



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "САРАПУЛЬСКИЙ
РАЙОН"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 декабря 2013

№ 1173

с. Сигаево

Об утверждении Положения «Об оплате труда работников образовательных учреждений, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования «Сарапульский район»

В соответствии с Положением «Об оплате труда работников образовательных учреждений, подведомственных Министерству культуры, печати и информации Удмуртской Республики», утвержденным Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 21 октября 2013 года № 480

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «Об оплате труда работников образовательных учреждений, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования «Сарапульский район» (прилагается).
2. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 сентября 2013 года – в отношении педагогических работников образовательных учреждений, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования «Сарапульский район», с 1 октября 2013 года - в отношении иных работников бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования «Сарапульский район».
3. Признать утратившим силу «Положение об оплате труда работников бюджетных учреждений культуры и образовательных учреждений в сфере культуры, подведомственных Администрации МО «Сарапульский район» в части образовательных учреждений в сфере культуры, утвержденное постановлением Главы Администрации МО «Сарапульский район» 10.12.2010 года №1543.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Красное Прикамье» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Сарапульский район» в сети «Интернет»

Глава

А.И. Шарафутдинов

Утверждено
Постановлением Администрации
МО «Сарапульский район»
от «5» декабря 2013 года №1173

Положение
об оплате труда работников образовательных учреждений, подведомственных
Управлению культуры и молодежной политики Администрации муниципального
образования «Сарапульский район»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников образовательных учреждений, подведомственных Министерству культуры, печати и информации Удмуртской Республики, разработано в соответствии с:

Трудовым кодексом Российской Федерации;

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики»;

Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;

Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р;

Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2013 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 21 декабря 2012 года (протокол № 11);

Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28 сентября 2009 года № 283 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных, казенных учреждений Удмуртской Республики» (далее - постановление Правительства Удмуртской Республики от 28 сентября 2009 года № 283);

Иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда работников образовательных организаций.

2. Настоящее Положение предусматривает единые принципы оплаты труда работников образовательных учреждений, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики Администрации МО «Сарапульский район» (далее соответственно – работники, учреждения).

3. Система оплаты труда работников учреждений включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) работников;

2) надбавку за работу в сельских населенных пунктах работникам, работающим в сельских населённых пунктах, в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;

3) наименования, условия установления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем выплат компенсационного характера, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28 сентября 2009 года № 283 (далее - перечень выплат компенсационного характера);

4) наименования, условия установления и размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28 сентября 2009 года № 283 (далее - перечень выплат стимулирующего характера);

5) условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей, включая размеры должностных окладов, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4. В случае если заработная плата работников организаций (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 1 ноября 2010 года № 331 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений культуры и образовательных учреждений, подведомственных Министерству культуры, печати и информации Удмуртской Республики», при условии сохранения объема должностных обязанностей работников организаций и выполнения ими работ той же квалификации, производится доплата до уровня размера заработной платы, исчисленной до вступления в силу настоящего Положения.

5. Штатные расписания учреждений утверждаются руководителем и согласовываются Управлением культуры и молодежной политики Администрации МО «Сарапульский район», являющимся главным распорядителем средств бюджета Муниципального образования «Сарапульский район» для данных организаций.

Штатные расписания учреждений включают в себя все должности руководителей, специалистов, служащих и профессии рабочих данной организации.

6. Наименование профессий рабочих и должностей руководителей, специалистов и служащих должно производиться в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее – ЕТКС).

7. Локальные нормативные акты учреждений, устанавливающие систему оплаты труда, утверждаются их руководителями с учетом мнения представительного органа работников в установленном законодательством порядке.

2. Порядок и условия оплаты труда

1. Основные условия оплаты труда работников организаций

1.1. Должностные оклады (ставки заработной платы) работников учреждений устанавливаются руководителем организации на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», в следующих размерах:

Таблица 1

Профессиональная квалификационная группа	Должностной оклад (ставка заработной платы), рублей
	Работников учреждений дополнительного образования
Должности педагогических работников	
1 квалификационный уровень	8220
2 квалификационный уровень	8870
3 квалификационный уровень	8920
4 квалификационный уровень	8970

1.2. В должностной оклад (ставку заработной платы) педагогических работников включен размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

1.3. Размеры должностных окладов работников, занимающих в учреждениях должности, относящиеся к сфере культуры, устанавливаются руководителем организации на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным

квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 года № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»:

Таблица 2

Профессиональная квалификационная группа	Должностной оклад, рублей
Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	5880
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	6060
Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	6240

1.4. Размеры должностных окладов работников, занимающих в учреждении общеотраслевые должности служащих, устанавливаются руководителем организации на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Таблица 3

Профессиональная квалификационная группа	Должностной оклад, рублей
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень	5300
2 квалификационный уровень	5350
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень	5350
2 квалификационный уровень	5380
3 квалификационный уровень	6060
4 квалификационный уровень	6240
5 квалификационный уровень	6620
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	5540
2 квалификационный уровень	5880
3 квалификационный уровень	6060
4 квалификационный уровень	6420
Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня	
1 квалификационный уровень	6620
2 квалификационный уровень	7450

1.5. Размеры окладов по профессиям рабочих культуры, искусства и кинематографии устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 марта 2008 года № 121н «Об утверждении

профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»:

Таблица 4

Профессиональная квалификационная группа	Оклад, рублей
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня	5200
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня	
1 квалификационный уровень	5560
2 квалификационный уровень	5750
3 квалификационный уровень	5940
4 квалификационный уровень	6810

Важной и ответственной работой, дающей право для отнесения профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня, к 4 квалификационному уровню профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня, является настройка пианино и роялей, ремонт и реставрация смычковых, щипковых, ударных, духовых, язычковых инструментов.

1.6. Размеры окладов по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются руководителем учреждения в зависимости от присвоенных тарифных разрядов в соответствии с ЕТКС:

Таблица 5

Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Оклад, рублей в месяц
1 разряд	5210
2 разряд	5250
3 разряд	5300
4 разряд	5350
5 разряд	5400
6 разряд	5540
7 разряд	5710
8 разряд	5880

1.7. Работникам культуры, занимающим в учреждении должности, предусматривающие должностное категорирование, устанавливается ежемесячная надбавка по занимаемой должности в следующих размерах:

- категории ведущий - 15 процентов должностного оклада;
- первой категории, категории старший - 10 процентов должностного оклада;
- второй категории - 5 процентов должностного оклада.

2. Надбавка за работу в сельских населённых пунктах

2.1. Надбавка за работу в сельских населённых пунктах устанавливается работникам учреждений, работающим в сельских населённых пунктах и занимающим должности руководителей и специалистов, перечень которых предусмотрен приложением 1 к настоящему Положению.

Размер надбавки за работу в сельских населённых пунктах составляет 25 процентов должностного оклада (ставки заработной платы).

Надбавка за работу в сельских населённых пунктах выплачивается ежемесячно.

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Работникам учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- выплата по районному коэффициенту.

3.2. Работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается доплата в размере не менее 4 процентов оклада (должностного оклада, ставки заработной платы), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Перечень работ, профессий (должностей) работников и размеры доплат работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются коллективным договором, иным локальным нормативным актом организации по итогам аттестации рабочего места.

Доплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, начисляется за время фактической занятости работника на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни).

3.4. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливается работникам организации, выполняющим в одной и той же организации в пределах рабочего дня наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой или такой же профессии (должности). Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительных работ.

3.5. Выплата по районному коэффициенту устанавливается в размере и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

3.6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения и производятся как по основному месту работы, так и при совместительстве.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В целях повышения заинтересованности в улучшении результатов труда работникам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

- премиальные выплаты по итогам работы;

- иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

4.2. Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на основании оценки эффективности деятельности каждого работника по

выполнению трудовой функции с учетом его квалификации, сложности выполняемых работ, качества оказываемых услуг (выполняемых работ). Показатели эффективности для оценки деятельности работников утверждаются руководителем учреждения и конкретизируются в локальных нормативных актах и трудовых договорах с работниками с учетом мнения представительного органа работников в установленном законодательством порядке в пределах экономии фонда оплаты труда работников учреждений, а также средств учреждений, полученных от приносящей доход деятельности.

4.3. В целях усиления материального стимулирования эффективного и добросовестного труда, а также поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие премиальные выплаты по итогам работы:

- премиальные выплаты за квартал, год;
- единовременное премирование.

4.4. Работникам учреждений могут устанавливаться премиальные выплаты за квартал, год, выплачиваемые в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждений, а также за счет средств организаций, полученных от приносящей доход деятельности.

4.5. Премиальные выплаты устанавливаются с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы, в соответствии с локальными нормативными актами, принимаемыми организациями в установленном законодательством порядке.

4.6. Работникам учреждений выплачиваются единовременные премии в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда работников организаций, а также за счет средств учреждений, полученных от приносящей доход деятельности при награждении:

- государственными наградами Удмуртской Республики; присвоении почетного звания Удмуртской Республики Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации; государственными наградами Российской Федерации; знаками отличия Российской Федерации; присвоении почетного звания Российской Федерации, поощрений Президентом Российской Федерации, орденами и медалями Российской Федерации и другими наградами согласно постановления Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 05 август 2010 года № 28.

При награждении благодарностью Управления культуры и молодежной политики Администрации МО «Сарапульский район» работникам выплачивается премия в размере 300 рублей; почетной грамотой Управления культуры и молодежной политики Администрации МО «Сарапульский район» - в сумме 500 рублей.

Работникам учреждений могут выплачиваться единовременные премии, связанные с государственными и профессиональными праздниками.

Перечень, размеры и критерии установления единовременного премирования регулируются локальными нормативными актами учреждения, принятыми в установленном законодательством порядке.

4.7. Работникам учреждений производятся иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, принятыми в установленном законодательством порядке:

- ежемесячная надбавка за квалификационную категорию;
- ежемесячная надбавка за почётное звание;
- надбавка за выполнение важных и ответственных работ.

4.8. При наличии квалификационной категории педагогическим работникам устанавливается надбавка за квалификационную категорию в следующих размерах:

- педагогическим работникам, имеющим I квалификационную категорию, - 20 процентов должностного оклада (ставки заработной платы);

- педагогическим работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 30 процентов должностного оклада (ставки заработной платы).

4.9. Ежемесячная надбавка за почётное звание устанавливается работникам при соответствии почетного звания профилю профессиональной деятельности (преподаваемых дисциплин), при наличии:

- почётного звания Российской Федерации, начинающегося со слова «Заслуженный», почётных званий Удмуртской Республики, начинающихся со слов «Народный», «Заслуженный», - в размере 10 процентов оклада (должностного оклада, ставки заработной платы);

- почётного звания Российской Федерации, начинающегося со слова «Народный», - в размере 15 процентов оклада (должностного оклада, ставки заработной платы);

Ежемесячная надбавка за почётное звание устанавливается работнику руководителем учреждения со дня присвоения почетного звания на основании документа о его присвоении. Вновь принятым работникам, имеющим почётное звание, ежемесячная надбавка за почётное звание устанавливается с момента предъявления документа о его присвоении. При наличии у работника двух и более почётных званий ежемесячная надбавка за почётное звание применяется по одному из оснований по выбору работника.

4.10. Размеры выплат стимулирующего характера (кроме ежемесячных надбавок за почётное звание, ежемесячных надбавок за квалификационную категорию) устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с локальным нормативным актом организации, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников учреждения, в установленном законодательством порядке как в процентном отношении к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы), так и в абсолютном значении.

Выплаты стимулирующего характера (ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты по итогам работы) уменьшаются или отменяются при ухудшении показателей в работе и невыполнении условий выплат стимулирующего характера.

4.11. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждений устанавливаются и выплачиваются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, в том числе за счет экономии, полученной в результате оптимизации штатной численности (при условии, что это не приведет к уменьшению объема государственных услуг, оказываемых организацией, и ухудшению качества его работы), а также за счет средств организаций, полученных от приносящей доход деятельности.

5. Условия оплаты труда отдельных категорий работников

Особенности оплаты труда устанавливаются для следующих работников учреждений:

преподавателей и концертмейстеров организаций дополнительного образования; педагогических и иных работников с почасовой оплатой труда.

5.1. Оплата труда преподавателей и концертмейстеров учреждений дополнительного образования

5.1.1. Основная часть месячной заработной платы преподавателей и концертмейстеров учреждений дополнительного образования определяется путем умножения суммы ставки заработной платы по соответствующей должности, ежемесячной надбавки за квалификационную категорию, надбавки за работу в сельских населённых пунктах, ежемесячной надбавки за почётное звание на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную норму часов педагогической работы в неделю на ставку.

В таком же порядке определяется основная часть месячной заработной платы преподавателей и концертмейстеров за работу в другом учреждении (одной или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства.

5.1.2. Установленная преподавателям и концертмейстерам основная часть месячной заработной платы и выплаты педагогическим работникам за дополнительную работу

выплачиваются ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

5.1.3. Установленная преподавателям и концертмейстерам основная часть месячной заработной платы и выплаты за дополнительную работу определяются отдельно по полугодиям и закрепляются в тарификационных списках.

Учебная нагрузка пересматривается в течение первого и второго полугодия в случае выбытия обучающихся.

5.1.4. Установленная преподавателям и концертмейстерам основная часть месячной заработной платы и выплаты за дополнительную работу выплачиваются до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх установленного объема учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

Преподавателям и концертмейстерам учреждений, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачивается:

- основная часть месячной заработной платы и постоянные доплаты за фактическое число часов, если оставшаяся нагрузка выше установленной нормы за ставку;
- основная часть месячной заработной платы и постоянные доплаты в размере ставки, если оставшаяся нагрузка ниже установленной нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;
- основная часть месячной заработной платы и постоянные доплаты, установленные до снижения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

Преподаватели и концертмейстеры должны быть поставлены в известность об уменьшении учебной нагрузки и о догрузке другой педагогической работой в течение года не позднее, чем за два месяца.

5.1.5. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда преподавателей и концертмейстеров, лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, производится из расчёта ежемесячных выплат стимулирующего характера, установленных до начала нового учебного года, основной части месячной заработной платы, выплат за дополнительную работу, установленных на период, предшествующий началу каникул, или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

5.1.6. Преподавателям и концертмейстерам, поступившим на работу во время летних каникул, заработная плата до начала учебного года выплачивается из расчета ставки заработной платы по соответствующей должности, ежемесячной надбавки за квалификационную категорию, ежемесячной надбавки за почётное звание, надбавки за работу в сельских населённых пунктах.

5.1.7. Оплата труда преподавателей и концертмейстеров за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников, производится дополнительно по часовым ставкам.

При замещении свыше двух месяцев производится перерасчет основной части месячной заработной платы преподавателей и концертмейстеров со дня начала замещения за все часы фактической учебной нагрузки в порядке, предусмотренном пунктом 5.1.1. настоящего Положения.

5.2. Оплата труда преподавателей, концертмейстеров и иных работников с почасовой оплатой труда

Почасовая оплата труда преподавателей и концертмейстеров учреждений

применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих преподавателей и концертмейстеров, продолжавшегося не свыше двух месяцев;
- за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в организациях;

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы преподавателей и концертмейстеров организаций дополнительного образования определяется путем деления суммы ставки заработной платы по соответствующей должности, ежемесячной надбавки за квалификационную категорию, ежемесячной надбавки за почётное звание, надбавки за работу в сельских населённых пунктах за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

3. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей

3.1. Заработная плата руководителя учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается в соответствии с группой по оплате труда руководителей, к которой отнесено учреждение:

Таблица 6

Наименование должности	Группа по оплате труда руководителей	Должностной оклад, рублей в месяц
Руководитель учреждения дополнительного образования, среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования	1	11500
	2	11000
	3	10450
	4	9950

Отнесение учреждения к группе по оплате труда руководителей осуществляется на основании приказа Управления культуры и молодежной политики МО Сарапульский район ежегодно исходя из объемных показателей деятельности учреждения, установленных Управлением культуры и молодежной политики МО Сарапульский район.

3.3. Надбавка за работу в сельских населённых пунктах устанавливается руководителям учреждений, работающих в сельских населённых пунктах.

Размер надбавки за работу в сельских населённых пунктах составляет 25 процентов должностного оклада.

Надбавка за работу в сельских населённых пунктах выплачивается ежемесячно.

3.4. С учетом условий труда руководителю учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплата по районному коэффициенту.

3.5. Выплата по районному коэффициенту устанавливается в размере и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

3.6. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

3.7. В целях заинтересованности в улучшении результатов труда руководителю учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя организации к качественному результату труда.

3.8. Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается руководителю с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения, индивидуальных показателей работы руководителя, характеризующих исполнение им должностных обязанностей.

Конкретный размер ежемесячной надбавки за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается приказом Управления культуры и молодежной политики Администрации МО «Сарапульский район» в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда и средств бюджетного учреждения, полученных от приносящей доход деятельности.

Показатели эффективности деятельности руководителя и условия для установления ежемесячной надбавки руководителю учреждения за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются приказом Управления культуры и молодежной политики Администрации МО «Сарапульский район».

3.9. В целях усиления материального стимулирования эффективного и добросовестного труда, а также поощрения за выполненную работу руководителю учреждения устанавливаются следующие премиальные выплаты:

- за квартал, год;
- единовременное премирование.

Руководителю могут устанавливаться премиальные выплаты за квартал, год, выплачиваемые в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда учреждения, а также за счет средств бюджетного учреждения, полученных от приносящей доход деятельности.

Показатели премирования руководителя учреждения устанавливаются приказом Управления культуры и молодежной политики Администрации МО «Сарапульский район» с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы руководителя.

3.10. Руководителю учреждения в соответствии с приказом Управления культуры и молодежной политики Администрации МО «Сарапульский район» могут выплачиваться единовременные премии, связанные с государственными и профессиональными праздниками, в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждений, а также за счет средств бюджетного учреждения, полученных от приносящей доход деятельности.

3.11. Руководителю учреждения выплачивается единовременная премия при награждении:

- государственными наградами Удмуртской Республики; присвоении почетного звания Удмуртской Республики Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации; государственными наградами Российской Федерации; знаками отличия Российской Федерации; присвоении почетного звания Российской Федерации, поощрений Президентом Российской Федерации, орденами и медалями Российской Федерации и другими наградами согласно постановления Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от 05 август 2010 года № 28.

При награждении благодарностью Управления культуры и молодежной политики Администрации МО «Сарапульский район» работникам выплачивается премия в размере

300 рублей; почетной грамотой Управления культуры и молодежной политики Администрации МО «Сарапульский район» - в сумме 500 рублей.

3.12. Руководителям учреждений устанавливаются иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя к качественному результату коллективного труда:

- ежемесячная надбавка за квалификационную категорию;
- ежемесячная надбавка за почетное звание;

3.13. При наличии квалификационной категории устанавливается надбавка за квалификационную категорию в следующих размерах:

- руководителям, имеющим I квалификационную категорию, - 20 процентов должностного оклада;
- руководителям, имеющим высшую квалификационную категорию, - 30 процентов должностного оклада.

3.14. Ежемесячная надбавка за почетное звание устанавливается руководителю учреждения при соответствии профилю учреждения при наличии:

- почетного звания Российской Федерации, начинающегося со слова «Заслуженный», почетных званий Удмуртской Республики, начинающихся со слов «Народный», «Заслуженный», - в размере 10 процентов должностного оклада;
- почетного звания Российской Федерации, начинающегося со слова «Народный», - в размере 15 процентов должностного оклада.

Ежемесячная надбавка за почетное звание устанавливается руководителю учреждения со дня присвоения почетного звания на основании документа о его присвоении. Вновь назначенному руководителю, имеющему почетное звание, ежемесячная надбавка за почетное звание устанавливается с момента предъявления документа о его присвоении.

При наличии у руководителя организации двух и более почетных званий ежемесячная надбавка за почетное звание применяется только по одному из оснований по выбору руководителя организации.

3.16. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера руководителю организации устанавливаются в соответствии с приказом Управления культуры и молодежной политики Администрации МО «Сарапульский район» в пределах фонда оплаты труда работников учреждения как в процентном отношении к должностному окладу, так и в абсолютном значении и конкретизируются в трудовом договоре с руководителем учреждения.

3.17. Выплаты стимулирующего характера (кроме ежемесячных надбавок за почетное звание, ежемесячных надбавок за квалификационную категорию) уменьшаются или отменяются при ухудшении показателей в работе и невыполнении условий выплат стимулирующего характера.

3.18. Руководитель организации имеет право вести педагогические часы в том же учреждении. Объем учебной нагрузки руководителю учреждения устанавливается приказом Управления культуры и молодежной политики МО Сарапульский район на учебный год.

3.19. Заработная плата заместителей руководителя учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, размеры которых устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с локальным нормативным актом учреждения, принимаемым в установленном законодательством порядке.

3.20. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада соответствующего руководителя учреждения.

3.21. Надбавка за работу в сельских населенных пунктах устанавливается заместителям руководителя учреждения, работающим в сельских населенных пунктах.

Размер надбавки за работу в сельских населенных пунктах составляет 25 процентов должностного оклада.

Надбавка за работу в сельских населённых пунктах выплачивается ежемесячно.

3.22. С учетом условий труда заместителям руководителя учреждения, устанавливаются выплаты компенсационного характера в размерах и порядке, установленных подразделом 3 раздела 2 настоящего Положения.

3.23. Порядок, условия, критерии и размеры установления выплат стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения определяются в соответствии с подразделом 4 раздела 2 настоящего Положения.

4. Формирование фонда оплаты труда работников учреждений

4.1. Фонд оплаты труда работников учреждений формируется на календарный год исходя из объема средств, предусмотренных на данные цели решением Совета депутатов Сарапульского района Удмуртской республики «О бюджете муниципального образования Сарапульский район» на соответствующий финансовый год и плановый период, а также средств, полученных организацией от приносящей доход деятельности.

4.2. Фонд оплаты труда работников учреждения состоит из:

- средств на выплату окладов рабочих, должностных окладов, ставок заработной платы;
- средств на выплату надбавки за работу в сельских населенных пунктах;
- средств на выплаты компенсационного характера;
- средств на выплаты стимулирующего характера.

4.3. При утверждении фонда оплаты труда работников учреждения для осуществления выплат за дополнительную работу, относящихся к выплатам компенсационного характера, предусматриваются средства в размерах фактических величин.

4.4. Для осуществления выплат стимулирующего характера предусматриваются средства в размере не менее 20 процентов фонда оплаты труда работников учреждения. Для определения объема средств на выплаты стимулирующего характера средства на выплаты компенсационного характера, а также окладов рабочих не учитываются.

4.5. Тарификация работников учреждений, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики Администрации МО «Сарапульский район», осуществляется в порядке, утвержденном Управлением культуры и молодежной политики Администрации МО «Сарапульский район».

4.6. Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану, программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в учреждении.

5. Заключительные положения

5.1. Работникам учреждения, в том числе руководителям и заместителям руководителей, главным бухгалтерам может быть оказана материальная помощь в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми в установленном законодательством порядке, в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждений, а также за счет средств учреждений, полученных от приносящей доход деятельности.

В случаях, связанных с угрозой жизни и здоровью работника, смерти близких родственников, стихийных бедствий, хищения личного имущества и в иных аналогичных случаях материальная помощь выплачивается при наличии подтверждающих документов.

Выплата материальной помощи осуществляется в течение календарного года:

работникам учреждений, в том числе заместителям руководителя, главному бухгалтеру, - по их заявлению на основании приказа руководителя учреждения;

руководителю учреждения - по его заявлению на основании приказа
Управления культуры и молодежной политики Администрации МО «Сарапульский
район».

Приложение 1
к Положению об оплате труда
работников образовательных
учреждений, подведомственных
Управлению культуры и молодежной
политики Администрации МО
«Сарапульский район»

Перечень

должностей работников учреждений, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики Администрации МО «Сарапульский район», которым устанавливается надбавка за работу в сельских населенных пунктах

I. Руководители:

Руководители учреждений и их заместители.

II. Специалисты:

педагогические работники;

методисты;

другие специалисты, в квалификационные требования которых входит наличие высшего или среднего профессионального образования
