**ПЛАН**

**работы Отдела по делам семьи и охране прав детства**

**на апрель**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Дата | Ответственные |
| 1 | Заседание КДН и ЗП | 13,27 | Кузнецова Н.В.  Ломаева Н.В. |
| 2 | Сверка поступления неналоговых доходов (административных штрафов) в местный бюджет | До 05.04 | Ломаева Н.В. |
| 3 | Подготовка и сдача квартальных отчетов по всем направлениям деятельности | До 15.04 | Специалисты отдела |
| 4 | Регистрация и перерегистрация многодетных семей | В течение месяца | Гильмутдинова О.А. |
| 5 | Формирование компьютерной базы, сдача базы в Министерство | В течение месяца | Гильмутдинова О.А. |
| 6 | Выдача справок для бесплатного питания учащихся ОУ | В течение месяца | Гильмутдинова О.А. |
| 7 | Выдача проездных билетов детям из многодетных семей | В течение месяца | Гильмутдинова О.А. |
| 8 | Начисление опекунских пособий | По мере необходимости | Краснова Т.И. |
| 9 | Участие в судебных заседаниях | По мере необходимости | Гильзатов Р.Н.  Ломаева Н.В. |
| 10 | Выездная работа в МО – поселения по проверке условий проживания несовершеннолетних в семьях опекунов (попечителей, приемных родителей), сохранности жилых помещений закрепленных за несовершеннолетними | В течение месяца  По отдельному графику | Гильзатов Р.Н.  Специалисты отдела |
| 11 | Прием посетителей | В течение месяца | Специалисты |

Начальник

отдела по делам семьи и охране прав детства Н.В.Кузнецова