



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "САРАПУЛЬСКИЙ РАЙОН"**

---

**ПРОТОКОЛ**

3 февраля 2014 г.

с. Сигаево

№ 1

**Заседания коллегии Администрации МО «Сарапульский район»**

**Председательствующий:** Шарафутдинов А.И. – глава Администрации

**Секретарь:** Бутромеев С.Ю. – руководитель Аппарата

**Присутствуют:**

члены коллегии:

Шмыков Е.Г. – заместитель главы Администрации – начальник Управления сельского хозяйства

Пермитин Ю.В. – заместитель главы Администрации по строительству ЖКХ, транспорту и связи

Каркина Л.Ю. – заместитель главы Администрации по экономике и ресурсам

Корякова Т.М. – заместитель главы Администрации по финансам

Зяпарова С.А. – начальник Управления образования

Попов А.Ю. – директор ООО «Тарасовское» - член коллегии

**Приглашены и присутствуют:**

Асабин И.В. – глава МО «Сарапульский район»

По первому вопросу: Бутромеев С.Ю. – член коллегии

По второму вопросу: Бутромеев С.Ю. – член коллегии

По третьему вопросу: Бутромеев С.Ю. – член коллегии

По четвертому вопросу: Бутромеев С.Ю. – член коллегии

**Повестка дня:**

1. О плане основных мероприятий Администрации МО «Сарапульский район» на 2014 год.
2. О работе с резервом кадров на выдвижение в МО «Сарапульский район».
3. О проводимой работе по исполнению требований Федерального закона № 210-ФЗ о предоставлении муниципальных услуг.
4. Разное. Объявления, информация.

По вопросам повестки дня выступили:

**По первому вопросу:** Бутромеев С.Ю. – руководитель Аппарата, Корякова Т.М. – заместитель главы Администрации, Каркина Л.Ю. – заместитель главы Администрации, Шарафутдинов А.И. – глава Администрации

**РЕШИЛИ:**

1. Согласится с предложенным проектом Плана основных мероприятий Администрации МО «Сарапульский район» на 2014 год. (прилагается)
2. Руководителю Аппарата Бутромееву С.Ю. в срок до 10.02.2014 подготовить и представить на утверждение проект постановления об утверждении Плана основных мероприятий.
3. Контроль за выполнением решения возложить на руководителя Аппарата Бутромеева С.Ю.

Голосовали: ЗА- единогласно

**По второму вопросу:** Бутромеев С.Ю – руководитель Аппарата, Шумихин В.П. – заместитель главы Администрации по социальным вопросам, Корякова Т.М. – заместитель главы Администрации, Каркина Л.Ю. – заместитель главы Администрации, Шарафутдинов А.И. – глава Администрации;

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию о работе с резервом кадров в органах местного самоуправления в 2013 году принять к сведению. (прилагается)
2. Руководителю Аппарата Бутромееву С.Ю. в срок до 01.02.2014 года уточнить список резерва кадров на выдвижение на должности категории «высшая», «главная» и «ведущая» категория должностей и утвердить его постановлением главы МО «Сарапульский район».
3. Руководителю Аппарата Бутромееву С.Ю. в срок до 01.03.2014 в соответствии с предложениями глав МО-поселений, руководителей структурных подразделений (органов) сформировать (уточнить) список резерва управленческих кадров МО «Сарапульский район» по должностям руководителей муниципальных учреждений и глав МО-поселений.
4. Рекомендовать начальникам структурных подразделений уточнить списки резерва кадров на выдвижение по структурным подразделениям с учетом списка резерва кадров сформированного на конкурсной основе.
5. Рекомендовать главам МО-поселений до 01.03.2014 составить (уточнить) списки резерва кадров на муниципальные должности и должности муниципальной службы.
6. Рекомендовать руководителям муниципальных учреждений и предприятий до 01.03.2014 составить (уточнить) списки резерва на должности руководителей.
7. Отделу юридической и организационно-кадровой работы (Селиверстову А.В.) уточнить план обучения кадров на 2014 год, в первую очередь направлять на обучение лиц состоящих в кадровом резерве, представить предложения по направлению на курсы повышения квалификации специалистов занимающих должности не отнесенный к должностям муниципальной службы.
8. План работы с резервом кадров на выдвижение в 2014 году утвердить.
9. Контроль за выполнением решения возложить на руководителя аппарата Бутромеева С.Ю.

Голосовали: ЗА - единогласно

**По третьему вопросу:** Бутромеев С.Ю. – руководитель Аппарата, Шарафутдинов А.И. – глава Администрации МО «Сарапульский район»;

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию Руководителя Аппарата Бутромеева С.Ю. – о ходе реализации Федерального закона № 210-ФЗ в Сарапульском районе принять к сведению.
2. Рекомендовать руководителям структурных подразделений органов местного самоуправления, главам МО-поселений, руководителям муниципальных учреждений:

- исполнение административных регламентов на муниципальные услуги осуществлять через систему межведомственного информационного взаимодействия с ОГВ и ГОИВ УР;
- разъяснять заявителям о возможности получения услуг в электронном виде через ЕПГУ и РПГУ;
- на информационных стендах в Администрации разместить информацию об оказываемых муниципальных услугах, в том числе о возможности получения услуг в электронном виде

3. Рекомендовать главам МО-поселений в срок до 10 февраля 2014 года закончить работы по актуализации услуг оказываемых поселениями в АПК «РГУ», взять на личный контроль опубликование услуг на РПГУ и ЕПГУ.

4. Начальнику Сектора информатизации Чепкасову А.И.:

- в срок до 10.02.2014 обеспечить доступ структурных подразделений и администраторов участников СИР к сети Интернет для работы с СИР УР, обеспечить настройку ЭЦП для участников межведомственного информационного взаимодействия;

- обеспечить постоянное техническое сопровождение работы СИР УР, а также АПК «Директум», Крипто-Про, Крипто-Арма;

5. Директору МФЦ Сарапульского района Глухову А.А.

- в срок до 1 марта 2014 года подготовить и представить в АПиПр УР конкурсную заявку на финансирование деятельности по созданию МФЦ;

- оперативно размещать информацию о деятельности МФЦ на странице МФЦ официального сайта Сарапульского района

6. Отметить работу Управления образования (Зяпарова С.А.), отдела ЗАГС (Шушпанова М.Ю.), МУЗ «Сарапульская ЦРБ (Галанова Е.Г.), МО «Девятковское» (Смирных В.И., МО «Северное» (Бекерев Д.В.) по своевременному и полному размещению информации об оказываемых услугах на Едином портале государственных услуг.

7. Обратить внимание глав муниципальных образований-поселений Мостовинское (Роготнева Е.Б.), Мазунинское (Шергина М.Л.), Усть-Сарапульское (Никитин Н.А.) на слабую и неудовлетворительную работу по реализации требований Федерального закона № 210-ФЗ и актуализации оказываемых услуг на Едином портале государственных услуг.

8. Контроль за выполнением решения возложить на руководителя Аппарата Бутромеева С.Ю.

Голосовали: ЗА - единогласно

**По четвертому вопросу:** Бутромеев С.Ю. – руководитель Аппарата

#### **РЕШИЛИ:**

1. Очередное заседание коллегии провести 26 февраля 2014 года с повесткой дня по Плану.

Голосовали: За - единогласно

**Председательствующий:**

**А.И. Шарафутдинов**

**Секретарь:**

**С.Ю. Бутромеев**