

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации первичного воинского учета Администрации МО «Шадринское»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Инспектор по воинскому учету и бронированию Администрации муниципального образования «Шадринское» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26. 02. 1997 г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» с изменениями согласно закона от 22. 08. 2004 г. №122, от 28. 03. 1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности военной службе», «Положением о воинском учете», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27. 11. 2006 г. № 719, «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», законами Удмуртской Республики, Уставом Администрации муниципального образования «Шадринское», иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами инспектора по воинскому учету и бронированию являются:
обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами « Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации».

документальное оформление сведений воинского учета о гражданах состоящих на воинском учете;

анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

III. ФУНКЦИИ

При осуществлении первичного воинского учета органы местного самоуправления поселений и органы местного самоуправления городских округов обязаны:

осуществлять сбор, хранение и обработку сведений содержащихся в документах первичного воинского учета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области персональных данных и Положением о воинском учете. Состав сведений содержащихся в документах первичного воинского учета, и форма учета таких сведений определяются Положением о воинском учете;

поддерживать сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета в актуальном состоянии и обеспечивать поддержание в актуальном состоянии сведений,

содержащихся в документах воинского учета. При этом информация об изменении сведений содержащихся в документах воинского учета, должна направляться в отдел военного комиссариата УР по муниципальному образованию в двухнедельный срок со дня ее получения;

направлять в двухнедельный срок по запросам отдела военного комиссариата УР по муниципальному образованию необходимые для занесения в документы воинского учета сведения о гражданах, поступающих на воинский учет, состоящих на воинском учете, а также не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете;

организовывать и обеспечивать постановку на воинский учет граждан, снятие с воинского учета и внесение изменений в документы воинского учета граждан обязанных состоять на воинском учете, при их переезде на новое место жительства расположенное в пределах территории муниципального образования, место пребывания либо выезде из Российской Федерации на срок более шести месяцев или въезде в Российскую Федерацию;

осуществлять сбор информации о прохождении гражданами медицинского обследования при первичной постановке на воинский учет, призыве или поступлении на военную службу по контракту, поступлении в военные образовательные учреждения профессионального образования, призыве на военные сборы, медицинского переосвидетельствования ранее признанных ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья;

представлять в отдел военного комиссариата УР по муниципальному образованию ежегодно до 1 октября списки граждан мужского пола достигших возраста 15 лет и граждан мужского пола достигших возраста 16 лет, а до 1 ноября - списки граждан мужского пола подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году, по форме, установленной Положением о воинском учете;

организовывать и обеспечивать своевременное оповещение граждан о вызовах (повестках) отдела военного комиссариата УР по муниципальному образованию; вести прием граждан по вопросам воинского учета.

IV. ПРАВА

При осуществлении первичного воинского учета органы местного самоуправления поселений и органы местного самоуправления городских округов в праве:

запрашивать у организаций и граждан информацию необходимую для занесения в документы воинского учета;

вызывать граждан по вопросам воинского учета и оповещать граждан о вызовах(повестках) отдела военного комиссариата УР по муниципальному образованию;

определять порядок оповещения граждан о вызовах(повестках) отдела военного комиссариата УР по муниципальному образованию;

определять порядок приема граждан по вопросам воинского учета;

запрашивать у соответствующего отдела военного комиссариата УР по муниципальному образованию разъяснения по вопросам первичного воинского учета;

V. РУКОВОДСТВО

Инспектор по воинскому учету и бронированию назначается на должность и освобождается от должности руководителем органа местного самоуправления.

Инспектор по воинскому учету и бронированию находится в непосредственном подчинении главы органа местного самоуправления.

В случае отсутствия инспектора по воинскому учету и бронированию на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает глава Администрации МО «Шадринское» Е.Ф. Быкова.

Глава Администрации МО
«Шадринское»

Быкова

Е.Ф. Быкова

Согласовано:
Начальник отдела ВК УР по г.Сарапул,
Сарапульскому и Каракулинскому районам
Д.А. Костылев

« _____ » 2015

Т.Г. Чепкасова
77-116