Приложение № 1

Утвержден

Постановлением Администрации

муниципального образования

«Шадринское»

от 15.96.2016 г. № 87

**ПЛАН**

**противодействия коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Шадринское»**

**на 2016 – 2017 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители | Ожидаемый результат |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Мероприятия по правовому и методическому обеспечению противодействия коррупции | | | | |
| 1.1. | Дальнейшее совершенствование нормативно-правовой базы МО «Шадринское» обеспечивающее противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением муниципальных нормативных правовых актов; административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг | 2016-2017 г.г. | Быкова Е.Ф.- Глава поселения | Совершенствование проводимой работы по противодействию коррупции |
| 1.2. | Обобщение изложенных в актах прокурорского реагирования нарушений законодательства о муниципальной службе, а также выявленных факторов коррупциогенности в муниципальных правовых актах. | постоянно | Быкова Н.Е.- главный специалист-эксперт | Совершенствование проводимой работы по противодействию коррупции |
| 1.3. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Совета депутатов, Главы муниципального образования и Администрации МО «Шадринское». | ежеквартально | Уполномоченный орган | Продолжение работы по проведению антикоррупционной экспертизы НПА и проектов |
| 1.4. | Организация взаимодействия органов местного самоуправления с Прокуратурой Сарапульского района по проведению антикоррупционной проверки нормативно-правовых актов и их проектов. | 2016-2017 г.г. | Быкова Е.Ф.- Глава поселения | Совершенствование проводимой работы по противодействию коррупции |
| 1.5. | Размещение на официальном сайте в сети Интернет методических материалов и правовой информации по противодействию коррупции. | Постоянно | Быкова Н.Е.- главный специалист-эксперт | Совершенствование системы информирования населения |
| 1. Мероприятия по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции | | | | |
| 2.1. | Участие в судебном разрешении споров по предоставлению муниципальных услуг, обжалованию муниципальных нормативных актов, регулирующих предоставление муниципальных услуг, действий (бездействия) должностных лиц органов местного самоуправления. | По мере необходимости | Быкова Е.Ф.- Глава поселения | Улучшение качества предоставления муниципальных услуг |
| 2.2. | Осуществление контроля за полнотой и своевременностью информирования населения о деятельности органов местного самоуправления на официальном сайте в сети Интернет. | Ежемесячно | Быкова Н.Е.- главный специалист-эксперт | Информирование населения о проводимой работе |
| 1. Организация мониторинга эффективности противодействия коррупции. | | | | |
| 3.1. | Проведение анализа обращений, поступивших от граждан и юридических лиц, в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих и о ненадлежащем рассмотрении обращений. | постоянно | Быкова Н.Е.- главный специалист-эксперт | Улучшение работы муниципальных служащих |
| 3.2. | Организация и проведение мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции (антикоррупционном мониторинге) в Сарапульском районе. | 1 раз в полугодие | Быкова Е.Ф.- Глава поселения | Совершенствование проводимой работы по противодействию коррупции |
| 3.3. | Осуществление мониторинга по информационному наполнению раздела «Противодействие коррупции» официального сайта в сети Интернет | ежеквартально | Быкова Н.Е.- главный специалист-эксперт | Информирование населения о проводимой работе |
| 1. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы | | | | |
| 4.1. | Организация и проведение выборочных проверок соблюдения муниципальными служащими обязанностей, ограничений, запретов и требований к служебному поведению. | По мере необходимости | Уполномоченный орган | Недопущение случаев нарушений, ограничений и запретов на муниципальной службе |
| 4.2. | Организация и проведение служебных проверок по фактам нарушения служебной дисциплины работниками органов местного самоуправления. | По мере необходимости | Быкова Е.Ф.- Глава поселения | Недопущение случаев нарушения служебной дисциплины |
| 4.3. | Формирование и организация работы с кадровым резервом для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления, в том числе должностей, связанных с повышенным риском возникновения коррупции. | По отельному плану | Быкова Е.Ф.- Глава поселения | Недопущение случаев нарушений, ограничений и запретов на муниципальной службе |
| 4.4. | Своевременное размещение на официальном сайте в сети Интернет сведений о доходах и имущественных обязательствах муниципальных служащих и членов их семей, а так же сведений о расходах. | Ежегодно к 30 апреля | Быкова Н.Е.- главный специалист-эксперт | Контроль за расходами |
| 4.5. | Проведение работы по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих. | Постоянно | Быкова Е.Ф.- Глава поселения | Совершенствование работы муниципальных служащих |
| 4.6. | Организация проведения повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции. | По мере необходимости | Быкова Е.Ф.- Глава поселения | Повышение квалификации муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции |
| 1. Реализация антикоррупционных механизмов в сфере управления муниципальной собственностью | | | | |
| 5.1. | Проведение мониторинга работы глав МО-поселений по работе с землей и муниципальной собственностью. | Ежеквартально | Уполномоченный орган | Совершенствование работы по предоставлению муниципальных услуг |
| 5.2. | Проведение работы по недопущению возникновения конфликта интересов при учёте и использовании муниципального имущества (проведение анализа аффилированных связей должностных лиц, участвующих в принятии решений о предоставлении муниципального имущества, с физическими и юридическими лицами – получателями имущества). | Постоянно | Быкова Е.Ф.- Глава поселения | Совершенствование работы муниципальным имуществом |
| 1. Реализация антикоррупционных механизмов в бюджетной сфере | | | | |
| 6.1. | Повышение эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд обеспечения гласности и прозрачности осуществления закупок для муниципальных нужд:  1) обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в конкурентных способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);  2) соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий участников при осуществлении закупок;  3) обеспечение функционирования системы контроля начальных максимальных цен контракта при осуществлении закупок;  4) осуществление работы по недопущению возникновения конфликта интересов в сфере закупок товаров, работ, услуг (проведение анализа аффилированных связей членов закупочных комиссий с участниками закупок). | Постоянно | Уполномоченный орган | Снижение (недопущение) случаев нарушений требований ФЗ № 44-ФЗ |
| 6.2. | Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных органам местного самоуправления, муниципальным учреждениям, в том числе использования субсидии, представленной на иные цели. | Постоянно | Уполномоченный орган | Совершенствование работы с бюджетом |
| 6.3. | Проведение мониторинга исполнения бюджетов, работы с доходами от имущества и земли в органах местного самоуправления. | Ежеквартально | Уполномоченный орган | Совершенствование работы с доходами и расходами |
| 1. Организация взаимодействия с общественными организациями, СМИ, населением муниципального образования | | | | |
| 7.1. | Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих антикоррупционного мировоззрения, в том числе негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Каждый факт коррупции в органах местного самоуправления освещать в средствах массовой информации. | Постоянно | Уполномоченный орган | Информирование населения о проводимой работе |
| 7.2. | Опубликование в средствах массовой информации и на официальном сайте Сарапульского района в сети Интернет информационно-аналитических материалов о реализации в муниципальном образовании антикоррупционной политики. | Постоянно | Быкова Н.Е.- главный специалист-эксперт | Совершенствование системы информирования населения о разрабатываемых НПА |
| 7.3. | Обеспечение доступности граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечение доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» путем ее размещения в сети Интернет и на официальном сайте Сарапульского района. | Постоянно | Быкова Н.Е.- главный специалист-эксперт | Совершенствование системы доступности для населения информации о работе ОМС |
| 7.4. | Проведение совместно с общественными организациями просветительских мероприятий по антикоррупционной тематике. | Постоянно | Быкова Е.Ф.- Глава поселения Быкова Н.Е.- главный специалист-эксперт | Совершенствование сотрудничества с общественными организациями (объединениями) |
| 1. Организационные мероприятия | | | | |
| 8.1. | Организация контроля за корректировкой и выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции и муниципальной программы. | Ежеквартально | Быкова Е.Ф.- Глава поселения | Совершенствование системы планирования работы |
| 8.2. | Обеспечение работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. | По плану работы комиссии | Быкова Е.Ф.- Глава поселения | Повышение эффективности работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов |
| 8.3. | Обеспечение деятельности Совета при Главе МО «Шадринское» по противодействию коррупции. | По отдельному плану | Заместитель Главы МО | Совершенствование эффективности работы Совета по противодействию коррупции |
| 8.4. | Реализация комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | По отдельному плану | Быкова Е.Ф.- Глава поселения | Информирование муниципальных служащих об ограничениях и запретах на муниципальной службе |