



ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СИГАЕВСКОЕ"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 сентября 2018г.

№ 4

с. Сигаево

О Плане противодействия коррупции в органах местного самоуправления
муниципального образования «Сигаевское» на 2018-2020 годы

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы» и руководствуясь пунктом 38 статьи 7 Устава муниципального образования «Сигаевское» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Сигаевское» на 2018-2020 годы.
2. Признать утратившим силу постановления главы муниципального образования «Сигаевское»:
 - № 7 от 12.12.2016 «О внесении изменений в постановление от 30.06.2016г. № 5 «О Плане противодействия коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Сигаевское» на 2016-2017 годы»;
 - № 5 от 30.06.2016г. «О Плане противодействия коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Сигаевское» на 2016-2017 годы».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Опубликовать настоящее постановление в соответствии со статьями 40 и 41 Устава муниципального образования «Сигаевское»

Глава муниципального образования

А.С.Язанов



План
противодействия коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Сигаевское» на 2018-2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат	Примечание
1	2	3	4	5	6
1. Мероприятия по правовому и методическому обеспечению противодействия коррупции.					
1.1.	Дальнейшее совершенствование нормативно-правовой базы МО «Сигаевское» обеспечивающее противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением муниципальных нормативных правовых актов; административных регламентов предоставления муниципальных услуг.	постоянно	Глава муниципального образования	Совершенствование проводимой работы по противодействию коррупции; недопущение возможности проявления коррупционных проявлений при оказании муниципальных услуг	
1.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Совета депутатов, Главы муниципального образования и Администрации МО «Сигаевское».	ежеквартально	Уполномоченный орган	Проведение антикоррупционной экспертизы МПА и проектов	
1.3.	Организация проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов.	ежеквартально	Глава муниципального образования	Выявление в нормативно правовых актах и проектах нормативно правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение	
1.4.	Организация взаимодействия органов местного самоуправления с Прокуратурой Сарапульского района по проведению антикоррупционной проверки нормативно-правовых актов и их проектов.	Постоянно	Глава муниципального образования	Выявление в нормативно правовых актах и проектах нормативно правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их	

				исключение	
1.5.	Размещение на официальном сайте в сети Интернет методических материалов и правовой информации по противодействию коррупции.	Постоянно	Руководитель аппарата Администрации	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений	
1.6.	Обобщение изложенных в актах прокурорского реагирования нарушений законодательства о муниципальной службе, а также выявленных факторов коррупционности в муниципальных правовых актах и рассмотрении на совещаниях в органах местного самоуправления в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Не реже 1 раза в квартал при поступлении актов прокурорского реагирования	Руководитель аппарата Администрации	Совершенствование проводимой работы по противодействию коррупции	
2. Мероприятия по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции					
2.1.	Участие в судебном разрешении споров по предоставлению муниципальных услуг, обжалованию муниципальных нормативных актов, регулирующих предоставление муниципальных услуг, действий (бездействия) должностных лиц органов местного самоуправления.	По мере необходимости	Глава муниципального образования	Улучшение качества предоставления муниципальных услуг; недопущение возможности проявления коррупционных проявлений при оказании муниципальных услуг	
2.2.	Проведение разъяснительной работы с руководителями и работниками органов местного самоуправления по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.	По отдельному плану	Глава муниципального образования	Совершенствование проводимой работы по противодействию коррупции; устранение рисков коррупционных проявлений при исполнении обязанностей; обеспечение соблюдения законодательства при исполнении обязанностей	
2.3.	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования	Постоянно	Глава муниципального образования	Совершенствование проводимой работы по противодействию коррупции	

	конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.				
2.4.	Осуществление контроля за полнотой и своевременностью информирования населения о деятельности органов местного самоуправления на официальном сайте в сети Интернет.	Ежемесячно	Глава муниципального образования	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений	
3. Организация мониторинга эффективности противодействия коррупции.					
3.1.	Проведение анализа обращений, поступивших от граждан и юридических лиц, в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих и о ненадлежащем рассмотрении обращений.	постоянно	Руководитель аппарата Администрации	Выявление и проверка сведений о коррупционных проявлениях в деятельности работников ОМСУ, оперативное реагирование на поступившие оповещения о коррупционных проявлениях	
3.2.	Организация и проведение мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции (антикоррупционном мониторинге) в МО «Сигаевское».	1 раз в полугодие	Глава муниципального образования	Совершенствование проводимой работы по противодействию коррупции	
3.3.	Осуществление мониторинга по информационному наполнению раздела «Противодействие коррупции» официального сайта в сети Интернет	ежеквартально	Руководитель аппарата Администрации	Совершенствование системы информирования населения о противодействии коррупции	
4. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы					
4.1.	Организация и проведение выборочных проверок соблюдения муниципальными служащими обязанностей, ограничений, запретов и требований к служебному поведению.	По мере необходимости	Руководитель аппарата Администрации	Недопущение случаев нарушения ограничений, запретов и требований к служебному поведению на муниципальной службе	
4.2.	Организация и проведение служебных проверок по фактам нарушения служебной дисциплины работниками органов местного самоуправления.	По мере необходимости	Глава муниципального образования	Недопущение случаев нарушения служебной дисциплины	
4.3.	Организация и проведение проверок сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, и муниципальными служащими.	По мере необходимости	Руководитель аппарата Администрации	Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своих семей, недопущение	

				случаев предоставления недостовой информации	
4.4.	Организация и проведение занятий с муниципальными служащими по вопросу о недопущении коррупционных проявлений при выполнении служебных обязанностей, доведение до муниципальных служащих судебных решений по делам о взяточничестве.	По отдельному плану	Глава муниципального образования, Руководитель аппарата Администрации	Ознакомление муниципальных служащих с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ и УР и их изменениями	
4.5.	Обеспечение информационного взаимодействия с правоохранительными органами, надзирающими и контролирующими органами в целях проверки сведений, представляемых лицами при поступлении на муниципальную службу.	По мере необходимости	Руководитель аппарата Администрации	Совершенствование проводимой работы по противодействию коррупции	
4.6.	Формирование и организация работы с кадровым резервом для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления, в том числе должностей, связанных с повышенным риском возникновения коррупции.	По отдельному плану	Руководитель аппарата Администрации	Недопущение случаев нарушения ограничений, запретов и требований к служебному поведению на муниципальной службе	
4.7.	Своевременное размещение на официальном сайте в сети Интернет сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи лиц, замещающих муниципальную должность.	Ежегодно к 1 июня	Руководитель аппарата Администрации	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений	
4.8.	Организация направления межведомственных запросов в МВД РФ о наличии судимости (привлечении к административной ответственности) муниципальных служащих и лиц претендующих для замещения должностей муниципальной службы	По мере необходимости	Руководитель аппарата Администрации	Оперативное и эффективное регулирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений	
4.9.	Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Постоянно	Глава муниципального образования	Повышение эффективности и совершенствование деятельности муниципальных служащих	
4.10.	Осуществление организационных, разъяснительных мероприятий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Постоянно	Руководитель аппарата Администрации	Ознакомление муниципальных служащих федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ и УР и их изменениями	
4.11.	Осуществление контроля за соблюдением расходов	Постоянно	Руководитель	Обеспечение своевременного	

	муниципальных служащих		аппарата Администрации	исполнения муниципальными служащими обязанности по представлению сведений о расходах на себя и членов своих семей	
4.12.	Организация проведения повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Постоянно	Глава муниципального образования	Повышение эффективности деятельности должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
4.13.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Постоянно	Руководитель аппарата Администрации	Обеспечение мер по эффективному ведению кадровой работы и контролю	

5. Реализация антикоррупционных механизмов в сфере управления муниципальной собственностью

5.1.	Проведение анализа причин отказов в выдаче разрешений на строительство и разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, выделения земельных участков.	По мере необходимости	Глава муниципального образования	Совершенствование проводимой работы по противодействию коррупции; устранение рисков коррупционных проявлений при исполнении обязанностей	
5.2.	Совершенствование системы учета муниципального имущества; анализ и организация проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, хозяйственное ведение или оперативное управление.	По мере необходимости	Специалист-эксперт Администрации	Эффективное использование муниципального имущества	
5.3.	Анализ результатов продажи и приватизации объектов муниципальной собственности с целью выявления фактов занижения стоимости и иных нарушений норм действующего законодательства.	По мере необходимости	Глава муниципального образования	Эффективное использование муниципального имущества	
5.4.	Проведение мониторинга работы с землей и муниципальной собственностью.	Ежеквартально	Глава муниципального образования	Эффективное использование муниципального имущества	

			образования		
6. Реализация антикоррупционных механизмов в бюджетной сфере					
6.1.	Повышение эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд обеспечения гласности и прозрачности осуществления закупок для муниципальных нужд: 1) обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в конкурентных способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); 2) соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий участников при осуществлении закупок; 3) обеспечение функционирования системы контроля начальных максимальных цен контракта при осуществлении закупок.	Постоянно	Глава муниципального образования	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;	
6.2.	Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных органу местного самоуправления, в том числе использования субсидии, представленной на иные цели.	Постоянно	Уполномоченный орган	Совершенствование работы с бюджетом	
6.3.	Проведение мониторинга исполнения бюджета, работы с доходами от имущества и земли в органах местного самоуправления.	Ежеквартально	Глава муниципального образования	Подготовка и организация мер по повышению экономичности и результативности использования бюджетных средств	
7. Организация взаимодействия с общественными организациями, СМИ, населением муниципального образования					
7.1.	Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих антикоррупционного мировоззрения, в том числе негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Каждый факт коррупции в органах местного самоуправления освещать в средствах массовой информации.	Постоянно	Глава муниципального образования	Недопущение случаев несоблюдения муниципальными служащими установленного порядка сообщения о получении подарка; формирование негативного отношения к дарению подарков	
7.2.	Обеспечение доступности граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции в	Постоянно	Руководитель аппарата Администрации	Обеспечение гражданам доступа к информации о реализации мероприятий, направленных на	

	соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» путем ее размещения в сети Интернет и на странице МО «Сигаевское» официального сайта Сарапульского района.			противодействие коррупции; повышение эффективности информационной открытости	
7.3.	Разместить в местах для обнародования обобщенные материалы по вопросам противодействия коррупции в рамках Международного дня борьбы с коррупцией – 9 декабря.	По плану	Руководитель аппарата Администрации	Информирование о деятельности по вопросам противодействия коррупции	
7.4.	Размещение информации о противодействии коррупции на официальном сайте	По мере необходимости	Руководитель аппарата Администрации	Повышение эффективности информационной открытости ОМСУ	
7.5.	Освещение в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте результатов деятельности по противодействию коррупции	По мере необходимости	Глава муниципального образования; Руководитель аппарата Администрации	Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.	
8. Организационные мероприятия					
8.1.	Организация контроля за корректировкой и выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции и муниципальной программы.	Ежеквартально	Глава муниципального образования	Совершенствование проводимой работы по противодействию коррупции	
8.2.	Обеспечение эффективной работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Постоянно	Глава муниципального образования, Руководитель аппарата Администрации	Повышение эффективности деятельности комиссии; повышение эффективности деятельности должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	

