

ПРОТОКОЛ № 12/16

Заседания коллегии Администрации муниципального образования «Сарапульский район»

с. Сигаево

28 ноября 2016 года

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ

Глава муниципального образования «Сарапульский район»

И.В. Асабин

Присутствовали:

Члены коллегии:

Бутромеев С.Ю., Шумихин В.П., Шарафутдинов А.И., Сапаров П.В., Корякова Т.М., Глухов А.Ю., Попов А.Ю., Зяпарова С.А..

Приглашенные:

Шикшинский А.М. – начальник отдела дорожной деятельности и ОТ УСХ, Бланк О.С. – и.о. начальника ОЮиОКР, Шихорева И.А. – зам. Начальника Управления культуры, Карманов Е.Н. – и.о. начальника Архитектурно-строительного отдела.

Вступительное слово Асабин Ю.В.

Довел регламент работы и повестку заседания коллегии Администрации, доложил о присутствии на заседании членов коллегии.

Заслушав и обсудив информацию докладчика,

Коллегия решила:

1. Утвердить представленную повестку дня заседания коллегии и регламент работы коллегии.

2. Включить дополнительно в повестку дня вопрос «О внесении изменений в МП «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» докладчик Глухов А.Ю. – член коллегии.

Голосовали: за - единогласно

1. О работе по охране труда и состоянии производственного травматизма на предприятиях района в 2016 году.

(выступили: Шикшинский А.М., Шарафутдинов А.И., Пермитин Ю.В., Асабин И.В.)

Доведена информация о работе по охране труда и состоянии производственного травматизма на предприятиях района в 2016 году.

Информация прилагается.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию Шикшинского А.М. – начальника отдела дорожной деятельности и ОТ УСХ «О работе по охране труда и состоянии производственного травматизма на предприятиях района в 2016 году» принять к сведению.

2. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций района:

- продолжить работу по специальной оценке условий труда на предприятиях и учреждениях (организациях) района;

- принимать активное участие в проводимых конкурсах и смотрах на самую эффективную работу по охране труда;

- принимать исчерпывающие меры по недопущению случаев производственного травматизма, особое внимание уделять недопущению случаев гибели людей.

3. Управлению сельского хозяйства:

- запланировать проведение мероприятий на предприятиях промышленности, ЖКХ и сельскохозяйственного комплекса, объектах социального комплекса, направленных на предупреждение повреждения здоровья, производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников предприятий;

- запланировать и провести Дни охраны труда в Сарапульском районе с приглашением руководителей предприятий, учреждений и организаций района.

4. Контроль за настоящим решением возложить на заместителя главы Администрации А.И. Шарафутдинова.

Голосовали: за – единогласно

2. Об исполнении полномочий по юридическому сопровождению деятельности органов местного самоуправления.

(выступили: Бланк О.С., Бутромеев С.Ю., Сапаров П.В., Корякова Т.М., Асабин И.В.)

Доведена информация об исполнении полномочий по юридическому сопровождению деятельности органов местного самоуправления в 2016 году.

Информация прилагается.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию начальника отдела юридической и организационно-кадровой работы Селиверстова А.В. о ходе исполнения полномочий по юридическому сопровождению деятельности органов местного самоуправления и проведению антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов принять к сведению.

2. Отделу юридической и организационно-кадровой работы (Селиверстову А.В.):

- представить предложения по развитию юридической службы в Администрации, её укрепление кадрами, сделать обоснование, проекты согласовать с заинтересованными службами (до 10 января 2016 года);

- при рассмотрении вопроса о ходе исполнения полномочий по юридическому сопровождению деятельности органов местного самоуправления в 2016 году в справке отражать информацию о работе с кадрами в ОМСУ;

- разработать и представить на утверждение регламент проведения оперативных совещаний;

- совместно со структурными подразделениями органов местного самоуправления продолжить проведение претензионно-исковой работы в соответствии с утвержденными планами;

- в 1 квартале 2017 года организовать проведение учебно-методического совещания с главами МО-поселений по реализации требований Закона УР №21-ПЗ «О регистре МПА»

- продолжить проведение мониторинга по внесению изменений в Уставы сельских поселений.

- в 1 квартале 2017 года обеспечить внесение изменений в трудовые договоры и должностные инструкции работников в связи с произошедшими изменениями

- до 1 января 2017 года разработать план аттестования кадров и план обучения кадров в 2017 году.

3. Заместителю главы Администрации – руководителю Аппарата С.Ю. Бутромееву

- в 1 квартале 2017 года организовать работу по оценке эффективности служебной деятельности муниципальных служащих.

- проработать вопрос по укреплению материально-технического обеспечения юридической службы в рамках реализации МП «Муниципальное управление».

4. Контроль за исполнением решения коллегии возложить на Заместителя главы Администрации - руководителя Аппарата С.Ю. Бутромеева С.Ю.

Голосовали: за – единогласно

3. О ходе предоставления муниципальных услуг в области образования и культуры.

(выступили: Шихарева И.А., Зяпарова С.А., Сапаров П.В., Бутромеев С.Ю., Шумихин В.П., Асабин И.В..)

Доведена информация о ходе предоставления муниципальных услуг в области образования и культуры.

Информация прилагается

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию о ходе предоставления муниципальных услуг в области образования и культуры. принять к сведению.

2. Рекомендовать начальнику управления культуры (Киселевой О.В.), управления образования (Зяпаровой С.А.):

- продолжить работу по оказанию муниципальных услуг в области культуры и образования в соответствии с разработанными административными регламентами и перечнем услуг, в том числе в электронном виде;

- принять исчерпывающие меры по созданию на базе учреждений центров регистрации граждан (ЕСИА), организовать их работу и выполнение контрольных показателей;

- проработать вопрос о возможности передачи услуг образования через МФЦ Сарапульского района;

- активизировать работу в рамках проводимого I-ти марафона «Подари баллы школе».

3. Контроль за выполнением решения возложить на заместителей главы Администрации В.П. Шумихина и П.В. Сапарова.

Голосовали: за – единогласно

4. Об итогах работы по санитарной очистке и благоустройстве населенных пунктов района в 2016 году.

(выступили: Карманов Е.Н., Пермитин Ю.В., Попов А.Ю., Корякова Т.М., Асабин И.В..)

Доведена информация об итогах работы по санитарной очистке и благоустройстве населенных пунктов района в 2016 году, подведены итоги смотра-конкурса на самый благоустроенный населенный пункт.

Информация прилагается.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию об итогах работы по санитарной очистке и благоустройстве населенных пунктов района в 2016 году принять к сведению.

2. Рекомендовать Отделу архитектуры и градостроительства :

- в срок до 1 марта 2017 года разработать муниципальную программу «Благоустройство населенных пунктов Сарапульского района;

- проработать положение о материальном стимулировании победителей смотра конкурса на самый благоустроенный населенный пункт, увеличение суммы выделяемых на поощрение, поощрение глав МО-поселений за активное участие в конкурсе

3. Рекомендовать главам МО-поселений:

- продолжить выполнение комплекса мероприятий по решению вопросов местного значения по благоустройству населенных пунктов;

- обеспечить своевременную ликвидацию вновь образующихся несанкционированных свалок;

- информировать Административную комиссию района о фактах нарушений правил благоустройства жителями, своевременного составления административных протоколов на

допущенные нарушения;

- продолжить активную разъяснительную работу с населением по соблюдению правил благоустройства, активно вовлекать жителей в проводимые месячники и субботники по санитарной очистке и благоустройству населенных пунктов.

4. Контроль за выполнением решения возложить на заместителя главы Администрации Ю.В. Пермитина.

Голосовали: за - единогласно.

5. О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности».

(выступили: Глухов А.Ю., Корякова Т.М., Пермитин Ю.В., Асабин И.В.)

Доведена информация о проекте постановления Администрации «О внесении изменений в муниципальную программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности».

Представление прилагается.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Принять к сведению предложенные изменения в муниципальную программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности».

2. Отделу ЖКХ:

- представить проект постановления Администрации «О внесении изменений в муниципальную программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» для утверждения;

- обеспечить опубликование данного постановления после его подписания и вступления в законную силу.

3. Контроль за исполнением решения коллегии возложить на заместителя главы Администрации Ю.В. Пермитина.

Голосовали : За – единогласно

6. О проведении очередного заседания Коллегии

(выступил Бутромеев С.Ю.)

Довел примерную повестку дня очередного заседания коллегии в декабре 2016 года.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Провести очередное заседание Коллегии 26 декабря 2016 года в 14.00.

2. Заместителю главы Администрации-руководителю Аппарата Бутромееву С.Ю. сформировать повестку дня заседания коллегии соответствии с Планом работы коллегии.

Председательствующий
Глава муниципального образования

И.В. Асабин

Заместитель главы Администрации –
Руководитель Аппарата
Секретарь коллегии



С.Ю. Бутромеев