

ПРОТОКОЛ № 10/15

Заседания коллегии Администрации муниципального образования «Сарапульский район»

с. Сигаево

28 сентября 2015 года

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ

Глава Администрации муниципального образования «Сарапульский район»

А.И. Шарафутдинов, председатель коллегии

Присутствовали:

Члены коллегии: Бутромеев С.Ю., Попов А.Ю., Глухов А.Ю., Пермитин Ю.В., Шумихин В.П., Шмыков Е.Г., Каркина Л.Ю..

Приглашенные: Асабин И.В. – глава МО, Пушина Н.Н. – и.о начальника Управления образования, Киселева О.В. – начальник Управления культуры, Глухов А.А. – директор МАУ МФЦ .

Вступительное слово Шарафутдинова А.И..

Довел регламент работы и повестку заседания коллегии Администрации, доложил о присутствии на заседании членов коллегии.

Заслушав и обсудив информацию докладчика,

Коллегия решила:

1. Дополнительных вопросов не поступило, заседание коллегии провести согласно повестки дня.

Голосовали: за – единогласно

1. О ходе реализации основных мероприятий профилактики детского дорожно-транспортного травматизма. (выступили: Пушина Н.Н., Шумихин В.П., Каркина Л.Ю., Шарафутдинов А.И.)

Доведена информация о реализации подпрограммы «основных мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма» на 2015-2020 годы.

Информация прилагается.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию о реализации подпрограммы «основных мероприятий профилактики детского дорожно-транспортного травматизма на 2015-2020 годы» принять к сведению.

2. Работу управления образования по реализации подпрограммы признать удовлетворительной

3. Рекомендовать Управлению образования (Зяпаровой С.А.):
- ежегодно подводить итоги исполнения подпрограммы на заседании Комиссии по безопасности дорожного движения Администрации МО «Сарапульский район»;
- организовать работу методической площадки по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на базе Дома детского творчества «Потенциал».

4. Контроль за решением коллегии возложить на заместителя главы Администрации В.П. Шумихина.

Голосовали: за – единогласно

2. О работе отдела ЖКХ по исполнению полномочий в области жилищного надзора.

(выступили: Глухов А.Ю., Пермитин Ю.В., Бутромеев С.Ю., Попов А.Ю., Шарафутдинов А.И.)

Доведена информация о ходе исполнения полномочий в области жилищного надзора за 6 месяцев 2015 года. Проведена 1 плановая и 5 внеплановых проверок.

Информация прилагается.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию начальника отдела ЖКХ Глухова А.Ю. о ходе исполнения полномочий в области жилищного надзора за 6 месяцев 2015 года принять к сведению.
2. Одобрить работу муниципального жилищного инспектора по исполнению полномочий в области жилищного надзора.
3. Рекомендовать начальнику отдела ЖКХ – муниципальному жилищному инспектору активизировать работу с Государственной жилищной инспекцией Удмуртской Республики по исполнению полномочий в области жилищного надзора.
4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя главы Администрации Ю.В. Пермитина.

Голосовали: за - единогласно

3. О ходе оказания муниципальных услуг в сфере культуры.

(выступили: Киселева О.В, Шумихин В.П., Бутромеев С.Ю., Каркина Л.Ю., Шарафутдинов А.И.)

Доведена информация об оказываемых услугах в области культуры учреждениями культуры. Доведена информация о работе Центров общественного доступа.

Информация прилагается

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию начальника Управления культуры Киселевой О.В. о ходе оказания муниципальных услуг в области культуры принять к сведению.
2. Одобрить работу, оказания муниципальных услуг в области культуры.
3. Рекомендовать управлению культуры (Киселевой О.В.):
 - проработать возможность оказания услуг по регистрации пользователей через ЕСИА Единого портала государственных и муниципальных услуг;
 - продолжить работу по информированию населения через учреждения культуры, по возможности получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде;
 - продолжить проведение на базе библиотек и ЦОД Сарапульского района занятий с населением по обучению пользователей работе на ЕПГУ.
4. Контроль за выполнением решения коллегии возложить на заместителя главы Администрации В.П. Шумихина.

Голосовали: за - единогласно

4. О ходе работ по оказанию государственных и муниципальных услуг МАУ МФЦ Сарапульского района и ходе выполнения плановых работ по реконструкции здания МФЦ.

(выступили: Глухов А.А., Бутромеев С.Ю., Пермитин Ю.В., Каркина Л.Ю., Шарафутдинов А.И.)

Доведена информация об оказании государственных и муниципальных услуг МАУ МФЦ за 8 месяцев 2015 года. МФЦ оказывает 141 вид услуг. За 8 месяцев 2015 года оказано 3695 услуг ФОИВ, 23 услуги УР, 1422 муниципальных услуги. Работы по реконструкции помещений МФЦ идут в плановом порядке, выполнены на 40%. Планируемый срок открытия 1 очереди МФЦ – ноябрь 2015 года.

Информация прилагается.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию директора МАУ МФЦ Сарапульского района А.А. Глухова «О ходе работ по оказанию государственных и муниципальных услуг МАУ МФЦ Сарапульского района и ходе выполнения плановых работ по реконструкции здания МФЦ» принять к сведению.

2. Рекомендовать директору МАУ МФЦ Сарапульского района А.А. Глухову:

- до 31 декабря 2015 года реализовать проект развития МАУ МФЦ Сарапульского района;

- проработать вопрос взаимодействия МАУ МФЦ и Администраций МО-поселений по организации деятельности ТОСов и мобильной службы в 2016 году;

- активизировать работу по увеличению количества оказываемых МАУ МФЦ государственных и муниципальных услуг, повысить качество оказания услуг, проводить анкетирование удовлетворенности населения оказываемыми МФЦ услугами;

- продолжить работу по обучению персонала МАУ МФЦ оказанию государственных и муниципальных услуг, при оказании услуг расширить применение АИС «МФЦ» и обеспечить возможность получения услуг в электронном виде через Терминал в МАУ МФЦ;

- активизировать работу по информированию населения о деятельности учреждения и возможности получения услуг в МАУ МФЦ в том числе и в электронном виде.

3. Рекомендовать заместителю главы Администрации Ю.В. Пермитину активизировать работу с подрядчиками по выполнению контрактных обязательств по реконструкции помещений МФЦ, соблюдение срока выполнения работ и качества строительных и отделочных работ.

4. Контроль за выполнением решения коллегии возложить на Руководителя Аппарата С.Ю. Бутромеева.

Голосовали: за - единогласно.

5. О рассмотрении наградных документов.

(выступили Бутромеев С.Ю., Каркина Л.Ю., Шумихин В.П., Шарафутдинов А.И.)

Довел до членов коллегии представления для награждения государственными наградами и наградами Удмуртской Республики:

Благодарностью Главы Удмуртской Республики:

- Логинову Александру Юрьевну – начальника Управления делопроизводства и взаимодействия с органами местного самоуправления Аппарата Главы муниципального района, Совета депутатов и Администрации;

- коллектив Отдела ЗАГС Администрации муниципального образования «Сарапульский район» (начальник отдела - Шушпанова М.Ю.)

Почётной грамотой Правительства Удмуртской Республики:

- Красноперову Ольгу Васильевну – главного специалиста-эксперта отдела прогнозирования бюджета по доходам и расходам Управления финансов Администрации муниципального образования «Сарапульский район»;

- Крапоткину Валентину Васильевну – уборщика производственных и служебных помещений Администрации муниципального образования «Сигаевское»;
- Теплякову Елену Юрьевну – заместителя начальника отдела экономики Администрации муниципального образования «Сарапульский район».

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

1. Информацию Руководителя Аппарата Главы МО, Совета депутатов и Администрации Бутромеева С.Ю. о рассмотрении кандидатур для награждения государственными наградами Удмуртской Республики принять к сведению.

2. За добросовестный многолетний труд и в связи с 95-летием государственности Удмуртии ходатайствовать о:

Награждения Благодарностью Главы Удмуртской Республики:

- Логинову Александру Юрьевну – начальника Управления делопроизводства и взаимодействия с органами местного самоуправления Аппарата Главы муниципального района, Совета депутатов и Администрации;
- коллектив Отдела ЗАГС Администрации муниципального образования «Сарапульский район» (начальник отдела - Шушпанова М.Ю.)

Награждения Почётной грамотой Правительства Удмуртской Республики:

- Красноперову Ольгу Васильевну – главного специалиста-эксперта отдела прогнозирования бюджета по доходам и расходам Управления финансов Администрации муниципального образования «Сарапульский район»;
- Крапоткину Валентину Васильевну – уборщика производственных и служебных помещений Администрации муниципального образования «Сигаевское»;
- Теплякову Елену Юрьевну – заместителя начальника отдела экономики Администрации муниципального образования «Сарапульский район»;

Голосовали: за - единогласно

6. Об одобрении создания АУ «Центр туризма и ремесел «Высокий берег» при Управлении культуры и молодежной политике.

(выступил Киселева О.В., Шумихин В.П., Каркина Л.Ю., Попов А.Ю., Бутромеев С.Ю., Шарафутдинов А.И.)

Довела информацию с предложением создания АУ «Центр туризма и ремесел «Высокий берег»».

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию о создании АУ «Центр туризма и ремесел «Высокий берег»» принять к сведению:

2. Рекомендовать Управлению культуры (Киселевой О.В.):

- проработать экономический расчет и обоснование по созданию АУ «Центр туризма и ремесел «Высокий берег»» и согласовать с Управлением финансов;
- проработать обоснование необходимости создания данного автономного учреждения на примере аналогичных учреждений в Удмуртской Республике.

3. Вопрос рассмотреть повторно на заседание коллегии в октябре 2015 года.

4. Контроль за исполнением решения коллегии возложить на заместителя главы Администрации В.П. Шумихина.

7. О проведении очередного заседания Коллегии

(выступил Бутромеев С.Ю.)

Довел примерную повестку дня очередного заседания коллегии в октябре 2015 года..

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

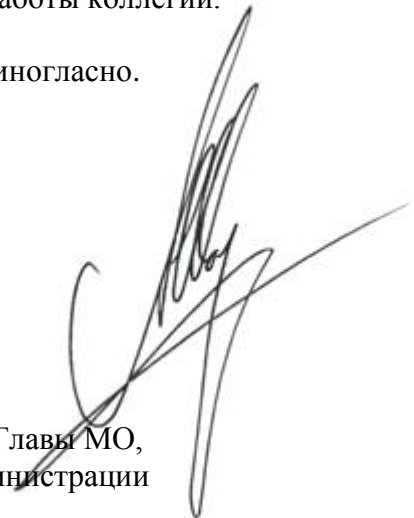
Коллегия решила:

1. Провести очередное заседание Коллегии 28 октября 2015 года в 10.00
2. Бутромееву С.Ю. сформировать повестку дня заседания коллегии в соответствии с Планом работы коллегии.

Голосовали: за - единогласно.

Глава Администрации
председатель Коллегии

Руководитель Аппарата Главы МО,
Совета депутатов и Администрации
секретарь Коллегии



А.И. Шарафутдинов



С.Ю. Бутромеев