



ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "САРАПУЛЬСКИЙ РАЙОН"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 декабря 2014 г.

№ 68

с. Сигаево

О Порядке размещения (опубликования) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Сарапульский район» на официальном сайте муниципального образования «Сарапульский район» в сети Интернет

В соответствии со статьями 37,38,40,42,43 Устава муниципального образования «Сарапульский район» в целях совершенствования порядка официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Сарапульский район» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения (опубликования) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Сарапульский район» на официальном сайте муниципального образования «Сарапульский район» в сети Интернет.
2. Рекомендовать органам местного самоуправления - поселений Сарапульского района утвердить Порядок размещения (опубликования) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления - поселений в информационно-телекоммуникационной сети.
3. Контроль за реализацией настоящего постановления возложить на Руководителя Аппарата Главы муниципального района, Совета депутатов и Администрации МО «Сарапульский район».
4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Сарапульский район» в сети Интернет <http://sarapulrayon.udmurt.ru/> и в газете «Красное Прикамье».
5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

Глава

И.В. Асабин

Утвержден
постановлением Главы МО
«Сарапульский район»
«10» декабря 2014 г. №68

**Порядок
размещения (опубликования) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Сарапульский район» официальном сайте муниципального образования «Сарапульский район» в сети Интернет**

1. Настоящий Порядок размещения (опубликования) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Сарапульский район» на официальном сайте муниципального образования «Сарапульский район» в сети Интернет (далее - Порядок) устанавливает процедуру официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Сарапульский район» на официальном сайте муниципального образования «Сарапульский район» в сети Интернет (далее - Сайт) путём их размещения (опубликования) на Сайте (<http://sarapulrayon.udmurt.ru/>).

2. В целях реализации настоящего Порядка к муниципальным правовым актам относятся:

1) устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) решения Районного Совета депутатов;

3) постановления и распоряжения Главы муниципального образования;

4) постановления и распоряжения Администрации района;

5) распоряжения заместителя Председателя Районного Совета депутатов, первого заместителя главы Администрации района, заместителей главы Администрации района, руководителей структурных подразделений (органов) Администрации района.

3. Размещение (опубликование) на Сайте правовых актов, указанных в подпунктах 1-4 пункта 2 настоящего Порядка, осуществляет Аппарат Главы муниципального района, Совета депутатов и Администрации МО «Сарапульский район».

Размещение (опубликование) на Сайте муниципальных правовых актов, указанных в подпункте 5 пункта 2 настоящего Порядка, осуществляет структурное подразделение (орган) Администрации района или структурное подразделение, подготовившее соответствующий проект муниципального правового акта.

4. В целях реализации настоящего Порядка на главной странице Сайта располагается отдельная гиперссылка на раздел «Опубликование муниципальных правовых актов».

Доступ в раздел «Опубликование муниципальных правовых актов» осуществляется с главной страницы Сайта путём последовательного перехода по гиперссылке.

В разделе размещаются закладки «Решения Совета депутатов», «Муниципальные акты Главы район», «Муниципальные акты Администрации».

5. Размещение (опубликование) на Сайте муниципальных правовых актов муниципального образования «Сарапульский район» осуществляется, если иное не установлено Уставом муниципального образования или самим правовым актом, в течение 10 дней со дня:

1) подписания Главой муниципального образования Решения Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район»;

2) подписания муниципального правового акта Главы муниципального образования или муниципального правового акта Администрации муниципального образования «Сарапульский район»;

3) подписания муниципального правового акта заместителя Председателя Районного Совета депутатов, первого заместителя главы Администрации района, заместителей главы Администрации района, руководителей структурных подразделений (органов) Администрации района.

6. Официальное опубликование (обнародование) муниципального правового осуществляется путём размещения (опубликования) на Сайте его электронной копии.

Электронная копия муниципального правового акта создается в виде электронной копии полного текста бумажного документа, предназначенной для подробного воспроизведения графического образа и созданной с использованием открытых растровых графических форматов (*.bmp, *.jpeg и другие) или гибридных текстово-растровых форматов (*.pdf, *.djvu и другие).

7. Электронная копия муниципального правового акта размещается (публикуется) на Сайте в виде, исключающем несанкционированное преобразование (редактирование).

8. При размещении (опубликовании) на Сайте электронной копии муниципального правового акта одновременно указывается дата размещения (опубликования), которая является датой официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта.

9. Муниципальным правовым актам, официально опубликованным (обнародованным) на Сайте, за исключением актов, указанных в подпункте 5 пункта 2 настоящего Порядка, присваивается регистрационный номер официального опубликования (обнародования), который представляет собой последовательный ряд арабских цифр, состоящий из следующих позиций:

1) позиция 1 - цифровое обозначение вида муниципального правового акта (01 – Устав муниципального образования и Решения Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» о внесении изменений в Устав, 02 – Решения Совета депутатов муниципального образования, 03 – постановления Главы района, 04 - распоряжения Главы района, 05- постановления Администрации, 06- распоряжения Администрации);

2) позиция 2 - восьмизначная дата официального опубликования (обнародования) (день, месяц, год);

3) позиция 3 - трехзначный порядковый номер размещения (опубликования) правового акта (ежегодная сквозная нумерация).