимое количество жителей (определяется Уставом муниципального образования), имеющих право на участие в публичных слушаниях.

4. При отказе Совета депутатов в назначении слушаний в обязательном порядке, данные действия могут быть обжалованы в суде в течение трех месяцев, со дня вынесения отказа в проведении публичных слушаний.

При бездействии Совета депутатов по вынесению Решения о назначении публичных слушаний, их действия могут быть обжалованы в суде в течение 3-х месяцев по истечению 30 дней со дня подачи обращения в Совет депутатов, (согласно ст. 12 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»).

Статья 6. Решение о проведении публичных слушаний

Решение о проведении публичных слушаний на основании обращения инициативной группы по проведению публичных слушаний или группы депутатов Совета депутатов муниципального образования принимается Советом депутатов муниципального образования.

В случае если инициатором проведения публичных слушаний является глава муниципального образования, решение о проведении публичных слушаний принимает глава муниципального образования.

Решением о проведении публичных слушаний (далее - Решение) устанавливаются:

- а) место, дата и сроки проведения публичных слушаний;
- б) формулировка вопросов и (или) наименование проектов правовых актов, выносимых на публичные слушания;
- в) порядок принятия предложений от заинтересованных лиц по вопросам публичных слушаний;
- г) порядок ознакомления с материалами и проектами по вопросам публичных слушаний;
- д) уполномоченный орган по подготовке и проведению публичных слушаний.

Решение о проведении публичных слушаний подлежит опубликованию в средствах массовой информации муниципального образования в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, не менее чем за 15 дней до их проведения.

Глава 3. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ СЛУШАНИЙ

Статья 7. Обязанности уполномоченного органа при подготовке к публичным слушаниям

1. В ходе подготовки к публичным слушаниям уполномоченный орган:

- а) проводит заседание, на котором из своего состава избирает председателя и секретаря;
- б) обеспечивает публикацию Решения Совета депутатов;
- в) обеспечивает свободный доступ на публичные слушания жителей муниципального образования;
- г) принимает заявления от участников публичных слушаний;
- д) запрашивает у заинтересованных органов и организаций в письменном виде необходимую информацию, материалы и документы по вопросу, выносимому на слушания;
- е) привлекает экспертов и специалистов для выполнения консультационных и экспертных работ;
- ж) принимает от жителей муниципального образования, имеющиеся у них предложения и замечания по вопросам, выносимым на публичные слушания;

з) анализирует и обобщает все представленные предложения жителей муниципального образования, заинтересованных органов и организаций и выносит их на слушания;

и) составляет списки выступающих (лица, включенные в список выступающих на слушаниях, заблаговременно уведомляются об этом);

к) обеспечивает приглашение и регистрацию участников слушаний, представителей средств массовой информации, ведение протокола и оформление итоговых документов;

л) готовит проекты решений, предлагаемых для рассмотрения на публичных слушаниях;

м) предоставляет участникам публичных слушаний для ознакомления материалы и проекты, по вопросам публичных слушаний;

н) взаимодействует с инициатором слушаний, представителями средств массовой информации.

Сроки ознакомления жителей муниципального образования с проектами муниципальных правовых актов и вопросов, подлежащих вынесению на публичные слушания, устанавливаются Решением Совета депутатов.

Замечания и предложения по проектам муниципальных правовых актов и вопросам, подлежащим вынесению на публичные слушания, направленные главе муниципального образования или в представительный орган муниципального образования, рассматриваются в срок, установленный Решением Совета депутатов.

2. Уполномоченный орган составляет план работы, распределяет обязанности среди своих членов. Уполномоченный орган вправе создавать рабочие группы и привлекать к своей деятельности других лиц.

Статья 8. Права участников публичных слушаний при подготовке к публичным слушаниям

Участники публичных слушаний имеют право:

а) знакомиться с материалами и проектами по вопросам публичных слушаний;

б) присутствовать на публичных слушаниях;

в) подавать заявки на выступление по вопросам публичных слушаний, с кратким изложением занимаемой позиции, предложений и рекомендаций;

г) излагать занимаемую позицию, предложения и рекомендации по вопросам публичных слушаний (для участников, подавших в срок заявки на выступление);

д) оспаривать неправомерные действия Совета депутатов;

е) требовать от уполномоченного соблюдения порядка проведения публичных слушаний, предусмотренного Решением Совета депутатов;

ж) получить копии всех документов, по вопросам публичных слушаний.

Проекты муниципальных правовых актов, вынесенные на обсуждение жителей муниципального образования, могут рассматриваться на собраниях общественных объединений, жителей муниципального образования по месту учебы, жительства, в трудовых коллективах, а также обсуждаться в средствах массовой информации.

Статья 9. Оповещение о публичных слушаниях

1. Уполномоченный орган оповещает жителей муниципального образования о проводимых публичных слушаниях через средства массовой информации муниципального образования, в котором проводятся публичные слушания, в срок установленный Уставом муниципального образования.

2. Опубликованная информация должна содержать:

а) вопросы публичных слушаний;
б) информацию об инициаторе их проведения;
в) указание времени и места проведения публичных слушаний;
г) контактную информацию уполномоченного органа;
д) адрес места, в котором имеется возможность ознакомиться с полной информацией о подготовке и проведении публичных слушаний, подать заявку для выступления на публичных слушаниях, время (режим) ознакомления, подачи заявки, иная необходимая информация.

Статья 10. Сроки и порядок подачи заявок, предложений и рекомендаций

1. Участники публичных слушаний получают право на выступление на публичных слушаниях после подачи в уполномоченный орган в письменной форме своих заявок по вопросам публичных слушаний с кратким изложением занимаемой позиции (предложений и рекомендаций), в срок установленный Решением Совета депутатов.

2. Уполномоченный орган, в срок установленный решением Совета депутатов, обращается к экспертам с требованием о подготовке и получении предложений и рекомендаций вопросам публичных слушаний.

Статья 11. Проведение публичных слушаний

1. В день проведения публичных слушаний уполномоченный орган организует регистрацию участников публичных слушаний (путем составления журнала участников публичных слушаний), выдачу проекта заключения о результатах публичных слушаний участникам публичных слушаний, имеющим право на выступление.

2. Председательствующим на публичных слушаниях является руководитель уполномоченного органа.

3. Председательствующий открывает публичные слушания, оглашает вопросы публичных слушаний, инициаторов их проведения, представляет себя и секретаря публичных слушаний.

4. Председательствующий объявляет вопросы, по которым проводится обсуждение, и предоставляет слово участникам публичных слушаний, имеющим право на выступление, в порядке размещения их предложений и рекомендаций в проекте заключения о результатах публичных слушаний для аргументации их позиции.

5. Эксперты и участники публичных слушаний вправе излагать свою позицию, как в устной, так и в письменной форме. Участники публичных слушаний, имеющие право на выступление, вправе снять свои заявки о выступлении или присоединиться к выступлениям других участников.

6. Решения экспертов об изменении их позиции по рассматриваемому вопросу отражается в протоколе и заключении о результатах публичных слушаний.

7. По окончании выступлений экспертов председательствующий предоставляет слово секретарю для уточнения предложений и рекомендаций, оставшихся в проекте заключения о результатах публичных слушаний после рассмотрения всех вопросов.

8. При проведении публичных слушаний ведется протокол. Протокол подписывает председательствующий и секретарь публичных слушаний.

Статья 12. Заключение о результатах публичных слушаний

1. На основании протокола публичных слушаний уполномоченный орган составляет заключение о результатах публичных слушаний, в котором указываются:

- а) вопросы публичных слушаний;
- б) инициатор проведения публичных слушаний;
- в) дата, номер и наименование правового акта о назначении публичных слушаний, а также наименование средства массовой информации и дата его опубликования;
- г) дата, время и место проведения публичных слушаний;
- д) уполномоченный орган;
- е) информация об экспертах публичных слушаний, количестве участников публичных слушаний, об участниках публичных слушаний, получивших право на выступление;
- ж) сведения в обобщенном виде о поступивших предложениях и рекомендациях по вопросам публичных слушаний, за исключением предложений и рекомендаций, снятых подавшими (высказавшими) их экспертами и участниками публичных слушаний;
- з) предложения уполномоченного органа по учету поступивших предложений и рекомендации по вопросам, вынесенным на публичные слушания;
- и) иные сведения о результатах публичных слушаний.

2. Заключение о результатах публичных слушаний утверждается органом местного самоуправления, принявшим решение о проведении публичных слушаний.

Статья 13. Получение информации о публичных слушаниях.

Житель муниципального образования вправе обратиться в орган местного самоуправления, проводивший публичные слушания, для получения копии протокола публичных слушаний, копии заключения о результатах публичных слушаний и другой информации, касающейся подготовки и проведения публичных слушаний. Орган местного самоуправления обязан предоставить данную информацию в течение 30 дней со дня получения обращения.

Отказ в доступе к информационным ресурсам, предусмотренным в пункте 1 настоящей статьи, может быть обжалован в суде

Глава 4. ОПУБЛИКОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Статья 14. Опубликование материалов публичных слушаний и учет их результатов

1. Уполномоченный орган обеспечивает опубликование заключения о результатах публичных слушаний в средствах массовой информации данного муниципального образования, в течение десяти дней, со дня окончания публичных слушаний.

2. Протокол и заключение о результатах публичных слушаний, все дополнительно поступившие предложения и материалы направляются в орган местного самоуправления, принявший решение о проведении публичных слушаний для рассмотрения, принятия решения по существу и последующего хранения. В этот же орган направляется отчет уполномоченного органа о его работе.

2. Порядок организации и проведения публичных слушаний по данным вопросам должен быть определен уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования с учетом положений настоящей статьи.

3. В случае, если внесение изменений в правила землепользования и застройки связано с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий.

4. Извещение о проведении публичных по проекту правил землепользования и застройки слушаний должно быть направлено:

а) правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства,

б) правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладателям помещений в таком объекте,

в) правообладателям объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий.

Указанные извещения направляются в срок не позднее, чем через пятнадцать дней со дня принятия главой муниципального образования решения о проведении публичных слушаний по предложениям о внесении изменений в правила землепользования и застройки.

5. Продолжительность публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта.

6. После завершения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки с учетом результатов таких публичных слушаний в проект правил землепользования и застройки вносятся изменения. Указанный проект представляется главе муниципального образования. Обязательными приложениями к проекту правил землепользования и застройки являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

7. Глава муниципального образования в течение десяти дней после представления ему проекта правил землепользования и застройки должен принять решение о направлении указанного проекта в представительный орган местного самоуправления или об отклонении проекта правил землепользования и застройки и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

Статья 25. Особенности проведения публичных слушаний по проектам планировки территории и проектам межевания территории или внесению в них изменений

1. Порядок организации и проведения публичных слушаний по данным вопросам должен быть определен уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования с учетом положений настоящей статьи.

2. Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к

Статья 15. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний

По вопросам, финансирование которых предусмотрено бюджетом муниципального образования, публичные слушания проводятся за счет местного бюджета. Если бюджетом муниципального образования не предусмотрено финансирование вопроса публичных слушаний, то публичные слушания проводятся за счет заинтересованных лиц.

Глава 5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Статья 16. Протокол собрания инициативной группы

1. По результатам собрания инициативной группы, на котором принимается решение о необходимости проведения публичных слушаний по инициативе населения, составляется протокол собрания инициативной группы по проведению публичных слушаний.

2. В протоколе указываются:

- а) место проведения собрания;
- б) дата проведения собрания;
- в) время проведения собрания;
- г) лица, присутствующие на собрании;
- д) председатель и секретарь собрания;
- е) повестка дня – вопросы, которые вынесены на обсуждение;
- ж) жители, выступающие на собрании;
- з) предложения и рекомендации жителей;
- и) порядок обсуждения и принятия решения по вопросам.

3. На собрании инициативной группы по проведению публичных слушаний должны быть вынесены на обсуждение следующие вопросы:

- а) обоснована необходимость проведения публичных слушаний;
- б) сформулированы вопросы, по которым жители выступают с инициативой по проведению публичных слушаний;
- в) избраны лица, ответственные за сбор подписей в поддержку проведения публичных слушаний;
- г) избраны представители инициативной группы, ответственные за сбор подписей в поддержку проведения публичных слушаний.

Статья 17. Подписной лист в поддержку проведения публичных слушаний

1. Инициативная группа должна составить подписной лист, в который вносятся подписи жителей, поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний.

2. Подписной лист должен содержать:

- а) вопросы, выносимые на публичные слушания;
- б) требования о проведении публичных слушаний;
- в) дата внесения записи;
- г) данные о лицах, поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний (фамилия, имя, отчество, год рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта);
- д) собственноручные подписи граждан;
- е) данные лица, собиравшего подписи;
- ж) подпись лица, собиравшего подписи.

Статья 18. Обращение о проведении публичных слушаний

1. Инициативная группа по проведению публичных слушаний должна составить обращение о проведении публичных слушаний.

2. Обращение о проведении публичных слушаний должно содержать:

- а) представительный орган, в который направляется обращение
- б) обоснование необходимости проведения публичных слушаний;
- в) вопросы, по которым необходимо провести публичные слушания;
- г) список участников, выступление которых необходимо на публичных слушаниях;
- д) сведения об инициативной группе, с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства.

е) подписи каждого участника инициативной группы

ж) приложения (протокол собрания инициативной группы, подписной лист)

з) дата направления обращения.

3. Обращение о проведении публичных слушаний, протокол собрания инициативной группы по проведению публичных слушаний и подписной лист направляется в Совет депутатов муниципального образования.

Статья 19. Заявка на выступление на публичных слушаниях

1. Участники публичных слушаний вправе подать заявку в уполномоченный орган на выступление на публичных слушаниях.

2. Заявка на выступление на публичных слушаниях должны быть указаны:

- а) фамилия, имя, отчества, год рождения, адрес места жительства лица;
- б) вопросы, по которым проводятся публичные слушания;
- в) мнение, рекомендации и предложения лица;
- г) дата подачи заявки;
- д) подпись лица, подавшего заявку.

3. Заявка на выступление на публичных слушаниях должна быть подана в уполномоченный орган в срок, установленный Решением Совета депутатов о проведении публичных слушаний.

4. Участник, подавший заявку на выступление на публичных слушаниях, должен быть зарегистрирован уполномоченным органом. После регистрации заявки, участник публичных слушаний получает право на публичных слушаниях излагать свое мнение, рекомендации и предложения.

Глава 6. ПОРЯДОК ОСПАРИВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ПО НАЗНАЧЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ.

Статья 20. Оспаривание отказа Совета депутатов в проведении публичных слушаний

1. В случае, если Совет депутатов отказывает в назначении публичных слушаний, данный отказ может быть обжалован в суде.

2. В течение трех месяцев со дня вынесения отказа в суд может быть подано заявление об оспаривании решения органа местного самоуправления. Пропуск трехмесячного срока обращения в суд с заявлением не является для суда основанием для отказа в принятии заявления.

3. В заявлении должны быть указаны:

- а) наименование суда, в который подается заявление;
- б) фамилия, имя, отчество, адрес проживания представителя инициативной группы по проведению публичных слушаний;
- в) наименование Совета депутатов, который вынес отказ в проведении публичных слушаний, его место нахождения;
- г) обстоятельства принятия решения инициативной группы о необходимости проведения публичных слушаний;
- д) основания, по которым Советом депутатов отказан в проведении публичных слушаний;
- е) права и свободы жителей, которые были нарушены отказом Совета депутатов в проведении публичных слушаний;
- ж) требование об устранении допущенных нарушений;
- з) приложения;
- и) дата подачи заявления в суд;
- к) подпись представителя.

Заявление подается в суд, к компетенции которого относится рассмотрение споров на территории данного муниципального образования.

Представителем инициативной группы является житель муниципального образования, избранный на собрании инициативной группы по проведению публичных слушаний в качестве представителя.

К обстоятельствам принятия решения инициативной группы о необходимости проведения публичных слушаний относятся: необходимость проведения публичных слушаний, дата проведения собрания инициативной группы по проведению публичных слушаний, количество жителей, поддержавших инициативу проведения публичных слушаний, дата подачи обращения о проведении публичных слушаний в Совет депутатов.

4. При отказе в проведении публичных слушаний Совет депутатов нарушает следующие права и свободы жителей муниципального образования:

- а) установленное ст. 130 Конституции РФ право граждан самостоятельно решение населением вопросов местного значения;

- б) установленное ст. 3 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» право граждан на осуществление местного самоуправления, посредством форм прямого волеизъявления, одной из которых является публичные слушания;

- в) установленное ст. 28 3 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» право граждан на проведение публичных слушаний по инициативе населения;

- г) установленный нормативно - правовым актом муниципального образования порядок проведения публичных слушаний.

К заявлению должны быть приложены обращение о проведении публичных слушаний и решение Совета депутатов об отказе в проведении публичных слушаний.

Статья 21. Оспаривание бездействия Совета депутатов по назначению публичных слушаний

1. После подачи обращения о проведении публичных слушаний по инициативе населения, в течение 30 дней со дня подачи обращения, Совет депутатов должен принять

решение о проведении публичных слушаний, либо отказать в проведении публичных слушаний.

В случае, если по истечении 30 дней Советом депутатов не было принято решение о проведении, либо отказе в проведении публичных слушаний, жители вправе оспорить бездействие Совета депутатов в суде.

2. Заявление о бездействии Совета депутатов по назначению публичных слушаний подается по правилам, предусмотренным п. 2, 3 ст. 19 данного Положения.

3. При бездействии по назначению публичных слушаний, либо отказе назначения публичных слушаний, Совет депутатов нарушает требования ст. 9, 10, 12 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ», согласно которым:

а) обращение, поступившее в орган местного самоуправления, подлежит обязательному рассмотрению;

б) орган местного самоуправления обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения;

в) орган местного самоуправления дает письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов;

г) письменное обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней.

Глава 7. ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА

Статья 22. Особенности назначения и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительства

Публичные слушания проводятся в обязательном порядке:

а) по проектам генеральных планов поселений, в т.ч. по внесению в них изменений, с участием жителей поселений (ст. 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

б) по проектам генеральных планов населенных пунктов (их частей), в том числе по внесению в них изменений, с участием жителей данных населенных пунктов, лиц, владеющих на указанной территории земельными участками и объектами недвижимости, а также населенных пунктов, имеющих общую границу с территорией, в отношении которой разрабатывается градостроительная документация (ст. 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

в) при подготовке и утверждении Правил землепользования и застройки территорий или внесении в них изменений (ст. 30-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

г) по проектам планировки территории и проектам межевания территории или внесению в них изменений (ст. 41-43, 45-46 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

д) при предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (ст. 37, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

е) при предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (размеры и/или конфигурация земельных участков не соответствуют установленным минимальным нормам) (ст. 38, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

ж) при изменении разрешенного вида использования земельного участка или объекта капитального строительства (п. 3 ст. 4 Федерального закона РФ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации").

Статья 23. Особенности проведения публичных слушаний по проектам генеральных планов поселений, генеральных планов городских округов

1. Публичные слушания по проектам генеральных планов поселений назначаются главой муниципального образования.

2. Порядок организации и проведения публичных слушаний по данным вопросам должен быть определен уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования с учетом положений настоящей статьи.

3. Публичные слушания проводятся в каждом населенном пункте муниципального образования. При внесении изменений в генеральные планы публичные слушания проводятся в населенных пунктах, в отношении территорий которых предлагается внесение изменений в генеральные планы, а также в населенных пунктах, имеющих общую границу с указанными населенными пунктами.

4. При проведении публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части.

5. В целях доведения до населения информации о содержании проекта генерального плана уполномоченные на проведение публичных слушаний орган местного самоуправления поселения в обязательном порядке организуют выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта генерального плана, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проекта генерального плана на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению.

6. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

7. Глава муниципального образования с учетом заключения о результатах публичных слушаний принимает решение:

а) о согласии с проектом генерального плана и направлении его в представительный орган муниципального образования;

б) об отклонении проекта генерального плана и о направлении его на доработку.

8. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения публичных слушаний.

Статья 24. Особенности проведения публичных слушаний по подготовке и утверждению Правил землепользования и застройки территорий или внесении в них изменений

1. Глава муниципального образования при получении от органа местного самоуправления проекта правил землепользования и застройки принимает решение о проведении публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

3. При проведении публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории всем заинтересованным лицам должны быть обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

4. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

5. Глава муниципального образования с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее в орган местного самоуправления на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

Статья 26. Особенности проведения публичных слушаний по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также при изменении разрешенного вида использования земельного участка или объекта капитального строительства

1. Условно разрешенный вид использования является видом разрешенного использования, не предусмотренным градостроительным регламентом для данной территориальной зоны или подзоны, исключением из общего правила.

2. Вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит обсуждению на публичных слушаниях. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования с учетом положений настоящей статьи.

3. Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение.

В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

4. Сообщение о проведении публичных слушаний должно быть направлено:

а) правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение,

б) правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение,

в) правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

6. Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

7. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

8. На основании предложений и рекомендаций, полученных в ходе проведения публичных слушаний, глава местной администрации в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.

9. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

10. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения публичных слушаний.

Статья 27. Особенности проведения публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (размеры и/или конфигурация земельных участков не соответствуют установленным минимальным нормам)

1. Вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подлежит обсуждению на публичных слушаниях, проводимых в порядке, определенном уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, с учетом требований, предусмотренных ст. 25 настоящего Положения.

2. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

3. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, глава муниципального образования в течение семи дней со дня поступления рекомендаций, принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

Статья 28. Особенности проведения публичных слушаний по вопросам изменения разрешенного вида использования земельного участка или объекта капитального строительства

Публичные слушания при изменении разрешенного вида использования земельного участка или объекта капитального строительства должны проводиться по правилам, предусмотренным статьей 25 настоящего положения.

Статья 29. Обжалование действий Главы муниципального образования по учету результатов публичных слушаний по вопросам градостроительства

Участник публичных слушаний, либо группа участников вправе обжаловать решение Главы муниципального образования в суде, в случае, если при вынесении решения не учтены результаты публичных слушаний.

Заявление должно быть подано в суд в течение 30 дней со дня публикации в средствах массовой информации муниципального образования. Заявление подается в суд, к компетенции которого относится рассмотрение споров на территории данного муниципального образования.

В заявлении должны быть указаны:

- а) наименование суда, в который подается заявление;
- б) фамилия, имя, отчество, адрес лица (лиц), подающих заявление;
- в) данные должностного лица, решение которого оспаривается;
- г) обстоятельства проведения публичных слушаний;
- д) решение, которое оспаривается;
- е) права и свободы жителей, которые были нарушены;
- ж) требование об устранении допущенных нарушений;
- з) приложения;
- и) дата подачи заявления в суд;
- к) подпись представителя.

В случае, если при вынесении решения не учитываются результаты публичных слушаний, Глава муниципального образования нарушает положения Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», а также положения Градостроительного кодекса РФ.

К заявлению должны быть копии приложены протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний. Порядок получения протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний предусмотрен ст. 13 настоящего Положения.

Статья 30. Особенности проведения публичных слушаний по проекту бюджета и отчета о его исполнении

Порядок проведения публичных слушаний по проекту бюджета и отчету о его исполнении устанавливается Уставом муниципального образования и иными нормативно – правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования, согласно требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации.
